

## Ordinarie sammanträde av välfärdsområdesstyrelsen för Kymmenedalens välfärdsområde

Mötestid 18.3.2022 kl. 9:00 - 12:01

Mötesplats Ångbryggeriet i Kotka, auditoriet, Metsontie 41, 48220 Kotka

## Ärendelista

1 §	Sammanträdets laglighet och beslutsförhet .....	3
2 §	Förordnande av välfärdsområdesstyrelsens protokollförare och sekreterare .....	4
3 §	Närvaro- och yttranderätt vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträden .....	5
4 §	Justering av protokollet .....	6
5 §	Mot välfärdsområdet: överföring av avtal .....	7
6 §	Personal som överförs och uppskattning av personalkostnader, uppdatering .....	16
7 §	Mot välfärdsområdet; överföring av lös och fast egendom .....	22
8 §	Skulder och borgensansvar som överförs till välfärdsområdet .....	27
9 §	Mot välfärdsområdet: Kymmenedalens välfärdsområdes beredningsarbete under det temporära beredningsorganets mandattid .....	32
10 §	Val av individsektion .....	35
11 §	Förtroendeuppdrag på heltid för välfärdsområdets välfärdsområdesstyrelsens ordförande .....	37
12 §	Ledigförklarande av välfärdsområdesdirektörens tjänst .....	40
13 §	Strömning av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och inspelningarnas synlighet i det allmänna datanätet .....	44
14 §	Nästa sammanträde .....	47
15 §	Övriga ärenden .....	49
16 §	Anvisningar för begäran om omprövning samt besvärsanvisning .....	50

Välfärdsområdesstyrelsen

18.3.2022

---

Ordinarie sammanträde av välfärdsområdesstyrelsen för Kymmenedalens välfärdsområde

**Tid** 18.3.2022 klo 9:00 - 12:01**Plats** Ångbryggeriet i Kotka, auditoriet, Metsontie 41, 48220 Kotka

---

**Deltagare**

Ledamöter	Nina Brask Elina Inkeroinen-Lalu Mikko Jaanu Verna Sydänmaanlakka Marjo Lakka Jarkko Harjumaaskola Vesa Parkko Christa Carpelan Jari Larikka Samuli Sibakoff Markku Pakkanen Riikka Turunen Joonas Mielonen	ordförande 1:a vice ordförande 2:a vice ordförande
	Petri Pekkola § 5, 7 (Joonas Mielonens ersättare) Sanna Jacksen § 6 Etä-yhteydellä (Verna Sydänmaanlakkas ersättare)) Janne Patjas § 6 Etä-yhteydellä (Mikko Jaanus ersättare)	
Övriga	Jouko Leppänen Joni Mörk Paula Werning Jenni Aikio Mikaela Blomqvist-Lyytikäinen  Annikki Niiranen Lauri Lehto Juhani Carlson Anni Björklund Ari Nevalainen  Teppo Saarela Sanna Arponen	ordförande för välfärdsområdesfullmäktige, lämnade sammanträdet kl. 11.57 1:a vice ordförande för välfärdsområdesfull- mäktige 2:a vice ordförande för välfärdsområdesfull- mäktige 3:e vice ordförande för välfärdsområdesfull- mäktige, lämnade sammanträdet kl. 11 ordförande för nationalspråksnämnden  tf. välfärdsområdesdirektör, föredragande förändringsdirektör räddningschef, Kympe kommunikationsdirektör, Kymsote ansvarig beredare, förvaltningsdirektör, protokollförare och sekreterare jurist, Kymsote, sekreterare 5–8 § ledningens assistent, Kymsote, teknisk sekre- terare

---

## 1 § Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Enligt 136 § i förvaltningsstadgan för Kymmenedalens välfärdsområde ska ordförande efter att ha öppnat mötet konstatera närvarande deltagare och huruvida sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

Enligt 128 § i förvaltningsstadgan sammankallas sammanträdet av ordförande eller, om ordförande är förhindrad, av vice ordförande. Kallelse till sammanträdet skickas till ledamöterna och andra personer som har rätt eller skyldighet att närvara, om möjligt minst fyra (4) dagar före sammanträdet.

Enligt 108 § 2 mom. i lagen om välfärdsområden (611/2011) är andra organ än välfärdsområdesfullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelsen till sammanträdet och föredragningslistan har skickats 14.3.2022

Protokollet från sammanträdet hålls tillgängligt på välfärdsområdets webbplats 25.3.2022 i enlighet med 145 § i lagen om välfärdsområden.

### Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:

Ordförande konstaterar närvarande deltagare och sammanträdets laglighet och beslutsförhet.

Behandling av ärendet.

Ordförande konstaterade i sitt öppningsanförande att på sammanträdet rekommenderas användning av ansiktsmask. Kort presentationsrunda av de närvarande personerna, baserat på vilket de närvarande deltagarna konstateras.

### Beslut:

Det konstaterades att sammanträdet var lagligt och beslutsfört.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

**2 § Förordnande av välfärdsområdesstyrelses protokollförare och sekreterare**

Välfärdsområdesfullmäktige har godkänt en förvaltningsstadga för välfärdsområdet 8.3.2022 § 6.

I förvaltningsstadgans 178 § 2 mom. Särskilda bestämmelser konstateras att välfärdsområdesstyrelsen kallar som välfärdsområdesstyrelsens protokollförare och sekreterare det temporära beredningsorganets beredare för förvaltningen till dess att välfärdsområdets tjänsteinnehavare har utsetts.

Mer information: Tf. välfärdsområdesdirektör Annikki Niiranen, tfn 020 633 2000

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att utse som välfärdsområdesstyrelses protokollförare och sekreterare den ansvariga beredaren, förvaltningsdirektör Ari Nevalainen
2. att tf. välfärdsområdesdirektör vid behov utser en vikarie för protokollföraren och sekreteraren.

Beslut:

Styrelsen beslutade att Kymsotes förvaltningsdirektör och ansvariga beredare för välfärdsområdesförvaltningens förvaltning Ari Nevalainen är protokollförare och sekreterare för välfärdsområdesstyrelsen och att Nevalainens vikarie är jurist och förvaltningens beredare Teppo Saarela.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

**3 § Närvaro- och yttranderätt vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträden**

Beredare: Ansvarig beredare för förvaltningen Ari Nevalainen, tfn 040 521 7684

**Redogörelse av ärendet**

Enligt 133 § i förvaltningsstadgan har utöver ledamöterna och föredragande i organet

- ordförande och vice ordförande för välfärdsområdesfullmäktige närvaro- och yttranderätt vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträden och
- välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesdirektören närvaro- och yttranderätt vid de övriga organens sammanträden, dock inte vid sammanträden av revisionsnämndens eller välfärdsområdesfullmäktiges tillfälliga utskott eller vid sammanträden av de valorgan som föreskrivs i vallagen.

Organet fattar beslut om andra personers närvaro- och yttranderätt.

Organet kan fatta beslut om att höra en expert i ett enskilt ärende. Experten får närvara vid sammanträdet till dess att diskussionen i ärendet avslutas.

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att bevilja närvaro- och yttranderätt till förändringsdirektör Lauri Lehto, Kymmenedalens räddningsverks räddningschef Juhani Carlson och den ansvariga beredaren för kommunikation, kommunikationsdirektör Anni Björklund.

Behandling av ärendet.

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade i enlighet med förslaget. Närvarorätt för de tekniska sekreterarna tillfogades.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

#### **4 § Justering av protokollet**

Två ledamöter utses till protokolljusterare.

##### **Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att för detta protokoll utse som protokolljusterare ledamöterna Christa Carpela och Elina Inkeroinen-Lalu som står i tur.

Beslut:

Som protokolljusterare utsågs ledamöterna Christa Carpelan ja Vesa Parkko.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

D/3474/00.02.11/2021

**5 § Mot välfärdsområdet: överföring av avtal**

Det temporära beredningsorganet 9.2.2022, 30 §

**Beskrivning av beredningen**

Målen för och schemalaggningsen av avtalsarbetsgruppens arbete har tagit stöd av färdplanen för det regionala genomförandet som statsrådet har publicerat. Enligt 25 § i lagen om genomförande (616/2021) ska de avtal som gäller ordnande av social- och hälsovård och räddningsväsendet övergå till välfärdsområdet. Avtalsarbetsgruppens beredningsarbete i anslutning till välfärdsområdets avtal omfattar genomgång, utvärdering och rapportering av de avtal som övergår från kommunerna, Kymmenedalens räddningsverk och Kymsote till välfärdsområdet. En sammanställning över de avtal och ansvar som överförs ska enligt 26 § i lagen om genomförande lämnas senast den 28 februari 2022. Arbets- och hyresavtal som överförs behandlas i en annan arbetsgrupp.

De avtal som överförs till välfärdsområdets ansvar ska specificeras och listas så detaljerat som möjligt, med beaktande av den utmaning som det stora antalet avtal utgör. Den centrala uppgiften vid kartläggning och rapportering av avtalen är att bidra till att den serviceproduktion i välfärdsområdet som är kopplad till dem fortsätter utan avbrott och till serviceproduktionens ekonomiska effektivitet samt till att de åtgärder som detta förutsätter beaktas (såsom användning av optioner, inledande av konkurrensutsättningar eller avslutande av överflödiga/överlappande avtal) under och efter omorganiseringen. Om avtalen rapporteras också kostnaderna i enlighet med deras förväntade värde och arbetsgruppens uppfattning om risker.

Dessutom bereder avtalsarbetsgruppen i samband med detta också genomförandet av en smidig överföring av avtalen till det avtalshanteringsystem som ska tas i bruk i välfärdsområdet samt informationen till avtalsparter med en anmälan som skickas senast 30 mars 2022 på det sätt som krävs enligt 38 § i lagen om genomförande.

**Sammanställning över avtal som överförs**

Avtalsarbetsgruppens sammanställningsarbete beskrivs i bilagorna 1–3. Kympe, Kymsotes och kommunernas sammanställning över avtalen som överförs beskrivs nedan.

För Kymmenedalens räddningsverks del har de avtal som överförs sammanställts i en förteckning över avtalen (bilaga 1). Uppgifterna om de avtal som överförs innefattar 174 avtal som överförs, information om avtalspartnern,

---

avtalets karaktär (oberoende/beroende av verksamhetsområde) och om avtalets start- och slutdatum. Om möjligt, anges för avtalen uppgifterna om kostnaderna eller grunderna för hur kostnaderna bildas. Dessutom har man säkerställt att avtalen finns lagrade i Kotka stads ärendehanteringssystem.

Eftersom de tillgängliga resurserna är knappa, har man i sammanställningen av Kymsotes avtalshelhet fokuserat på avtalshelheter som konkurrensutsatts eller som på grund av sin volym, sitt förväntade värde eller med tanke på genomförandet av serviceproduktionen annars är betydande och till ICT-avtal som är förknippade med betydande kostnader eller viktiga med tanke på organisationens verksamhet (bilaga 2). I sammanställningen ingår 492 avtal av de över 2 800 avtal som finns lagrade i Kymsotes avtalshanteringssystem. Dessa står för en kostnadspost som på årsnivå uppgår till åtminstone ungefär 250 miljoner euro. Full säkerhet om sammanställningens fullständighet med avseende på detta kan inte fås. Eftersom uppgifterna som förts in i Kymsotes avtalshanteringssystem är bristfälliga, har sammanställningen gjorts manuellt ett avtal i taget och dels baserat på observationer gjorda av juristen som gjort sammanställningen och juristens minne. Uppgifterna om de avtal som överförs innefattar information om avtalspartner, den objektsinformation som anges i avtalen, avtalens giltighetstid och eventuella option samt kostnaderna enligt det förväntade värdet till de delar som det har varit möjligt att sammanställa denna information vid den tidpunkt som sammanställningen gjordes. Kymsotes avtal finns lagrade i avtalshanteringssystemet Cludia.

