

Aluevaltuusto

31.3.2022

Kokouksen aika 31.3.2022 klo 16:00

Kokouksen paikka Kouvolan kaupungintalo, valtuustosali, Torikatu 10, 45100 Kouvola

Asialuettelo

Osallistujat/valtuutetut.....	1
21 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
22 § Pöytäkirjan tarkastajat.....	4
23 § Käsittelyjärjestys.....	5
24 § Kohti hyvinvointialuetta: sopimusten siirrot.....	6
25 § Siirtyvä henkilöstö ja henkilöstökustannusten arvio, päivitys	13
26 § Kohti hyvinvointialuetta: irtaimen ja kiinteän omaisuuden siirto.....	18
27 § Hyvinvointialueelle siirtyvät velat ja takausvastuut.....	22
28 § Kohti hyvinvointialuetta: Kymenlaakson hyvinvointialueen VATE-vaiheen valmistelutyö	26
29 § Aluevaltuuston kokousten striimaus ja tallenteiden näkyvyys julkisessa tietoverkossa	29
30 § Väliaikaisen valmistelutoimielimen ja hyvinvointialueen tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2021 ja 2022	32
31 § Aluevaltuuston valtuustoryhmien nimien hyväksyminen	33
32 § Seuraavat kokoukset.....	34
33 § Valtuustoaloite sidosryhmäjaoston perustamiseksi.....	35
34 § Valtuustoaloite varautumis- ja valmiussuunnitelman päivittäminen.....	36
34 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	37

Kokouksen aika 31.3.2022 klo 16:00 - 16:35

Kokouksen paikka Kouvolan kaupungintalo, valtuustosali

Osallistujat/valtuutetut

Aikio Jenni
Almgren Mikko
Andrejev Katja
Blomqvist-Lyytikäinen Mikaela
Carpelan Christa
Eerola Lauri
Frilander-Paavilainen Eeva-Liisa
Harjumaaskola Jarkko
Hartikainen Jutta
Hasu Johanna
Honkanen Hannah
Hovi Henna
Huhtala Juha
Häkkinen Inka
Iivonen Tommi
Inkeroinen-Lalu Elina
Jaanu Mikko
Karvonen Tapio
Kekki Kirsi
Ketonen Elina
Kivelä Anja
Kiventöyry-Tocklin Saara
Kurttila Miia
Kytömäki Juha
Laakso Sheikki
Lakka Marjo
Larikka Jari
Leinonen Markku
Leppänen Jouko
Mörk Joni-Petri
Pakkanen Antti
Parkko Vesa
Patjas Janne
Pekkola Petri
Peltonen Nina
Pirinen Riku
Sibakoff Samuli
Suikkanen Jaana
Suomi Minna
Sydänmaanlakka Verna
Turunen Riikka
Uljas Laila
Van der Steen Ilari
Virtanen Sami

Wall Janne
 Werning Paula
 Witting Mia
 Ylä-Outinen Mia
 Ahokas Minna, varavaltuutettu
 Jäntti Carina, varavaltuutettu
 Koskela Birgit, varavaltuutettu
 Melkko Sari, varavaltuutettu
 Nyberg Jukka, varavaltuutettu
 Porvari Sari, varavaltuutettu
 Tenkanen-Salmela Riitta, varavaltuutettu
 Tujula Pirjo, varavaltuutettu
 Tuomisalo Tomi, varavaltuutettu
 Vainikka Toni, varavaltuutettu

 Muut osallistujat

Niiranen Annikki	hyvinvointialueen vt. johtaja
Carlson Juhani	pelastusjohtaja, Kympe
Nevalainen Ari	pöytäkirjan pitäjä, sihteeri
Lehto Lauri	muutosjohtaja
Teppo Saarela	hallinnon valmistelija, lakimies
Tuula Paakkari	tekninen sihteeri
Heini Mäenpää	tekninen sihteeri
Anni Björklund	viestintäjohtaja, Kymsote