Från kommunerna har man samlat in information om avtalen gällande kuratorernas och psykologernas verksamhet inom elevhälsan (bilaga 3). Uppgifterna om de avtal som överförs innefattar en allmän översikt över kommunernas avtal, avtalspartner och avtalens längd. Information om avtalets förväntade värde har kunnat sammanställas endast för en del av avtalen, men i proportion till den avtalshelhet som övergår till välfärdsområdet är antalet sådana avtal och kostnaderna för dessa mycket ringa. Enligt sammanställningen använder elevhälsan i Fredrikshamn, Kotka och Kouvola datasystemet Aura och i Virolax och Miehikkälä registreras uppgifterna inom elevhälsan i Wilma. I Pyttis produceras elevhälsans tjänster på basis av ett övergripande utkontrakteringsavtal av Terveystalo och därmed finns det inga andra avtal som överförs. Av kommunerna har man inte fått fullständigt säker information om huruvida de avtal som överförs är lagrade i system eller i manuella arkiv.

Kartläggningen av riskerna i anslutning till de avtal som överförs har gjorts baserat på den helhetsbild som fåtts under arbetet med sammanställningen av alla avtal som överförs från organisationerna, deras giltighetstider och eventuella optioner, förväntade kostnader samt objekt. Gruppen anser att inga risker på hög nivå har kommit fram i samband med sammanställningen. Avtal som är betydande med tanke på serviceproduktionen har listats inklusive uppgift om avtalsperioder och optioner, och tjänstens kontinuitet kan tryggas med rättidiga beslut om användning av optioner eller om att inleda

---



en ny konkurrensutsättning. I praktiken måste man under 2022 ännu sammanställa överföringen av elevhälsans system och de klientdata som dessa innehåller från kommunerna till välfärdsområdet med beaktande de krav som dataskyddet och datasäkerheten ställer.

### **Förslag och plan för fortsatta åtgärder**

Avtalsgruppens arbete fortsätter i februari–mars med planeringen av genomförandet av den anmälan till avtalsparterna som krävs enligt 38 § i lagen om genomförande. Enligt den preliminära tidplanen kommer det praktiska genomförandet att planeras i februari–mars 2022 så att de skriftliga anmälningarna till avtalsparterna kan skickas ut senast i slutet av april 2022. För informationen till avtalsparterna utarbetar arbetsgruppen en allmän mall för anmälan/brev. Arbetsgruppen följer också med diskussionerna om genomförandet av informationen i det riksomfattande nätverket för avtal som överförs.

Avtalsgruppens arbete fortsätter under februari–juni framför allt med arbetet för att komplettera uppgifterna om de avtal som överförs från Kymsote och som finns registrerade i Kymsotes avtalshanteringssystem samt bilagorna till dessa och med övergripande underhåll av data i avtalsregistreringarna. Enligt planen ska det för perioden mars–juni rekryteras två rättstradenomstuderande till det temporära beredningsorganet som ska utföra assisterande uppgifter i samband med denna beredningsuppgift. De studerande ska arbeta under handledning av Kymsotes jurist. Med dataunderhållet som görs säkerställs att data som överförs är tidsenliga och i enlighet med avtalsförvaltningen.

Under 2022 kommer arbetsgruppen att sammanställa genomförandet av överföringen av de elevhälsans kurators och psykologers klientdatasystem från kommunerna samt klientdata i anslutning till dessa på ett sådant sätt att uppgifternas integritet, tillgänglighet eller sekretess inte äventyras. Dessutom svarar arbetsgruppen under 2022 för att bygga upp strukturen för det avtalshanteringssystem som ska tas i bruk i välfärdsområdet, vilket avser till exempel skapande av organisationsstrukturen, avtalsstrukturen och metadata, samt för den faktiska överföringen av avtalen till detta system. Tidplanen för detta upprättas senare.

Mer information ges av: förvaltningsdirektör Ari Nevalainen, tfn 040 521 7684, e-post ari.nevalainen (at) kymsote.fi och jurist Teppo Saarela, tfn 040 610 9062, e-post teppo.saarela (at) kymsote.fi.

Bifogat material:

Bilaga 1: Avtal Kympe, ej offentlig

Bilaga 2: Avtal Kymsote, ej offentlig

Bilaga 3: Avtal kommuner, ej offentlig

---

**Föredragandes förslag:**

Avtalsarbetsgruppens sammanställning över avtal som överförs och de fortsatta åtgärderna för avtalsberedningen under 2022 lämnas för kännedom till Kymmenedalens temporära beredningsorgan

Behandling av ärendet: Anförande gjordes av Teppo Saarela.

Beslut: Godkändes.

---

**Det temporära beredningsorganet 28.2.2022, 79 §**

Målen för och schemalagningen av avtalsarbetsgruppens arbete har tagit stöd av färdplanen för det regionala genomförandet som statsrådet har publicerat. Enligt 25 § i lagen om genomförande (616/2021) ska de avtal som gäller ordnande av social- och hälsovård och räddningsväsendet övergå till välfärdsområdet. Avtalsarbetsgruppens beredningsarbete i anslutning till välfärdsområdets avtal omfattar genomgång, utvärdering och rapportering av de avtal som övergår från kommunerna, Kymmenedalens räddningsverk och Kymsote till välfärdsområdet. En sammanställning över de avtal och ansvar som överförs ska enligt 26 § i lagen om genomförande lämnas senast den 28 februari 2022. Arbets- och hyresavtal som överförs behandlas i en annan arbetsgrupp.

Med anledning av det ovan nämnda tillfogas sammanställningen som det temporära beredningsorganet hade 9.2.2022 de bifogade tilläggen i fråga om Kymmenedalens räddningsverks (Kympe) avtal samt Kymsote och Kymsote-Kiinteistöt Oy:s ramavtal om upphandling av tjänster (godkändes i Kymsotes styrelse 24.2.2022).

Det konstateras att avtalsarbetsgruppen i samband med detta också bereder genomförandet av en smidig överföring av avtalen till avtalshanteringsystemet som ska tas i bruk för välfärdsområdet samt informationen till avtalsparter på det sätt som krävs enligt 38 § i lagen om genomförande med en anmälan som skickas senast 30.4.2022.

**Sammanställning över avtal som överförs**

Avtalsarbetsgruppens sammanställningsarbete beskrivs i bilagorna 1–2. Kympes, Kymsotes och kommunernas kompletterade sammanställning över avtalen som överförs beskrivs nedan.

Avtalen som överförs från Kymmenedalens räddningsverk har sammanställts i en uppdaterad förteckning (bilaga 1). Jämfört med den sammanställning som det temporära beredningsorganet hade 9.2.2022 har sammanställningen tillfogats aktuella hyresavtal för Kympes lokaler och uppdaterats

---

genom att ta bort de avtal som utgick i slutet av 2021. Om möjligt, har man för avtalen antecknat uppgifterna om kostnaderna eller grunderna för hur kostnaderna bildas.

Den avtalsförteckning över Kymsotes avtalshelhet som det temporära beredningsorganet hade 9.2.2022 har uppdaterats genom att tillfoga till förteckningen Kymsote och Kymsote-Kiinteistö Oy:s ramavtal om upphandling av tjänster, som godkändes i Kymsotes styrelse 24.2.2022 (bilaga 2). Detta avser upphandling av stödtjänster i anslutning till serviceproduktionen av en anknuten enhet som ägs till 100 % av Kymsote. Upphandlingens värde per år beräknas till cirka 53 miljoner euro. Avtalen i den kompletterade sammanställningen representerar en årlig kostnadspost om minst 303 miljoner euro.

### **Plan för fortsatta åtgärder**

I fråga om detta hänvisas till den fortsatta planeringen som framlades och godkändes i det temporära beredningsorganet 9.2.2022 § 30 även med avseende på de avtal som presenteras här.

Mer information ges av: förvaltningsdirektör Ari Nevalainen, tfn 040 521 7684, e-post ari.nevalainen (at) kymsote.fi och jurist Teppo Saarela, tfn 040 610 9062, e-post teppo.saarela (at) kymsote.fi.

Föredragandes förslag:

Avtalsarbetsgruppens ytterligare sammanställning över avtal som överförs och de fortsatta åtgärderna för avtalsberedningen under 2022 lämnas för kännedom till Kymmenedalens temporära beredningsorgan.

Bifogat material:

Bilaga 1: Avtal Kympe, ej offentlig

Bilaga 2: Avtal Kymsote, ej offentlig

Behandling av ärendet.

Anföranden gjordes av: Juhani Carlson och Ari Nevalainen.

Beslut: Godkändes.

---

**Välfärdsområdesstyrelsen 18.3.2022**

Enligt 28 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) ska välfärdsområdesfullmäktige behandla den sammanställning som avses i 26 § senast den 31 mars 2022 och utifrån den fatta beslut om överföring av i 22–25 § avsedd lös egendom, semesterlöneskuld, avtal och ansvar till välfärdsområdet och på välfärdsområdets ansvar.

**26 §**

Sammanställning över egendom, avtal och ansvar som överförs samt över lokaler som hyrs av kommunen

Kommunen ska senast den 28 februari 2022 ge välfärdsområdet en sammanställning över lokaler som används av social- och hälsovården och räddningsväsendet samt över lös egendom, avtal och ansvar som överförs, enligt vad som avses i 22, 23 och 25 §. Dessutom ska kommunen inom denna tid ge välfärdsområdet en uppskattning av antalet anställda som överförs med stöd av 18 §, lönekostnaderna och semesterlöneskulden som överförs med stöd av 24 §.

Välfärdsområdet får av kommunen begära den kompletterande information och de handlingar det anser sig behöva. Om välfärdsområdet anser att dess möjligheter att ordna social- och hälsovården och räddningsväsendet i området inte tryggas av de lokaler, den lösa egendom och de avtal som övergår i dess besittning enligt den sammanställning som avses i 1 mom. ska välfärdsområdet hålla samråd med kommunen.

Kommunen ska komplettera den sammanställning som avses i 1 mom. senast den 30 juni 2022, om det sedan sammanställningen lämnades har skett väsentliga förändringar i de lokaler, den lösa egendom eller de avtal som avses i 1 mom. och om välfärdsområdet anser att den behöver kompletteras.

Närmare bestämmelser om sammanställningens innehåll får utfärdas genom förordning av finansministeriet.

**20 §**

Samkommunerna för de sjukvårdsdistrikt som avses i 7 § i lagen om specialiserad sjukvård samt de specialomsorgsdistrikt som avses i 6 § 1 mom. i lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda (519/1977) ska jämte tillgångar, skulder och förbindelser överföras till välfärdsområdena den 1 januari 2023.

De i 1 mom. avsedda samkommunernas tillgångar, skulder och förbindelser ska slås ihop med det välfärdsområde som samkommunens medlemskommuner geografiskt sett hör till. Om medlemskommunerna i en samkommun hör till olika välfärdsområden ska tillgångarna, skulderna och förbindelserna delas mellan välfärdsområdena i proportion till medlemskommunernas ägarandelar, förutom ifall en överföring av tillgångar, skulder och förbindelser är

---

av ringa betydelse med hänsyn till välfärdsområdets ekonomiska bärkraft. Välfärdsområdena får avtala om att dela tillgångar, skulder och förbindelser på annat sätt.

Om en samkommun i enlighet med sitt grundavtal har skött även andra uppgifter än de som övergår till välfärdsområdet ska medlemskommunerna omorganisera verksamheten för de uppgifternas del före utgången av 2022.

Trots vad som föreskrivs i 1 mom. har välfärdsområdet och medlemskommunerna i de samkommuner som avses i 1 mom. rätt att avtala om överföringen av samkommunernas jordegendom på annat sätt. Även i sådana fall är det välfärdsområdet som ska överta sådan jordegendom av samkommunen som är kopplad till byggnadsegendom som behövs för verksamhet som välfärdsområdet övertar organiseringsansvaret för.

Således övergår den specialiserade sjukvårdens och specialomsorgsdistriktens (tidigare Carea) ansvar, tillgångar och skulder till välfärdsområdet som de är och om dessa behöver inget separat beslut fattas.

Bilagor: Bilaga 1: Avtal Kympe, ej offentlig  
Bilaga 2: Avtal Kymsote, ej offentlig  
Bilaga 3: Avtal kommuner, ej offentlig

Mer information: förvaltningsdirektör Ari Nevalainen, tfn 040 521 7684, e-post ari.nevalainen (at) kymsote.fi och jurist Teppo Saarela, tfn 040 610 9062, e-post teppo.saarela (at) kymsote.fi.

#### **Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringen av de i bilagorna 1, 2 och 3 framlagda avtalen till välfärdsområdet 1.1.2023 och
2. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om de avtal som överförs.

Behandling av ärendet.

#### **Välfärdsområdesstyrelsens ordförandes redogörelse:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att behandla ärendet i enlighet med 141 § 5 mom. i förvaltningsstadgan på grundval av ordförandes redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare av särskild anledning (tf. välfärdsområdesdirektörens jäv, inget vikariearrangemang har föreskrivits),
-

2. ordförandens förslag ligger till grund för behandlingen och förslaget kräver inget understöd,
3. att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringen av de i bilagorna 1, 2 och 3 framlagda avtalen till välfärdsområdet 1.1.2023 och
4. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om de avtal som överförs.

Ordförande föreslog att avtalshelheterna går igenom organisationsspecifikt.

Anföranden gjordes av: Nina Brask, Christa Carpelan, Lauri Lehto, Vesa Parkko.

Joona Mielonens personliga ersättare Petri Pekkola kom till sammanträdet kl. 9.44.

#### Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1 och 2 i ordförandes redogörelse.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att

- välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringen av avtalen i bilaga 1 (Kympes avtal), i bilaga 2 (Kymsotes avtal) och i bilaga 3 (kommunernas avtal) till välfärdsområdet 1.1.2023 och att
- välfärdsområdesfullmäktige berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om de avtal som överförs.

Det antecknades att i fråga om behandlingen av avtal enligt bilaga 1 anmäldes jäv av Joona Mielonen (samfundsjäv), Jari Larikka (anställningsjäv) och Juhani Carlson (anställningsjäv) och att dessa lämnade sammanträdet under behandling av och beslutsfattande i ärendet.

Det antecknades att i fråga om behandlingen av avtal enligt bilaga 2 anmäldes jäv av Mikko Jaanu (samfundsjäv), Markku Pakkanen (samfundsjäv), Marjo Lakka (samfundsjäv), Samuli Sibakoff, (samfundsjäv), Annikki Niiranen (anställningsjäv), Mikaela Blomqvist-Lyytikäinen (anställningsjäv) och, Verna Sydänmaanlakka (anställningsjäv), Riikka Turunen (anställningsjäv) och att dessa lämnade sammanträdet under behandling av och beslutsfattande i ärendet.

---

Det antecknades att i fråga om behandlingen av avtal enligt bilaga 3 anmäldes jäv av

Fredrikshamns avtal: Jäv anmäldes av Elina Inkeroinen-Lalu (samfundsjäv)

Kotkas avtal: Jäv anmäldes av Joonas Mielonen

Kouvolas avtal: Jäv anmäldes av Mikko Jaanu (samfundsjäv), Markku Pakkanen (samfundsjäv), Jari Larikka, (samfundsjäv), Jouko Leppänen (samfundsjäv) och Jenni Aikio (samfundsjäv)

Dessutom antecknades att Ari Nevalainen anmälde jäv (samfundsjäv) under behandling av paragraf 5 och Nevalainen lämnade sammanträdet under behandling av och beslutsfattande i ärendet.

Det antecknas att avtalsärendena i fråga om Kymsotes avtal i bilaga 2 för de organisationer som fattas i avtalslistningarna ska utredas.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är välfärdsområdesstyrelsen beslutför när över hälften av ledamöterna är närvarande.

D/3391/00.02.11/2021

## 6 § Personal som överförs och uppskattning av personalkostnader, uppdatering

Det temporära beredningsorganet 26.1.2022, 18 §

Till Kymmenedalens välfärdsområde ska genom överlåtelse av rörelse överföras Kymsotes och Kymmenedalens räddningsverks hela personal samt medlemskommunernas skolkuratorer och skolpsykologer och den stödtjänstpersonal som arbetar med måltidsservice och renhållning minst 50 % av sin arbetstid.

Insamlingen av uppgifterna om personalen inledes under 2021 i samarbete med medlemskommunernas samarbetspartner, Kympe, Kymsote Kiinteistö Oy och Kymijoen Ravintopalvelut Oy.

Enligt uppskattning kommer personalstyrkan inom Kymmenedalens välfärdsområde att uppgå till ungefär 8 031 anställda (ordinarie och visstidsanställd personal) och den tillgängliga personalresursen till ungefär 6 159 årsverken. Personalstyrkan och årsverken sammanställs i bilagan VFO personal 2023 enligt titel. Under 2021 har 57 personer från avtalsbrandkårerna arbetat vid Kymmenedalens räddningsverk. Dessa personer är inte medräknade i personalstyrkan, men personalkostnaderna som härrör från detta är inkluderade i lönekostnaderna.

Välfärdsområdets personalkostnad kommer att uppgå till cirka 340 miljoner euro per år och semesterlöneskulden uppskattas uppgå till cirka 49 miljoner euro per år. Välfärdsområdet kommer att använda ett system för bedömning av arbetets svårighetsgrad som kommer att användas till att bedöma det eventuella behovet av löneharmonisering i välfärdsområdet.

<b>Välfärdsområdet sammanlagt</b>	
Anställda	8 031
Årsverken	6 159
Semesterlöneskuld	49 039 775,09 €
Personalkostnad €/år	340 190 627,52 €

Antalet anställda och årsverken preciseras före slutet av 2022. Det bör observeras att de nya kollektivavtalen träder i kraft i mars 2022 och när personalkostnaderna beräknas är de kommande avtalens inverkan på lönekostnaderna och kollektivavtalens giltighetstid, med andra ord tidplanen för fördelningen av kostnaderna, okänd.

I välfärdsområdets budget för 2023 kommer man att som underlag för beräkningen av personalkostnaderna använda den kända personalstyrkan och det kända antalet årsverken samt de kollektivavtal som träder i kraft i mars och andra gällande lokala avtal.



Om personal som överförs ingås separata övergångsavtal för varje överlättande organisation.

Mer information ges av: personaldirektör Maari Valli, tfn 040 647 3179, e-post maari.valli (a) kymsote.fi

Föredragandes förslag:

Antecknas för kännedom.

Bifogat material  
Bilaga: VFO personal 2023

Behandling av ärendet

Anföranden gjordes av: Maari Valli

Beslut: Godkändes.

---

Det temporära beredningsorganet 23.2.2022, 72 §

Antalet anställda som överförs och titlarna har för Kymsotes del granskats med den interna kontrollens process och med Kympes egen anmälan.

I Kymsotes interna kontroll har det framkommit att systemet SAP HR har plockat ut felaktiga siffror om antalet anställda. Felet har uppkommit när en ordinarie anställd har övergått till en annan enhet med ett tidsbestämt avtal, varvid systemet har räknat denna person två gånger och bildat ett så kallat duplikat. Antalet anställda har felaktigt blivit för stort. I övrigt är uppgifterna korrekta och uppgifterna har korrigerats i bilagan.

Enligt uppskattning kommer personalstyrkan inom Kymmenedalens välfärdsområde att uppgå till ungefär 6 695 anställda (ordinarie och visstidsanställd personal) och den tillgängliga personalresursen till ungefär 6 184 årsverken. Personalstyrkan och årsverken sammanställs i bilagan VFO personal 2023 enligt titel. Under 2021 har 57 personer från avtalsbrandkårerna arbetat vid Kymmenedalens räddningsverk. Dessa personer är inte medräknade i personalstyrkan, men personalkostnaderna som härrör från detta är inkluderade i lönekostnaderna.

Välfärdsområdets personalkostnad kommer att uppgå till cirka 340 miljoner euro per år och semesterlöneskulden uppskattas uppgå till cirka 49 miljoner euro per år. Välfärdsområdet kommer att använda ett system för bedömning av arbetets svårighetsgrad som kommer att användas till att bedöma det eventuella behovet av löneharmonisering i välfärdsområdet.

---

<b>Välfärdsområdet sammanlagt</b>	
Anställda	6695
Årsverken	6 184,26
Semesterlöneskuld	49 039 775,09 €
Personalkostnad €/år	340 190 627,52 €

Antalet anställda och årsverken preciseras före slutet av 2022. Det bör observeras att de nya kollektivavtalen träder i kraft i mars 2022 och när personalkostnaderna beräknas är de kommande avtalens inverkan på lönekostnaderna och kollektivavtalens giltighetstid, med andra ord tidplanen för fördelningen av kostnaderna, okänd.

I välfärdsområdets budget för 2023 kommer man att som underlag för beräkningen av personalkostnaderna använda den kända personalstyrkan och det kända antalet årsverken samt de kollektivavtal som träder i kraft i mars och andra gällande lokala avtal.

Om personal som överförs ingås separata övergångsavtal för varje överlättande organisation.

Mer information ges av: personaldirektör Maari Valli, tfn 040 647 3179, e-post maari.valli (a) kymsote.fi

Föredragandes förslag:

Antecknas för kännedom.

Bilaga 10: VFO personal 2023

Behandling av ärendet

Anföranden gjordes av: Maari Valli

Beslut: Godkändes.

---

### **Välfärdsområdesstyrelsen 18.3.2022**

Enligt 28 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) ska välfärdsområdesfullmäktige behandla den sammanställning som avses i 26 § senast den 31 mars 2022 och utifrån den fatta beslut om överföring av i 22–25 § avsedd lös egendom, semesterlöneskuld, avtal och ansvar till välfärdsområdet och på välfärdsområdets ansvar.