Poissa

Bamberg Ukko
 Brask Nina
 Eerola Juho
 Kleimola Pia
 Kurki Aleks
 Lavonen Esko
 Mielonen Joonas
 Mussalo Pirjo
 Pakkanen Markku
 Rinne Ari
 Tähtinen Sanna

ALLEKIRJOITUKSET	
Allekirjoitettu sähköisesti	Ari Nevalainen sihteeri
	Jouko Leppänen puheenjohtaja
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	
Pöytäkirjan tarkastajat	Katja Andrejev
	Mikaela Blomqvist-Lyytikäinen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kymenlaakson hyvinvointialueen verkkosivulla kymenhva.fi alkaen 8.4.2022.

järjestelmään viedystä puutteellisesta tiedosta johtuen, selvitystä on koostettu manuaalisesti sopimus kerrallaan ja osin selvitystä tehneen lakimiehen havaintojen sekä muistin varassa. Tieto siirtyvistä sopimuksista sisältää tiedon sopimus-kumppaneista, sopimuksille kirjatun kohdetiedon, voimassaoloajan ja mahdollisen option sekä ennakoitujen arvon mukaiset kustannukset niiltä osin, joista tämä tieto on tämän selvityksen tekohetkeen mennessä saatu koostettua. Kymsoten sopimukset on tallennettu ClouDia-sopimushallintajärjestelmään.

Kunnista on kerätty tietoa opiskeluhuollon kuraattorien ja psykologien toimintaan liittyvien sopimusten kokonaisuudesta (liite 3). Tieto siirtyvistä sopimuksista sisältää yleiskatsauksen kuntien sopimuksista, sopimuskumppaneista ja näiden kestosta. Vain osaan sopimuksia on saatu koostettua tieto ennakoitusta arvosta, mutta hyvinvointialueelle siirtyvään sopimuskokonaisuuteen suhteutettuna näiden sopimusten määrät ja kustannukset ovat hyvin vähäinen. Selvityksen mukaan Haminassa, Kotkassa ja Kouvolassa opiskeluhuollon käytössä on Aura-tietojärjestelmä ja Virolahdessa sekä Miehikkälässä opiskeluhuollon tiedot kirjataan Wilma-järjestelmään. Pyhtäällä opiskeluhuoltoon liittyvät palvelut tuottaa kokonaisulkoistussopimuksen perusteella Terveystalo, joten muita siirtyviä sopimuksia ei ole. Kunnilta siirtyvien sopimusten osalta ei ole saatu täyttä varmuutta siitä, ovatko sopimukset tallennettuna järjestelmiin vai manuaalisiin arkistoihin.

Siirtyviin sopimuksiin kohdistuvien riskien kartoitus on perustunut selvityksen yhteydessä muodostuneeseen kokonaisvaltaista kuvaan kaikista organisaatioista siirtyvistä sopimuksista, niiden voimassaoloajoista ja mahdollisista optioista, ennakoitujen kustannuksista sekä kohteista. Ryhmän näkemyksen mukaan selvityksessä ei ole ilmennyt korkean tason riskejä. Palveluntuotannon kannalta merkittävät sopimukset on sopimuskausineen ja optioineen lueteltu, ja palvelun jatkuvuus voidaan turvata oikea-aikaisilla päätöksillä optioiden käytöstä tai uuden kilpailutuksen käynnistämisestä. Käytännön tasolla vuoden 2022 aikana selvitettäväksi tulee vielä kunnilta siirtyvien opiskeluhuollon järjestelmien ja näiden sisältämien asiakastietojen siirtäminen hyvinvointialueelle tietosuojan ja tietoturvan vaatimuksen huomioiden.

Esitys ja suunnitelma jatkosta

Sopimusryhmän työ jatkuu helmi-maaliskuussa voimaanpanolain 38 §:n edellyttämän sopimusosapuolien informoinnin toteutuksen suunnittelulla. Alustavan aikataulun mukaan käytännön toteutus suunnitellaan helmi – maaliskuussa 2022 siten, että kirjalliset ilmoitukset sopimusosapuolille saadaan lähetettyä viimeistään huhtikuun 2022 lopussa. Sopimusosapuolien informointia varten laaditaan työryhmän toimesta yleiskäyttöinen viesti-/kirjepohja. Työryhmä seuraa myös valtakunnallisessa siirtyvien sopimusten verkostossa käytävää keskustelua informoinnin toteuttamisesta.