---

**26 §**

Sammanställning över egendom, avtal och ansvar som överförs samt över lokaler som hyrs av kommunen

Kommunen ska senast den 28 februari 2022 ge välfärdsområdet en sammanställning över lokaler som används av social- och hälsovården och räddningsväsendet samt över lös egendom, avtal och ansvar som överförs, enligt vad som avses i 22, 23 och 25 §. Dessutom ska kommunen inom denna tid ge välfärdsområdet en uppskattning av antalet anställda som överförs med stöd av 18 §, lönekostnaderna och semesterlöneskulden som överförs med stöd av 24 §.

Välfärdsområdet får av kommunen begära den kompletterande information och de handlingar det anser sig behöva. Om välfärdsområdet anser att dess möjligheter att ordna social- och hälsovården och räddningsväsendet i området inte tryggas av de lokaler, den lösa egendom och de avtal som övergår i dess besittning enligt den sammanställning som avses i 1 mom. ska välfärdsområdet hålla samråd med kommunen.

Kommunen ska komplettera den sammanställning som avses i 1 mom. senast den 30 juni 2022, om det sedan sammanställningen lämnades har skett väsentliga förändringar i de lokaler, den lösa egendom eller de avtal som avses i 1 mom. och om välfärdsområdet anser att den behöver kompletteras.

Närmare bestämmelser om sammanställningens innehåll får utfärdas genom förordning av finansministeriet.

Bilagor: Bilaga 4: Personal som överförs

Bilaga 5: Förslag till övergångsavtal för personalen

Mer information: personaldirektör Maari Valli, tfn 040 647 3179, e-post maari.valli (a) kymsote.fi

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringen av den i bilaga 4 framlagda personalen och semesterlöneskulden till välfärdsområdet 1.1.2023 och
  2. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära specifikationer om den personal som överförs.
-

Behandling av ärendet.

**Välfärdsområdesstyrelsens ordförandes redogörelse:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att behandla ärendet i enlighet med 141 § 5 mom. i förvaltningsstadgan på grundval av ordförandes redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare av särskild anledning (tf. välfärdsområdesdirektörens jäv, inget vikariearrangemang har föreskrivits),
2. ordförandes förslag ligger till grund för behandlingen och förslaget kräver inget understöd,
3. att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringen av den i bilaga 4 framlagda personalen och semesterlöneskulden till välfärdsområdet 1.1.2023 och
4. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära specifikationer om den personal som överförs.

*Sammanträdet tog en teknisk paus klockan 9.59–10.13.*

*Ersättarna Sanna Jacksen och Janne Patjas deltog i sammanträdet via Teams.*

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1 och 2 i ordförandes redogörelse.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade dessutom att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner överföringen av den i bilaga 4 framlagda personalen och semesterlöneskulden till välfärdsområdet 1.1.2023 och att
- välfärdsområdesfullmäktige berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om de avtal som överförs.

Det antecknades att jäv anmäldes av Mikko Jaanu (samfundsjäv), Markku Pakkanen (samfundsjäv), Marjo Lakka (samfundsjäv), Samuli Sibakoff (samfundsjäv), Verna Sydänmaanlakka (anställningsjäv) Riikka Turunen (anställningsjäv), Jari Larikka (anställningsjäv) Mikaela Blomqvist-Lyytikäinen (anställningsjäv). Annikki Niiranen (anställningsjäv), Juhani Carlson (anställningsjäv), Ari Nevalainen (samfundsjäv) och att de ledamöter som anmält

---

jäv inte deltog i behandlingen av och beslutsfattande i ärendet under sammanträdet.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är välfärdsområdesstyrelsen beslutför när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

## 7 § Mot välfärdsområdet; överföring av lös och fast egendom

### Beskrivning av beredningen

Arbetsgruppen har under hösten 2021 kartlagt den fasta och lösa egendom som övergår till det kommande välfärdsområdet i enlighet med SHM:s färdplan och anvisningar.

I Kymmenedalen övergår till välfärdsområdet tillgångarna och skulderna i sjukvårdsdistriktens och specialomsorgsdistriktens samkommuner. Detta samma gäller för räddningsväsendets del. I Kymmenedalen är dessa helheter åtskilda redan före social- och hälsovårdsreformen. För social- och hälsovården i Kymmenedalen svarar Kymsote, för räddningsväsendet Kympe. Dessutom överförs från kommunerna personal som sköter uppgifter inom stödtjänster samt elevhälsans kuratorer och skolpsykologer. I samband med överföringen av personal övergår det lösöre som personalen använder till välfärdsområdet.

Kymsotes enda fasta egendom är en skogsfastighet som övergår till välfärdsområdet med stöd av lagen. De fastigheter som Kymsote ägde tidigare överfördes i början av 2021 som apportöverföring till Kymsote-Kiinteistö Oy, vars aktier övergår till välfärdsområdet som lös egendom. Kympe har ingen fast egendom. Kympes och Kymsotes lösa egendom övergår till välfärdsområdet med stöd av lagen. Den lösa egendomen anges i de bifogade listningarna tagna ur Kymsotes och Kympes bokföring. Dessa förteckningar är preliminära och uppdateras till sin slutgiltiga form i slutet av 2022. Arbetsgruppen uppskattar att den lösa egendom som övergår med personalen är mycket ringa och förteckningar över den kan inte göras i förväg, då det inte råder full säkerhet på namnivå om vem som kommer att övergå från kommunerna till välfärdsområdets tjänst från början av 2023. De lokaler som välfärdsområdet kommer att använda i framtiden specificeras i olika servicekedjor ur serviceverksamhetens perspektiv.

I arbetsgruppens arbete har Juhani Carlson, Jyrki Gerlander, Noora Hendolin, Petri Leino, Ari Nevalainen, Helena Perämäki och Jukka Ruuskanen medverkat.

### Förslag om fortsatt beredning

För egendomen som överförs körs nya listningar från bokföringen i slutet av 2022 för att uppgifterna ska motsvara den verkliga egendomen som överförs.

Mer information ges av: Kymsote Kiinteistö Oy:s verkställande direktör Jyrki Gerlander, tfn 040 581 4006, e-post jyrki.gerlander (a) kymsote.fi

---

Välfärdsområdesstyrelsen

18.3.2022

---

Bifogat material  
Bilaga 4: Förteckning över Kymsotes egendom  
Bilaga 5: Förteckning över Kympes egendom

Förslag Det temporära beredningsorganet antecknar det utförda beredningsarbetet för kännedom och godkänner de föreslagna planerna för den fortsatta beredningen.

Behandling av ärendet:

Anförande gjordes av Jyrki Gerlander.

Beslut Godkändes.

---

### Välfärdsområdesstyrelsen 18.3.2022

Enligt 28 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) ska välfärdsområdesfullmäktige behandla den sammanställning som avses i 26 § senast den 31 mars 2022 och utifrån den fatta beslut om överföring av i 22–25 § avsedd lös egendom, semesterlöneskuld, avtal och ansvar till välfärdsområdet och på välfärdsområdets ansvar.

#### **26 §**

Sammanställning över egendom, avtal och ansvar som överförs samt över lokaler som hyrs av kommunen

Kommunen ska senast den 28 februari 2022 ge välfärdsområdet en sammanställning över lokaler som används av social- och hälsovården och räddningsväsendet samt över lös egendom, avtal och ansvar som överförs, enligt vad som avses i 22, 23 och 25 §. Dessutom ska kommunen inom denna tid ge välfärdsområdet en uppskattning av antalet anställda som överförs med stöd av 18 §, lönekostnaderna och semesterlöneskulden som överförs med stöd av 24 §.

Välfärdsområdet får av kommunen begära den kompletterande information och de handlingar det anser sig behöva. Om välfärdsområdet anser att dess möjligheter att ordna social- och hälsovården och räddningsväsendet i området inte tryggas av de lokaler, den lösa egendom och de avtal som övergår i dess besittning enligt den sammanställning som avses i 1 mom. ska välfärdsområdet hålla samråd med kommunen.

Kommunen ska komplettera den sammanställning som avses i 1 mom. senast den 30 juni 2022, om det sedan sammanställningen lämnades har skett väsentliga förändringar i de lokaler, den lösa egendom eller de avtal som avses i 1 mom. och om välfärdsområdet anser att den behöver kompletteras. Närmare bestämmelser om sammanställningens innehåll får utfärdas genom förordning av finansministeriet.

---

**20 §**

Samkommunerna för de sjukvårdsdistrikt som avses i 7 § i lagen om specialiserad sjukvård samt de specialomsorgsdistrikt som avses i 6 § 1 mom. i lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda (519/1977) ska jämte tillgångar, skulder och förbindelser överföras till välfärdsområdena den 1 januari 2023.

De i 1 mom. avsedda samkommunernas tillgångar, skulder och förbindelser ska slås ihop med det välfärdsområde som samkommunens medlemskommuner geografiskt sett hör till. Om medlemskommunerna i en samkommun hör till olika välfärdsområden ska tillgångarna, skulderna och förbindelserna delas mellan välfärdsområdena i proportion till medlemskommunernas ägarandelar, förutom ifall en överföring av tillgångar, skulder och förbindelser är av ringa betydelse med hänsyn till välfärdsområdets ekonomiska bärkraft. Välfärdsområdena får avtala om att dela tillgångar, skulder och förbindelser på annat sätt.

Om en samkommun i enlighet med sitt grundavtal har skött även andra uppgifter än de som övergår till välfärdsområdet ska medlemskommunerna omorganisera verksamheten för de uppgifternas del före utgången av 2022. Trots vad som föreskrivs i 1 mom. har välfärdsområdet och medlemskommunerna i de samkommuner som avses i 1 mom. rätt att avtala om överföringen av samkommunernas jordegendom på annat sätt. Även i sådana fall är det välfärdsområdet som ska överta sådan jordegendom av samkommunen som är kopplad till byggnadsegendom som behövs för verksamhet som välfärdsområdet övertar organiseringsansvaret för.

Således övergår den specialiserade sjukvårdens och specialomsorgsdistriktens (tidigare Carea) ansvar, tillgångar och skulder till välfärdsområdet som de är.

Mer information: Kymsote Kiinteistö Oy:s verkställande direktör Jyrki Gerlander, tfn 040 581 4006, e-post jyrki.gerlander (a) kymsote.fi

Bilaga 6: Förteckning över Kymsotes egendom

Bilaga 7: Förteckning över Kympes egendom

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringarna av den i bilagorna 6 och 7 angivna egendomen till välfärdsområdet och
  2. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om den egendom som överförs.
-



Behandling av ärendet.

**Välfärdsområdesstyrelsens ordförandes redogörelse:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att behandla ärendet i enlighet med 141 § 5 mom. i förvaltningsstadgan på grundval av ordförandes redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare av särskild anledning (tf. välfärdsområdesdirektörens jäv, inget vikariearrangemang har föreskrivits),
2. ordförandes förslag ligger till grund för behandlingen och förslaget kräver inget understöd,
3. att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige godkänner överföringarna av den egendom som godkänts i i bilagorna 6 och 7 till välfärdsområdet och
4. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om den egendom som överförs.

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1 och 2 i ordförandes redogörelse.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade dessutom att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner överföringarna av den i bilagorna 6 och 7 angivna egendomen till välfärdsområdet och
- berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om den egendom som överförs

Det antecknades att i fråga om behandlingen av egendom enligt bilaga 6 (Kymsotes egendom) anmäldes jäv av Mikko Jaanu (samfundsjäv), Markku Pakkanen (samfundsjäv), Marjo Lakka (samfundsjäv), Samuli Sibakoff (samfundsjäv), Verna Sydänmaanlakka (anställningsjäv), Riikka Turunen (anställningsjäv), Mikaela Blomqvist Lyytikäinen (anställningsjäv). Annikki Niiranen (anställningsjäv), Ari Nevalainen (samfundsjäv) och att de ledamöter som anmält jäv inte deltog i behandlingen av och beslutsfattande i ärendet under sammanträdet.

---

Det antecknades att i fråga om behandlingen av egendom enligt bilaga 7 (Kympes egendom) anmäldes jäv av Joonas Mielonen (samfundsjäv), Jari Larikka (anställningsjäv) och Juhani Carlson (anställningsjäv) och att de ledamöter som anmält jäv inte deltog i behandlingen av och beslutsfattande i ärendet under sammanträdet.

Det antecknades att Annikki Niiranen (anställningsjäv) och Ari Nevalainen (samfundsjäv) anmälde jäv för denna ärendepunkt och att de inte deltog i behandlingen av och beslutsfattande i ärendet under sammanträdet.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är välfärdsområdesstyrelsen beslutför när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

D/689/02.05.06/2022

## 8 § Skulder och borgensansvar som överförs till välfärdsområdet

Det temporära beredningsorganet 23.2.2022, 73 §

### Beskrivning av beredningen

Enligt 21 och 26 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården ska sjukvårdsdistrikten, specialomsorgsdistrikten och kommunerna senast den 28 februari 2022 ge välfärdsområdena en sammanställning av de ansvar som överförs till välfärdsområdena. Enligt 34 § i samma lag kan för de skulder och andra förbindelser som överförs beviljas statsborgen.

Beredningen av välfärdsområdets koncernekonomi under det temporära beredningsorganets mandattid har gjorts i beredningsgruppens sektion "Förvaltning, ekonomi och stödtjänster". I sektionens beredning har man under 2021 behandlat de skulder och ansvar som övergår till välfärdsområdet. Enligt uppgift som fåtts av företrädare för kommunerna på sektionens sammanträden överfördes de skulder och ansvar som övergår till välfärdsområdena till samkommunen när samkommunen för social- och hälsovårdstjänster i Kymmenedalen grundades 2019 och kommunerna har inte längre skulder och ansvar som övergår till välfärdsområdet. Enligt de uppgifter som presenterats för sektionen finns det inte heller för räddningsväsendets del några sådana skulder eller ansvar. Enligt uppgift som fåtts från kommunerna i februari 2022 kan kommunerna ännu ha borgensansvar för byggprojekt som beviljats äldreomsorgsföreningar. Ägandet av byggnader inom social- och hälsovårdens eller räddningsväsendets tjänster och de med dessa sammanhörande skulder och ansvar stannar dock kvar i kommunernas balansräkning och de överförs inte till välfärdsområdena. Enligt den utredning som koncernekonomins beredningssektion har utarbetat överförs skulderna och ansvaren för samkommunen för social- och hälsovårdstjänster i Kymmenedalen till välfärdsområdet som de är.

Finansministeriet meddelade 24.11.2021 om informationsinsamling gällande de låne- och finansieringsavtal som överförs till välfärdsområdena. Finansministeriet meddelade att det med Statskontorets hjälp genomför det första skedets informationsinsamling gällande de låne- och finansieringsavtal som överförs enligt lagen om genomförande. Med denna informationsinsamling kartläggs antalet avtal som överförs samt villkoret för dem. Med informationsinsamlingen skapas en lägesbild av de ansvar som övergår till välfärdsområdena samt tryggas beviljandet av eventuella statsborgen och genomförandet av förvaltningens av borgen inom den tidsram som anges i lagen. Dessa skulder och ansvar anmäldes i enlighet med den informationsbegäran som

---

kom från finansministeriet 24.11.2021 enligt den aktuella situationen till Statskontoret 12.12.2021 långfristiga lån per den 31.12.2021:

- Kuntarahoitus, långfristiga lång tot. 1 703 947,49 euro
- European Investment Bank, långfristiga lång tot. 30 000 000 euro
- Långfristiga lån sammanlagt 31 703 947,49 euro

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA								
LUOTOT								
Luotonantaja	Nro	Alkuperäinen luotto(eur)	Nostopäivä	Saldo 1.1.2021	Lyhennykset 2021	Saldo 31.12.2021	Lyhennykset 2022	Jäljellä 31.12.2026
<b>KYMSOTE</b>								
Kuntarahoitus Oy 1.10.2008 (Nordea Oy -30.9.2008)	1057/08	6 300 000,00	13.8.2004	1 160 526,43	-331 578,94	<b>828 947,49</b>	331 578,94	0,00
Kuntarahoitus Oy	11624/05	2 500 000,00	6.6.2005	562 500,00	-125 000,00	<b>437 500,00</b>	125 000,00	0,00
Kuntarahoitus Oy	11721/05	2 500 000,00	25.7.2005	562 500,00	-125 000,00	<b>437 500,00</b>	125 000,00	0,00
European Investment Bank	89879	30 000 000,00	2.7.2021	0,00	0,00	<b>30 000 000,00</b>	0,00	29 268 292,68
Yhteensä Kymsote				2 285 526,43	-581 578,94	<b>31 703 947,49</b>	581 578,94	29 268 292,68

Dessutom anmäldes till Statskontoret 12.12.2021 borgensansvaren. Samtliga dessa gäller Kymsotes dotterbolag, Kymsote-Kiinteistöt Oy eller Carea-Sairaalat Oy som fusionerats i det. Besluten om anmälda borgensansvar i samkommunfullmäktige och borgensansvarens belopp var följande:

- 120 000 000 euro, 2.6.2015 § 17, Carea-Sairaalat Oy
- 35 000 000 euro, 30.11.2018 § 58, Carea-Sairaalat Oy
- 62 100 000 euro, 30.11.2018 § 59, Carea-Sairaalat Oy
- 17 000 000 euro, 23.4.2021 § 17, Kymsote-Kiinteistöt Oy

När bokslutet hade färdigställts bekräftades att beloppet för de långfristiga lånen per den 31.12.2021 hade anmälts korrekt till Statskontoret 12.12.2021.

Efter Statskontorets förfrågning har det skett förändringar i Kymsotes borgensansvar som ska anmälas till Statskontoret. Samkommunens fullmäktige beslutade 17.12.2021, § 63, att bevilja Kymsote-Kiinteistöt Oy 100 % proprieborgen på 120 000 000 euro för finansiering av investeringar. Vidare beslutade samkommunfullmäktige 14.1.2022, § 5, att bevilja Kymsote-Kiinteistöt Oy 100 % proprieborgen på 52 000 000 euro för finansiering av investeringar. Anmälan som gjorts till Statskontoret ska kompletteras i fråga om dessa borgensansvar för att få statsborgen för förbindelserna i välfärdsområdet.

Mer information: ekonomidirektör, Helena Perämäki, helena.peramaki (at) kymsote.fi, 040 660 5741

Förslag: Kymmenedalens temporära beredningsorgan beslutar att lämna till Statskontoret den kompletterade informationen enligt förslagstexten om lån och borgensansvar som överförs till Kymmenedalens välfärdsområde.

Behandling av ärendet.

Anföranden gjordes av: Helena Perämäki och Tommi Koskinen.

Beslut: Godkändes.

Ordförande gavs fullmakt att lägga till anmälan om lån och borgensansvar som lämnas till Statskontoret sådana lån och borgensansvar i kommunerna som överförs till välfärdsområdet och om vilka man får kännedom först efter detta sammanträde.

---

## Välfärdsområdesstyrelsen 18.3.2022

Enligt 28 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) ska välfärdsområdesfullmäktige behandla den sammanställning som avses i 26 § senast den 31 mars 2022 och utifrån den fatta beslut om överföring av i 22–25 § avsedd lös egendom, semesterlöneskuld, avtal och ansvar till välfärdsområdet och på välfärdsområdets ansvar.

### **21 §**

Sammanställning över sjukvårdsdistriktens och specialomsorgsdistriktens egendom, avtal och ansvar.

De sjukvårdsdistrikt och specialomsorgsdistrikt som avses i 20 § ska senast den 28 februari 2022 ge välfärdsområdet en sammanställning av följande:

- 1) samkommunens egendom,
- 2) skulder och övriga förbindelser, ansvar och avtal som övergår på välfärdsområdets ansvar, samt
- 3) sådana realiserade och förväntade förändringar och operativa och ekonomiska risker i väsentliga tillgångsposter, avtal och ansvar som inte framgår av det senaste bokslutet eller koncernbokslutet.

Välfärdsområdet har rätt att få de kompletterande uppgifter och handlingar som välfärdsområdet anser sig behöva.

Mer information: ekonomidirektör, Helena Perämäki, helena.peramaki (at) kymsote.fi, tfn 040 660 5741

---

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår till välfärdsområdesfullmäktige

1. att välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom de skulder och borgensansvar som överförs till välfärdsområdet och
2. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära specifikationer om de skulder och borgensansvar som överförs.

Behandling av ärendet.

**Välfärdsområdesstyrelsens ordförandes redogörelse:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att behandla ärendet i enlighet med 141 § 5 mom. i förvaltningsstadgan på grundval av ordförandes redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare av särskild anledning (tf. välfärdsområdesdirektörens jäv, inget vikariearrangemang har föreskrivits),
2. ordförandes förslag ligger till grund för behandlingen och förslaget kräver inget understöd,
3. att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom de skulder och borgensansvar som överförs till välfärdsområdet och
4. berättigar förändringsdirektören att vid behov begära specifikationer om de skulder och borgensansvar som överförs.

**Beslut:**

Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1 och 2 i ordförandes redogörelse.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade dessutom att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

- antecknar för kännedom de skulder och borgensansvar som överförs till välfärdsområdet och
  - berättigar förändringsdirektören att vid behov begära kompletterande information om de skulder och borgensansvar som överförs.
-

Det antecknades att jäv anmäldes av Mikko Jaanu (samfundsjäv), Markku Pakkanen (samfundsjäv), Marjo Lakka (samfundsjäv), Samuli Sibakoff (samfundsjäv), Verna Sydänmaanlakka (anställningsjäv) Riikka Turunen (anställningsjäv), Mikaela Blomqvist Lyytikäinen (anställningsjäv). Annikki Niiranen (anställningsjäv), Ari Nevalainen (samfundsjäv) och att de ledamöter som anmält jäv inte deltog i behandlingen av och beslutsfattande i ärendet under sammanträdet.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är välfärdsområdesstyrelsen beslutför när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---

Dnr D/2312/2021

## **9 § Mot välfärdsområdet: Kymmenedalens välfärdsområdes beredningsarbete under det temporära beredningsorganets mandattid**

Det temporära beredningsorganet 23.2.2022, 50 §

Riksdagen godkände de viktigaste lagarna gällande reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet i juni 2021, och till följd av detta övergår ordnandet av dessa tjänster till välfärdsområdena 1.1.2023.

I Kymmenedalen har beredningsarbetet framskridit enligt planerna och tidplanerna. Beredningsarbetet under reformens första fas började hösten 2021 och pågår fram till 1.3.2022 då den genom val valda välfärdsområdesfullmäktige tillträder och det temporära beredningsorganets mandattid löper ut.