Sopimustyöryhmän työ jatkuu maaliskesäkuun aikana etenkin Kymsotelta siirtyvien, Kymsoten sopimushallintajärjestelmään kirjattujen sopimusten tietojen ja liitteiden täydentämisellä sekä sopimusten kirjauksiin kohdistuvalla kokonaisvataisella tietohuollolla. Maalis-kesäkuun väliselle ajalle VATEen on tarkoitus rekrytoida kaksi oikeustradenomiopiskelijaa tämän valmistelutehtävän tueksi. Opiskelijat tulevat työskentelemään Kymsoten lakimiehen ohjauksessa. Tehtävällä tietohuollolla varmistetaan hyvän sopimushallinnon mukainen ja ajantasainen siirrettävä tieto.

Vuoden 2022 aikana työryhmä selvittää kunnilta siirtyvien opiskeluhuollon kuraattorien ja psykologien asiakastietojärjestelmien sekä näihin liittyvien asiakastietojen siirron toteuttamisen siten, ettei tietojen eheys, saavutettavuus tai salassapito vaarannu.

Lisäksi työryhmä vastaa vuoden 2022 aikana hyvinvointialueen käyttöön tulevan sopimushallintajärjestelmän rakenteen, kuten organisaatorakenteen, sopimusrakenteen ja metatietojen rakentamisesta sekä varsinaisesta sopimusten siirrosta tähän järjestelmään, myöhemmin laadittavan aikataulun puitteissa.

Lisätietoja antavat: hallintojohtaja Ari Nevalainen, puh 040 521 7684, sähköposti ari.nevalainen (at) kymsote.fi ja lakimies Teppo Saarela, puh. 040 610 9062, sähköposti teppo.saarela (at) kymsote.fi.

Liiteaineistot:

Liite 1: Sopimukset Kympe, ei julkinen Liite 2: Sopimukset Kymsote, ei julkinen Liite 3: Sopimukset kunnat, ei julkinen

Esittelijän esitys:

Tuodaan Kymenlaakson väliaikaiselle valmistelutoimielimelle tiedoksi sopimustyöryhmän selvitys siirtävistä sopimuksista sekä sopimusvalmistelun jatkotoimenpiteistä vuoden 2022 aikana.

Asian käsittely: Puheenvuoron käytti Teppo Saarela.

Päätös: Hyväksyttiin.

Väliaikainen valmistelutoimielin 28.2.2022, 79 §

Sopimustyöryhmän työn tavoitteet ja aikataulutukset ovat nojautuneet valtioneuvoston julkaisemaan alueellisen toimeenpanon tiekarttaan. Voimaanpanolain (616/2021) 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle tulevat siirtymään sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Sopimustyöryhmän hyvinvointialueen sopimukseen liittyvä valmistelutyö sisältää kunnilta, Kymenlaakson pelastuslaitokselta sekä Kymsotelta hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten läpikäynnin, arvioinnin ja raportoinnin. Selvitys siirtävistä sopimuksista ja vastuista on tehtävä voimaanpanolain 26 §:n mukaan viimeistään 28.2.2022. Siirtyviä työ- ja vuokrasopimuksia käsitellään eri työryhmässä.

Edellä todetun johdosta lisätään Vatessa 9.2.2022 olleeseen selvitykseen liitteinä olevat lisäykset Kymenlaakson pelastuslaitoksen (Kympen) sopimusten osalta sekä Kymsoten ja Kymsote-Kiinteistöt Oy välinen puitesopimus (hyväksytty Kymsoten hallituksessa 24.2.2022) palvelujen hankinnasta.