Målet för det hittillsvarande beredningsarbetet har varit att starta och genomföra det första förändringsskedet i samband med grundandet av Kymmenedalens välfärdsområde och de därmed sammanhängande lagstadgade och ur perspektivet för servicen i Kymmenedalen viktiga uppgiftshelheterna och uppgifterna för social- och hälsovården och räddningsväsendet. Det temporära beredningsorganet har lett uppstarten av Kymmenedalens välfärdsområdes verksamhet och förvaltning, svarat för de uppgifter som lagen (10 § i lagen om genomförande) föreskriver åt det samt använt sin beslutanderätt i bestämda ärendehelheter. Som stöd för beredningen i Kymmenedalen har det dessutom funnits en politisk uppföljningsgrupp.

På riksnivå styrs beredningen av social- och hälsovårdsministeriets färdplan för genomförandet, på grundval av vilken reformen har drivits fram även i Kymmenedalen. SHM:s färdplan har till tillämpliga delar kompletterats med uppgifter som beaktar Kymmenedalens regionala särdrag i syfte att garantera att de för området viktiga ärendehelheterna beaktas i den övergripande beredningen och när ordnandet av tjänsterna tryggas. I Kymmenedalen har förändringen beretts av 18 expertarbetsgrupper, varav varje grupp har svarat för framåtskridandet av sin egen ärendehelhet. Arbetsgrupperna har presenterat arbetets framåtskridande vid det temporära beredningsorganets sammanträden.

Det bifogade dokumentet innehåller sammanfattningarna av arbetsgruppernas beredningsarbete och ett förslag om hur beredningen av varje delområde bör föras vidare.

Bilaga 2: Kymmenedalens välfärdsområdes beredningsarbete under det temporära beredningsorganets mandattid.

De bilagor som nämns i dokumentet finns med bland bilagorna från det temporära beredningsorganets tidigare sammanträden.

---



Från och med 1.3.2022 kommer välfärdsområdesfullmäktige att svara för det fortsatta genomförandet av beredningen tillsammans med välfärdsområdesstyrelsen och de tjänsteinnehavare som utses.

Mer information ges av: förändringsdirektör Lauri Lehto, tfn 040 489 8652, e-post: lauri.lehto (a) kymsote.fi

#### Föredragandes förslag:

Kymmenedalens temporära beredningsorgan beslutar att  
– lämna arbetsgruppernas sammanfattning av det temporära beredningsorganets mandattid, bilaga 2, för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige  
– föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige beslutar att Kymmenedalens välfärdsområdes beredningsarbete ska fortsätta sömlöst när det temporära beredningsorganets mandattid löper ut. Målet för beredningsarbetet är att verksamheten vid välfärdsområdet ska kunna påbörjas sömlöst 1.1.2023.

Beslut: Godkändes.

---

#### Välfärdsområdesstyrelsen 18.3.2022

Kymmenedalens temporära beredningsorgan godkände arbets- och organiseringsplanen för beredningsarbetet 18.8.2021 (§ 23) och budgeten och personalplanen vid sitt sammanträde 22.12.2021 (§ 140).

#### Personal:

Titel	andel av arbetet
Förändringsdirektör	80 %
Kommunikationskoordinator	100 %
Förvaltningssekreterare (1)	100 %
Förvaltningssekreterare (2)	100 %
Ekonomiexpert	100 %
Beredare, förvaltning, ekonomi och stödtjänster	20 %
Beredare, avtal	50 %
Beredare, ledning och kompetens	20 %
Beredare, ordnande av tjänster	20 %
Beredare, kontaktytor	20 %
Beredare, ICT	20 %
Beredare, kommunikation	20 %
Beredare, strategi	20 %
Beredare, räddningsväsendet	50 %
Beredare, val	20 %

---

Efter detta har det gjorts ändringar där man har lagt ned valberedarens uppgift och två (2) avtalspraktikanter har inlett arbetet för en tremånadersperiod med 100 % arbetstid. Välfärdsområdesfullmäktige har utsett en tf. Välfärdsområdesdirektör som sköter uppgiften med 50 % arbetstid till dess att den ordinarie tjänsteinnehavaren tillträder.

Bilagor: Bilaga 8: Arbetsplan för Kymmenedalens temporära beredningsorgan  
Bilaga 9: Sammanfattning av arbetsgruppernas beredningsarbete under det temporära beredningsorganets mandattid.

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Kymmenedalens välfärdsområdesstyrelse beslutar att föreslå till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

1. antecknar för kännedom bilaga 8: Arbetsplan för Kymmenedalens temporära beredningsorgan och bilaga 9: Sammanfattning av arbetsgruppernas beredningsarbete under det temporära beredningsorganets mandattid och
2. godkänner att välfärdsområdets beredningsorganisation enligt förslaget i beskrivningen fortsätter beredningsarbetet sömlöst efter att det temporära beredningsorganets mandattid löper ut.

Behandling av ärendet.

Anföranden gjordes av: Lauri Lehto, Annikki Niiranen och Riikka Turunen.

Beslut:

Godkändes enligt förslaget.

**10 § Val av individsektion**

Beredare: Beredare för förvaltningen Ari Nevalainen, tfn 040 521 7684

Välfärdsområdesfullmäktige har godkänt välfärdsområdets förvaltningsstadga 8.3.2022 § 6.

Enligt 15 § i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen välja för sin mandattid en individsektion som består av sju (7) medlemmar. Varje medlem har en personlig ersättare.

Välfärdsområdesstyrelsen utser bland ledamöterna i välfärdsområdesstyrelsen en ordförande och en vice ordförande för sektionen. Som övriga medlemmar i sektionen kan man utöver ledamöterna och ersättarna i välfärdsområdesstyrelsen även välja en ledamot eller ersättare i välfärdsområdets välfärdsområdesfullmäktige.

Enligt 15 § i förvaltningsstadgan har individsektionen till uppgift att:

1. avgöra och ge utlåtanden om ärenden som gäller individer och som hör till välfärdsområdesstyrelsens verksamhetsområde, då behörigheten inte har tilldelats en annan myndighet eller tjänsteinnehavare i lag, förordningar eller förvaltningsstadgan,
2. avgöra å styrelsens vägnar omprövningsbegäran som gjorts över en tjänsteinnehavares beslut i ärenden som gäller individer,
3. besluta om vårdnad, vård eller andra lagstadgade åtgärder som är oberoende av en persons vilja, om inget annat har föreskrivits,
4. fungera som ett förvaltningsorgan med flera medlemmar i enlighet med lagen om smittsamma sjukdomar,
5. sköt andra uppgifter som välfärdsområdesstyrelsen ålagt den.

**Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen väljer för sin mandatperiod en individsektion som består av sju (7) medlemmar och lika många personliga ersättare. Dessutom utser välfärdsområdesstyrelsen bland ledamöterna i välfärdsområdesstyrelsen en ordförande och en vice ordförande för sektionen.

---

## Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen utsåg enhälligt som medlemmar och ersättare till individsektionen:

Medlem

Jari Larikka  
Markku Pakkanen  
Heikki J. Oksanen  
Päivi Sippula  
Mika Nikkinen  
Riikka Kinnunen  
Mervi Liimatainen

Personlig ersättare

Elina Ketonen  
Vesa Koskiahho  
Jukka Lopperi  
Anita Puholainen  
Tero Flink  
Erja Vanhala  
Veli-Matti Hartikainen

Till ordförande valdes Jari Larikka och till vice ordförande Markku Pakkanen.

Anvisning för begäran om omprövning

---

**11 § Förtroendeuppdrag på heltid för välfärdsområdets välfärdsområdesstyrelses ordförande**

Beredare: beredare för förvaltningen Ari Nevalainen, tfn 040 521 7684

Välfärdsområdesfullmäktige har 8.3.2022 § 8 utsett Nina Brask till ordförande för välfärdsområdesstyrelsen.

Uppgifterna för välfärdsområdesstyrelsens ordförande fastställs i 1 kapitel 5 § i förvaltningsstadgan. Välfärdsområdesstyrelsens ordförande har till uppgift att:

1. leda den politiska samverkan som krävs för fullgörandet av välfärdsområdesstrategin och välfärdsområdesstyrelsens uppgifter, vilket krävs för fullgörandet av välfärdsområdesstyrelsens uppgifter, genom att föra de samtal med de politiska grupperna behandlingen av ärenden förutsätter,
2. leda den politiska samverkan genom att hålla kontakt med fullmäktigegrupperna och följa med lagligheten och ändamålsenligheten hos beslut som myndigheterna i välfärdsområdet fattar,
3. leda beredningen av direktörsavtalet för välfärdsområdesdirektören och se till att välfärdsområdesstyrelsen och - fullmäktige involveras i beredningsprocessen på ändamålsenligt sätt,
4. hålla tillsammans med välfärdsområdesstyrelsens ordförande och vice ordförande de årliga mål- och utvärderingssamtalen med välfärdsområdesdirektören,
5. leda behandlingen av ärenden i välfärdsområdesstyrelsen.

Ordförande för välfärdsområdesstyrelsen avgör följande ärenden:

6. välfärdsområdesdirektörens reseförordnanden,
7. beviljande av semester och högst två månaders tjänsteledighet åt välfärdsområdesdirektören,
8. godkännande av fakturor i anslutning till välfärdsområdesdirektörens tjänsteutövning.

Enligt 1 kapitel 2 § 8 mom. i förvaltningsstadgan kan ordförande för välfärdsområdesstyrelsen sköta ett förtroendeuppdrag på hel- eller deltid, om välfärdsområdesstyrelsen beslutar detta. Om den förtroendevaldas, som sköter ett förtroendeuppdrag på heltid eller på deltid, rätt att få ledighet från sitt arbete under den tid som förtroendeuppdraget på heltid varar föreskrivs i 86 § i lagen om välfärdsområden.

---

Enligt 85 § i lagen om välfärdsområden kan till ett förtroendeuppdrag på hel- eller deltid väljas den som har gett sitt samtycke till att ta emot uppdraget.

En förtroendevald på heltid har rätt att få tjänst- eller arbetsledighet från sitt arbete under den tid som förtroendeuppdraget på heltid varar. Om ett förtroendeuppdrag på heltid upphör i förtid på grund av att personen förlorat sin valbarhet eller förtroendeuppdraget återkallats, har personen rätt att avbryta sin tjänst- eller arbetsledighet genom att anmäla detta till arbetsgivaren senast en månad innan han eller hon återvänder till arbetet. En förtroendevald som behöver ledighet för ett förtroendeuppdrag på deltid ska komma överens om denna med sin arbetsgivare. Arbetsgivaren kan inte utan vägande skäl som hänger samman med arbetet vägra att bevilja ledighet för skötseln av ett förtroendeuppdrag på deltid. Arbetsgivaren ska på begäran skriftligen redogöra för grunderna för sin vägran.

Välfärdsområdesfullmäktige har 8.3.2022 i arvodesreglerna för förtroendevalda beslutat om den månadslön och de ersättningar som betalas till förtroendevalda på hel- och deltid. En förtroendevald har även rätt till sammanträdesarvoden och andra ersättningar enligt arvodesreglerna. En förtroendevald på hel- eller deltid har inte rätt till ett årsarvode.

Enligt 85 § 4 mom. i lagen om välfärdsområden har förtroendevalda på hel- eller deltid rätt till semester, sjukledighet och familjeledighet samt företagshälsovård på samma grunder som välfärdsområdets tjänsteinnehavare. Vad som i lagen om olycksfall i arbetet och om yrkessjukdomar (459/2015) föreskrivs om arbetsgivare och arbetstagare tillämpas på välfärdsområdet och på förtroendevalda på hel- eller deltid.

#### **Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ordförande för välfärdsområdesstyrelsen är förtroendevald på heltid (100 %) från och med 9.3.2022 under fullmäktigeperioden 2022–2025 högst fram till 31.5.2025 eller till dess att ett annat beslut fattas i ärendet.

Lönen till ordförande Nina Brask betalas i enlighet med arvodesreglerna för förtroendevalda.

Dessutom beslutar välfärdsområdesstyrelsen att välfärdsområdesstyrelsen är chef för välfärdsområdesstyrelsens ordförande inom området personalförvaltning.

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget.

---

Det antecknades att Nina Brask anmälde jäv (partsjäv) och Brask lämnade sammanträdet under behandling av och beslutsfattande i ärendet.

Ordförande för denna ärendepunkt var 1:a vice ordförande Elina Inkeroinen-Lalu.

Anvisning för begäran om omprövning

---

## 12 § Ledigförklarande av välfärdsområdesdirektörens tjänst

Beredare: Förändringsdirektör Lauri Lehto tfn 040 489 8652 och beredare för förvaltningen Ari Nevalainen tfn 040 521 7684

Enligt 42 § i lagen om välfärdsområden är välfärdsområdesdirektören underställd välfärdsområdesstyrelsen och leder välfärdsområdets förvaltning, skötseln av välfärdsområdets ekonomi samt välfärdsområdets övriga verksamhet.

Enligt 45 § i lagen om välfärdsområden väljs välfärdsområdesdirektören av välfärdsområdesfullmäktige. Välfärdsområdesdirektören kan väljas tills vidare eller för viss tid och står i tjänsteförhållande till välfärdsområdet.

Enligt 30 § i välfärdsområdets förvaltningsstadga svarar välfärdsområdesdirektören för verksamheten inom välfärdsområdesstyrelsens verksamhetsområde samt leder och utvecklar välfärdsområdets verksamhet.

Enligt 45 § i förvaltningsstadgan utses välfärdsområdesdirektören av välfärdsområdesfullmäktige.

Enligt 43 § i förvaltningsstadgan beslutas behörighetsvillkoren för välfärdsområdesdirektörens tjänst av välfärdsområdesfullmäktige.

Enligt 43 § i förvaltningsstadgan ledigförklaras tjänsten eller tjänsteförhållandet av den myndighet som fattar beslut om anställning i tjänsteförhållande. När den myndighet som fattar beslut om anställning i tjänsteförhållande är välfärdsområdesfullmäktige, ledigförklaras tjänsten eller tjänsteförhållandet dock av välfärdsområdesstyrelsen.

Välfärdsområdesfullmäktige har 8.3.2022 § 15 beslutat att inrätta en tjänst som välfärdsområdesdirektör som gäller tills vidare.

Som särskilda behörighetsvillkor för välfärdsområdesdirektörens tjänst bestämde välfärdsområdesfullmäktige 8.3.2022 § 15 följande behörighetsvillkor:

- lämplig högre högskoleexamen,
- erfarenhet och bevisade meriter av ekonomisk ledning och ledning av stora organisationers verksamhet och personal,
- kännedom om välfärdsområdets verksamhetsfält och offentlig förvaltning,
- utmärkta kunskaper i finska och nöjaktiga kunskaper i svenska.

Dessutom har välfärdsområdesfullmäktige i sitt beslut 8.3.2022 § 15 konstaterat att tjänsten ledigförklaras i enlighet med bestämmelserna i den förvaltningsstadga som föreslagits för välfärdsområdesfullmäktige.

---



Därtill ska man beakta de allmänna utnämningsgrunderna för offentliga tjänster i enlighet med 125 § 2 mom. i grundlagen, som är skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd.

Såsom ovan konstateras, föreskrivs i 44 § förvaltningsstadgan: När den myndighet som fattar beslut om anställning i tjänsteförhållande är välfärdsområdesfullmäktige, ledigförklaras tjänsten eller tjänsteförhållandet dock av välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt bestämmelsen ledigförklarar välfärdsområdesstyrelsen välfärdsområdesdirektörens tjänst och välfärdsområdesstyrelsen kan tillsätta en nomineringskommitté som ska förbereda valet av tjänsteinnehavare till välfärdsområdesdirektörens tjänst.

Enligt förslaget ska välfärdsområdesstyrelsen tillsätta en nomineringskommitté att förbereda valet av tjänsteinnehavare till välfärdsområdesdirektörens tjänst för välfärdsområdesfullmäktige. Enligt det temporära beredningsorganets beslut 26.1.2022 § 19 kan förändringsdirektören skaffa konsulttjänster som stöd för rekryteringen av välfärdsområdesdirektören. Förändringsdirektören har i sitt tjänsteinnehavarbeslut 2.3.2022 § 5/22 anlitat Mercuri Urval Oy som rekryteringskonsult.

Ansökningstiden till tjänsten föreslås börja 18.3.2022.

Vid sammanträdet presenteras ett förslag till annons om välfärdsområdesdirektörens tjänst.

Enligt 141 § i förvaltningsstadgan ska ärendena vid ett organs sammanträde avgöras på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 4 § i förvaltningsstadgan är välfärdsområdesdirektören föredragande i välfärdsområdesstyrelsen.

Enligt 141 § 5 mom. i förvaltningsstadgan kan ett organ av särskild anledning besluta att ett ärende behandlas på grundval av ordförandens redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare. Organet kan i detta fall besluta att ordförandens förslag ligger till grund för behandlingen och då kräver förslaget inget understöd.

Enligt förslaget ska ärendet behandlas på grundval av ordförandens redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare, eftersom om välfärdsområdesstyrelsens föredragande, tf. välfärdsområdesdirektören, eventuellt söker den lediga tjänsten, skulle denne vara jävig att föredra och delta i valet.

---

**Välfärdsområdesstyrelsens ordförandes förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. behandla ärendet i enlighet med 141 § 5 mom. i förvaltningsstadgan på grundval av ordförandens redogörelse, utan föredragning av en tjänsteinnehavare, av den särskilda anledning som anges i motiveringen ovan,
2. ordförandens förslag ligger till grund för behandlingen och förslaget kräver inget understöd,
3. välfärdsområdesdirektörens tjänst ledigförklaras så att ansökningstiden börjar 18.3.2022 och välfärdsområdesstyrelsen beslutar om ansökningstidens slutdatum i den annons som godkänns under sammanträdet och
4. valet av tjänsteinnehavare till välfärdsområdesdirektörens tjänst bereds för välfärdsområdesstyrelsen av den kommitté som välfärdsområdesstyrelsen tillsatt.

Behandling av ärendet.

Anföranden gjordes av: Nina Brask, Joonas Mielonen, Verna Sydänmaalakka, Joni Mörk, Lauri Lehto, Anni Björklund, Jari Larikka, Mikko Jaanu, Christa Carpelan, Riikka Turunen, Elina Inkeroinen-Lalu, Jenni Aikio, Samuli Sibakoff, Paula Werning, Markku Pakkanen, Marjo Lakka, Ari Nevalainen, Juhani Carlson.

Beslut: Välfärdsområdesstyrelsen godkände punkterna 1 och 2 i förslaget.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade dessutom att

- tjänsten som välfärdsområdesdirektör i välfärdsområdet ledigförklaras från 18.3.2022 med en ansökningstid om minst 14 dygn. Välfärdsområdesstyrelsens ordförande beviljades fullmakt att besluta om slutdatumet för ansökan till tjänsten efter samråd med rekryteringskonsulten,
  - i valet av välfärdsområdesdirektör införs headhuntingförfarande i fråga om det valda rekryteringskonsultavtalet och direktörsutvärdering av sökanden,
  - en serviceproducent för produktion av en rekryteringsvideo för rekrytering av välfärdsområdesdirektör skaffas som direktupphandling som underskrider det nationella tröskelvärdet,
  - till kommittén för att förbereda valet av tjänsteinnehavare till välfärdsområdesdirektörens tjänst utsågs välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Jouko Leppänen, välfärdsområdesstyrelsens ordförande Nina Brask, som Sannfinländarnas medlem Mikko Jaanu (ersättare Joni Mörk), som Centerns medlem Markku Pakkanen (Centern utser ersättare). Som nämndens sekreterare utsågs välfärdsområdesstyrelsens
-

sekreterare Ari Nevalainen och som kommitténs assistent förändringsdirektör Lauri Lehto.

Jenni Aikio lämnade sammanträdet kl. 11.00.

**13 § Strömning av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och inspelningarnas synlighet i det allmänna datanätet**

Beredare: Kommunikationsdirektör Anni Björklund, tfn 040 489 8664

**Laggrunder som föreskriver om välfärdsområdets kommunikation och offentligheten av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden**

Enligt 34 § 1 mom. i lagen om välfärdsområden ska "välfärdsområdet informera välfärdsområdets invånare och dem som använder välfärdsområdets tjänster samt organisationer och andra sammanslutningar om välfärdsområdets verksamhet. Välfärdsområdet ska ge tillräcklig information om de tjänster som välfärdsområdet ordnar, välfärdsområdets ekonomi, ärenden som bereds i välfärdsområdet och planer som gäller ärendena, behandlingen av ärendena, beslut som fattats och beslutens effekter. Välfärdsområdet ska informera om hur man kan delta i och påverka beredningen av besluten."

Dessutom fastställs i kapitlet om välfärdsområdets besluts- och förvaltningsförfarande följande om offentligheten av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden:

Välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden är offentliga, om inte sekretess enligt lag ska iaktas i fråga om ett ärende eller en handling som behandlas på sammanträdet eller om inte välfärdsområdesfullmäktige annars av vägande skäl beslutar om något annat i ett ärende. (Lag om välfärdsområden 106.1 §)

samt

Allmänheten ska kunna följa organens offentliga sammanträden också till den del någon deltar i ett sammanträde på elektronisk väg. (Lag om välfärdsområden 106.4 §).

**Strömning av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden stödjer transparensen och öppenheten i beslutsfattandet i välfärdsområdet**

Välfärdsområdet kan i hög grad bestämma vilka kommunikationssätt som används i kommunikationen om beslutsfattandet. Strömning av välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden är ett möjligt kommunikationssätt.

Beslutsfattandet i välfärdsområdet gäller hela Kymmenedalen och landskapets alla invånare. Välfärdsområdesfullmäktige sammanträder i regel fysiskt. Oavsett mötesplats är sammanträdet öppet för allmänheten, om det inte särskilt, på lagenliga grunder har bestämts att sammanträdet ska vara sekretessbelagt. Frågan om jämlik tidsmässig och geografisk tillgång till alla

---

invånare i området kan dock inte lösas i välfärdsområdet med fysiska sammanträdesarrangemang. Till exempel måste sammanträdena på grund av välfärdsområdesfullmäktiges storlek och de sammanträdesarrangemang som behövs hållas i de största städerna.