Todetaan, että sopimustyöryhmä valmistelee samassa yhteydessä sopimusten saumattoman siirron toteuttamista hyvinvointialueen käyttöön otettavaan sopimushallintajärjestelmään sekä sopimuskumppanien informointia voimaanpanolain 38 §:n edellyttämällä tavalla viimeistään 30.4.2022 lähetettävällä ilmoituksella.

Selvitys siirtävistä sopimuksista

Sopimustyöryhmän selvitystyö on kuvattu liitteissä 1-2. Kympen, Kymsoten ja kuntien täydennetty selvitys siirtävistä sopimuksista on seuraava.

Kymenlaakson pelastuslaitoksen osalta siirtävistä sopimuksista on laadittu päivitetty luettelo (liite 1). Verrattuna 9.2.2022 Vatessa olleeseen, on selvitykseen lisätty

ajankohtaiset Kympen liiketiloja koskevat vuokrasopimukset sekä päivitetty selvityksen tietoja poistamalla listauksesta vuoden 2021 lopussa päättyneet sopimukset. Sopimuksille on mahdollisuuksien mukaan kirjattu tieto kustannuksista tai niiden muodostumisen perusteista.

Kymsoten sopimuskokonaisuuden osalta Vatessa 9.2.2022 ollutta luetteloa sopimuksista on päivitetty lisäämällä siihen Kymsoten hallituksessa 24.2.2022 hyväksytty Kymsoten ja Kymsote-Kiinteistöt Oy:n välinen puitesopimus palvelujen hankinnasta (liite 2). Kyseessä on Kymsoten 100% omistamalta sidosyksiköltä tehtävä, palvelutoiminnan järjestämiseen liittyvien tukipalveluiden hankinta. Hankinnan ennakoitu arvo vuositasolla on noin 53 M€. Täydennetyt selvityksen sopimukset edustavat vuositasolla vähintään noin 303 miljoonan euron kuluerää.

Suunnitelma jatkosta

Tältä osin viitataan Vaten 9.2.2022 § 30 esitettyyn ja hyväksyttiin jatkosuunnitelmaan myös tässä esitettyjen sopimusten osalta.

Lisätietoja antavat: hallintojohtaja Ari Nevalainen, puh 040 521 7684, sähköposti ari.nevalainen (at) kymsote.fi ja lakimies Teppo Saarela, puh. 040 610 9062, sähköposti teppo.saarela (at) kymsote.fi.

Esittelijän esitys:

Tuodaan Kymenlaakson väliaikaiselle valmistelutoimielimelle tiedoksi sopimustyöryhmän lisäselvitys siirtävistä sopimuksista sekä sopimusvalmistelun jatkotoimenpiteistä vuoden 2022 aikana.

Liiteaineistot:

Liite 1: Sopimukset Kympe, ei julkinen Liite 2: Sopimus Kymsote, ei julkinen

Asian käsittely.

Puheenvuoroja käyttivät: Juhani Carlson ja Ari Nevalainen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Aluehallitus 18.3.2022, § 5

Laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta (616/2021) 28 §:n mukaan aluevaltuusto käsittelee 26 §:ssä tarkoitetun selvityksen viimeistään 31 päivänä maaliskuuta 2022 ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

26 §

Selvitys kunnasta siirtävästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista.

Kunnan on tehtävä viimeistään 28 päivänä helmikuuta 2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtävästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja

vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että 1 momentissa tarkoitetun selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa.

Kunnan on täydennettävä 1 momentissa tarkoitettua selvitystä viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos 1 momentissa tarkoitetuissa toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia 1 momentissa tarkoitetun selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Selvityksen sisällöstä voidaan antaa tarkemmat säännökset valtiovarainministeriön asetuksella.

20 §

Erikoissairaanhoidon lain 7 §:ssä mainittujen sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) 6 §:n 1 momentissa tarkoitetut erityishuoltopiirit siirretään varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun kuntayhtymän varat, velat ja sitoumukset liitetään siihen hyvinvointialueeseen, jonka alueeseen kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat. Jos kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat useampaan hyvinvointialueeseen, varat, velat ja sitoumukset on jaettava hyvinvointialueiden välillä jäsenkuntien omistus-osuuksien suhteessa, paitsi jos varojen, velkojen ja sitoumusten siirrot olisivat hyvinvointialueiden taloudelliseen kantokykyyn nähden vähäisiä. Hyvinvointialueet voivat sopia varojen, velkojen ja sitoumusten jakamisesta myös toisin.

Jos kuntayhtymä on perussopimuksensa mukaan huolehtinut muistakin kuin hyvinvointialueelle siirtyvistä tehtävistä, jäsenkuntien on järjesteltävä toiminta näiden tehtävien osalta uudelleen vuoden 2022 loppuun mennessä.

Sen estämättä, mitä 1 momentissa säädetään, hyvinvointialueella ja 1 momentissa tarkoitettujen kuntayhtymien jäsenkunnilla on oikeus sopia kuntayhtymien maaomaisuuden siirtymisestä myös toisin. Tällöinkin hyvinvointialueen järjestämisvastuulle siirtyvän toiminnan edellyttämään rakennusomaisuuteen sitoutuvan kuntayhtymän maaomaisuuden tulee siirtyä hyvinvointialueelle.

Näin ollen erikoissairaanhoidon ja erityishuoltopiirin (ent. Carea) vastuut, varat ja velat siirtyvät sellaisenaan hyvinvointialueelle, eikä niistä tarvitse erikseen tehdä päätöstä.

Liitteet:

Liite 1: Sopimukset Kympe, ei julkinen

Liite 2: Sopimus Kymnote, ei julkinen

Liite 3: Sopimukset kunnat, ei julkinen

Lisätietoja: hallintojohtaja Ari Nevalainen, puh 040 521 7684, sähköposti ari.nevalainen (at) kymnote.fi ja lakimies Teppo Saarela, puh. 040 610 9062, sähköposti teppo.saarela (at) kymnote.fi.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteissä 1, 2 ja 3 esitetyt sopimukset siirtyväksi hyvinvointialueelle 1.1.2023 ja
2. oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä sopimuksista.

Asian käsittely.

Aluehallituksen puheenjohtajan selostus:

Aluehallitus päättää

1. asian käsittelyn hallintosäännön 141 §:n 5 momentin mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä erityisestä syystä (vt. hyvinvointialuejohtajan esteellisyys, ei sijaisjärjestelyä määrätty),
2. puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
3. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteissä 1, 2 ja 3 esitetyt sopimukset siirtyväksi hyvinvointialueelle 1.1.2023 ja
4. oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä sopimuksista.

Puheenjohtaja esitti, että sopimuskokonaisuudet käydään läpi organisaatiokohtaisesti.

Puheenvuoroja käyttivät: Nina Brask, Christa Carpelan, Lauri Lehto, Vesa Parkko.

Joona Mielosen henkilökohtainen varajäsen Petri Pekkola saapui kokoukseen klo 9.44.

Päätös:

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan selostuksen kohdat 1 ja 2.

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että

- aluevaltuusto hyväksyy liitteessä 1 (Kymmen sopimukset), liitteessä 2 (Kymsoten sopimukset) ja liitteessä 3 (Kuntien sopimukset) esitetyt sopimukset siirtyviksi hyvinvointialueelle 1.1.2023 ja että
- aluevaltuusto oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä sopimuksista.