Det kan därför ses mycket motiverat att transparensen och öppenheten i beslutsfattandet i välfärdsområdet ökar betydligt när välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden strömmas och spelas in. Detta ger möjlighet till att följa beslutsfattandet oberoende av tid och plats. Tidsberoendet kan stödjas genom att hålla videoinspelningen från sammanträdet tillgänglig antingen under viss tid eller tills vidare. Av kommunerna i Kymmenedalen håller bland annat Kouvola inspelningarna från stadens fullmäktigesammanträden tillgängliga tills vidare och staden har inte bestämt någon tidsgräns för synligheten av dem.

Strömning av fullmäktigesammanträden används i stor utsträckning i hela Finland inom det kommunala beslutsfattandet. Av en enkät som Kommunförbundet genomförde 2020 och som handlade om kommunernas kommunikation på internet och användning av sociala medier framgår att 62 % av de som svarade erbjöd möjlighet att följa fullmäktigesammanträden på internet och 19 % planerade att möjliggöra detta. Antalet kommuner som använder sig av strömning har hela tiden vuxit och den största förändringen har inträffat just efter övergången till 2020-talet. Kommunförbundets enkät genomfördes i slutet av 2020, och det kan antas att även coronaviruspandemin och bland annat de därmed sammanhängande restriktionerna för sammankomster har bidragit till utvecklingen. (<https://www.kuntaliitto.fi/sites/default/files/media/file/Kuntien%20verkkoviestinn%C3%A4n%20ja%20sosiaalisien%20median%20k%C3%A4yt%C3%B6n%20kysely%202020.pdf>).

### **Videoinspelningarnas tillgänglighet**

Lagen om tillhandahållande av digitala tjänster (306/2019) trädde i kraft i Finland 1.4.2019. I bakgrunden finns Europeiska unionens tillgänglighetsdirektiv. Lagen gäller även videoinspelningar som publicerats efter 23.9.2020. För välfärdsområdesfullmäktiges del förpliktar lagen inte till att förse direktsändningar (strömning) med textning, men videoinspelningar som hålls tillgängliga för senare bruk ska textas. Den förinspelade direktsändningen ska göras tillgänglig inom två veckor från publiceringen.

Enligt tillgänglighetskraven ska inspelningen föras med textning på det språk som talas i videon, med andra ord ska till exempel en finskspråkig video textas på finska och en svenskspråkig på svenska.

---

### **Praktiska arrangemang**

I beredningen av Kymmenedalens välfärdsområdes har man förberett sig på att strömma välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden och på de arrangemang som detta kräver, såsom upphandling av strömnings- och textnings-tjänster. De inköp av tjänster som behövs har också beaktats i budgeten för beredning av välfärdsområdet för 2022 som det temporära beredningsorganet har godkänt. För välfärdsområdets del ligger ansvaret för de praktiska arrangemangen hos de ansvariga beredarna för välfärdsområdets kommunikation under 2022 och, när välfärdsområdet har inlett sin verksamhet, hos välfärdsområdets kommunikationsenhet.

### **Tf. välfärdsområdesdirektörs förslag:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige

1. att välfärdsområdesfullmäktige godkänner regelbunden strömning av sina offentliga sammanträden i det allmänna datanätet och
2. att välfärdsområdesfullmäktige godkänner att de inspelade sammanträdena som uppfyller tillgänglighetskraven visas i det allmänna datanätet utan tidsgräns.

Behandling av ärendet.

Anförande gjordes av: Anni Björklund.

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget

**14 § Nästa sammanträde****Välfärdsområdesstyrelsen**

4.4.2022 kl. 9.00  
25.4.2022 kl. 9.00  
2.5.2022 kl. 9.00  
23.5.2022 kl. 9.00  
6.6.2022 kl. 9.00  
27.6.2022 kl. 9.00 (vid behov)

**Välfärdsområdesfullmäktige**

11.5.2022 kl. 16.00  
22.6.2022 kl. 16.00

**Kvällsskola för välfärdsområdesfullmäktige (fullmäktigefrågor)**

4.5.2022 kl. 16.00  
15.6.2022 kl. 16.00

Behandling av ärendet.

Samuli Sibakoff framlade som förslag att välfärdsområdesstyrelsen ska ha fredag som sammanträdesdag. Mikko Jaanu och Jari Larikka understödde förslaget.

Anföranden gjordes av: Jouko Leppänen, Paula Werning, Joni Mörk, Markku Pakkanen, Joonas Mielonen, Annikki Niiranen, Jari Larikka, Elina Inkeroinen-Lalu, Riikka Turunen, Marjo Lakka.

Under debatten har det lagts fram ett förslag som fått stöd och som avviker från basförslaget.

Ordförande lade fram ett omröstningsförslag: välfärdsområdesstyrelsens sammanträdesdag enligt basförslaget måndag JA, enligt motförslaget sammanträdesdag fredag NEJ.

---

Omröstning genom namnupprop förrättades.

JA

Nina Brask

Elina Inkeroinen-Lalu

Marjo Lakka

Vesa Parkko

Markku Pakkanen

Riikka Turunen

Joonas Mielonen

NEJ

Mikko Jaanu

Verna Sydänmaanlakka

Jarkko Harjumaaskola

Christa Carpelan

Jari Larikka

Samuli Sibakoff

Omröstningsresultat: Sju JA-röster och sex NEJ-röster. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att sammanträdesdagen är enligt basförslaget måndag.

Det beslutades att sammanträdena börjar måndagar kl. 9.00 och hålls växelvis i Kouvola och Kotka.

Jouko Leppänen lämnade sammanträdet kl. 11.57

Ingen anvisning för begäran om omprövning (Lag om välfärdsområden 141 §)

---



**15 § Övriga ärenden**

1. Det antecknades för kännedom att välfärdsområdesstyrelsens sekreterare Ari Nevalainen också är välfärdsområdesfullmäktiges sekreterare och protokollförare.
2. Enligt åtgärdsmotionen om förvaltningsstadgans förändringsbehov som lades fram på välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde 8.3.2022 beslutades att partiernas gruppordförande sammanställer gruppernas förslag före 30.3.2022 och lämnar dem till styrelseordförande. Förslagen sammanfattas för den fortsatta behandlingen.

## **16 § Anvisningar för begäran om omprövning samt besväransvisning**

Protokollet bifogas anvisningar för begäran om omprövning samt besväransvisning enligt 16 kap. i lagen om välfärdsområden (611/2021).

### **Förbud att söka ändring**

Enligt 141 § i lagen om välfärdsområden får omprövning inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om följande beslut, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet.

Paragraferna: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14 och 15.

## **ANVISNINGAR FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING**

### **Rätt att begära omprövning och grund för begäran om omprövning**

Enligt 142 § i lagen om välfärdsområden kan den som är missnöjd med följande beslut skriftligt framställa begäran om omprövning:

Paragraferna: 9 och 10.

Omprövning får begäras och anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av välfärdsområdesmedlemmarna. I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras också av ett välfärdsområde som deltar i arbetet och av dess medlemmar.

### **Myndighet och tid för begäran om omprövning**

Myndigheten för begäran om omprövning till vilken begäran om omprövning framställs är Kymmenedalens välfärdsområde, Välfärdsområdesstyrelsen

Postadress, Kotkantie 41, 48210 Kotka, registratorskontoret

Besöksadress Kotkantie 41 D 9, 48210 Kotka

E-postadress: kirjaamo@kymsote.fi

Telefonnummer: 040 6296 630 eller 05 22051

Öppettider: mån–fre. kl. 9.00–15.00

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

---

Begäran om omprövning ska inlämnas till välfärdsområdets registratorskontor under tidsfristens sista dag innan registratorskontoret stänger.

En part anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet skickades, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdsområdesmedlem samt ett välfärdsområde som deltar i samarbete mellan välfärdsområden och en medlem av ett sådant välfärdsområde anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet gjorts tillgängligt på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om den sista dagen för tidsfristen för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en söcken-helg får begäran om omprövning framställas den första vardagen efter tidsfristen.

### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Begäran om omprövning ska anföras skriftligt. Även en elektronisk handling uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I begäran om omprövning ska dessutom uppges namnet på den som begär omprövning, hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning kan delges även som elektroniskt meddelande ska även e-postadress uppges

---

## BESVÄRSANVISNING

Ändring kan sökas genom skriftligt besvär över beslut om följande ärendepunkter:

Paragraferna:.

### Besvärsmyndighet

Östra Finlands förvaltningsdomstol  
PB 1744 (Minna Canthin katu 64)  
70101 Kuopio  
Fax: 029 56 42501  
E-post: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Besvär kan också lämnas in till förvaltningsdomstolarna via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Rätt att anföra besvär

Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får genom välfärdsområdesbesvär endast sökas av den som framställt begäran om omprövning.

Om ett beslut har ändrats med anledning av en begäran om omprövning får ändring i beslutet sökas genom välfärdsområdesbesvär även av:

- den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av välfärdsområdesmedlemmarna.
- I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras också av ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar.

### Besvärsgrunder

Besvär får anföras på den grunden att beslutet har tillkommit i oriktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller beslutet annars strider mot lag.

---

## Besvärstid

Besvärstid Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Protokoll från välfärdsområdesfullmäktige med tillhörande anvisning för begäran om omprövning eller besvärshanvisning hålls efter justeringen tillgängliga på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna. Om ärendet är sekretessbelagt i sin helhet, publiceras i protokollet endast ett omnämnande av att det sekretessbelagda ärendet behandlats. En välfärdsområdesmedlem samt ett välfärdsområde som deltar i samarbete mellan välfärdsområden och en medlem av ett sådant välfärdsområde anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet gjorts tillgängligt på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet.

## Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges:

- det beslut i vilket ändring söks,
- till vilka delar ändring söks, vilka ändringar som yrkas och de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av sökandens lagliga företrädare eller ombud eller om besvärsskriften upprättats av någon annan, ska också dennes namn och hemkommun framgå av besvärsskriften. I besvärsskriften ska dessutom postadress och telefonnummer, där upplysningar om ärendet kan framföras till ändringssökanden uppges. Ändringssökanden, dennes lagliga företrädare eller ombud ska underteckna besvärsskriften.

Vid anhängiggörande och behandling av ärenden uppfyller också elektroniska dokument som sänts till en myndighet kravet på skriftlig form. Ett elektroniskt dokument som kommit in till en myndighet behöver inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet. Om ett elektroniskt dokument som sänts till en myndighet innehåller utredning om ett ombuds behörighet, behöver ombudet inte lämna in fullmakt. Myndigheten kan dock förordna att en fullmakt ska lämnas in, om den har anledning att betvivla ombudets behörighet eller behörighetens omfattning.

Besvärsskriften ska inom besvärstiden inlämnas till besvärsmyndigheten.

## Rättegångsavgifter

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas av ändringssökanden i förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift om 270 euro.

---

**Tillgänglighållande av protokoll**

Protokollet från sammanträdet hålls tillgängligt på välfärdsområdets webbplats 25.3.2022 i enlighet med 145 § i lagen om välfärdsområden.

**På sammanträdets vägnar**

Ordförande

Nina Brask

Ordförande  
11 §

Elina Inkeroinen-Lalu

Sekreterare

Ari Nevalainen

Sekreterare  
5–8 §

Teppo Saarela

**Protokollet har justerats**

Kouvola, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. 2022

Christa Carpelan

Kotka, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. 2022

Vesa Parkko

---