Merkittiin, että liitteen 1 mukaisten sopimusten käsittelyn osalta esteellisyydestä ilmoittivat Joona Mielonen (yhteisöjäävi), Jari Larikka (palvelussuhdejäävi) ja Juhani Carlson (palvelussuhdejäävi) ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että liitteen 2 mukaisten sopimusten käsittelyn osalta esteellisyydestä ilmoittivat Mikko Jaanu (yhteisöjäävi), Markku Pakkanen (yhteisöjäävi), Marjo Lakka (yhteisöjäävi), Samuli Sibakoff, (yhteisöjäävi), Annikki Niiranen (palvelussuhdejäävi), Mikaela Blomqvist-Lyytikäinen (palvelussuhdejäävi), Verna Sydänmaanlakka (palvelussuhdejäävi), Riikka Turunen (palvelussuhdejäävi) ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että liitteen 3 mukaisten sopimusten käsittelyn osalta esteellisyydestä ilmoittivat

Haminan sopimukset: Esteellisyydestä ilmoitti Elina Inkeroinen-Lalu (yhteisöjäävi)

Kotkan sopimukset: Esteellisyydestä ilmoitti Joonas Mielonen (yhteisöjäävi). Kouvolan sopimukset: Esteellisyydestä ilmoittivat Mikko Jaanu (yhteisöjäävi), Markku Pakkanen (yhteisöjäävi), Jari Larikka, (yhteisöjäävi), Jouko Leppänen (yhteisöjäävi) ja Jenni Aikio (yhteisöjäävi)

Lisäksi merkittiin, että esteellisyytensä ilmoitti Ari Nevalainen (yhteisöjäävi) pykälän 5 käsittelyn ja Nevalainen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkitään, että liitteen 2 Kymsoten sopimusten osalta sopimuslistauksista puuttuvien järjestöjen sopimusasiat selvitetään.

Hyvinvointialueesta annetun lain 108 §:n mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Liitteet:

Liite 1: Sopimukset Kympe, ei julkinen

Liite 2: Sopimus Kymsote, ei julkinen

Liite 3: Sopimukset kunnat, ei julkinen

Aluehallitus ehdottaa, että

- Aluevaltuusto hyväksyy liitteessä 1 (Kympe sopimukset), liitteessä 2 (Kymsoten sopimukset) ja liitteessä 3 (Kuntien sopimukset) esitetyt sopimukset siirtyviksi hyvinvointialueelle 1.1.20223 ja että
- Aluevaltuusto oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä sopimuksista.

Asian käsittely:

Puheenvuoroja käyttivät: Mia Witting, Katja Andrejev, Annikki Niiranen, Juha Huhtala, Ari Nevalainen, Jenni Aikio ja Laila Uljas.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

25 § Siirtyvä henkilöstö ja henkilöstökustannusten arvio, päivitys

Väliaikainen valmistelutoimielin 26.1.2022, 18 §

Kymenlaakson hyvinvointialueelle on siirtymässä liikkeenluovutuksella Kymsoten ja Kymenlaakson pelastuslaitoksen henkilöstö kokonaisuudessa, sekä jäsenkuntien opiskeluhuollon koulukuraattorit ja -psykologit ja tukipalvelun henkilöstö ruokahuollon ja puhtaanapidon osalta, kun työntekijä tekee vähintään 50% työajastaan.

Henkilötiedon keruu aloitettiin vuoden 2021 aikana yhteistyössä jäsenkuntien yhteistyökumppaneiden, Kympen, Kymsote Kiinteistöt Oy:n ja Kymijoen Ravintopalvelut Oy:n kanssa.

Kymenlaakson hyvinvointialueen arvioitu henkilöstömäärä tulee olemaan noin 8031 työntekijää (vakituinen ja määräaikainen henkilöstö) ja käytettävissä oleva henkilöstöresurssi noin 6159 henkilötyövuotta. Henkilöstömäärät ja henkilötyövuodet on koottu liitteeseen HVA henkilöstö 2023 ammattinimikkeittäin. Kymenlaakson pelastuslaitoksen palveluksessa on vuonna 2021 toiminut 57 sopimuspalokuntantalaista, jotka eivät ole mukana henkilöstömäärässä, mutta palkka- kustannuksiin on sisällytetty ko henkilöstökustannukset.

Hyvinvointialueen henkilöstökustannus tulee olemaan noin 340 M€ vuodessa ja arvio lomapalkkavelasta noin 49 M€ vuodessa. Hyvinvointialue tulee käyttämään työnvaativuudenarviointi järjestelmää, jonka avulla tullaan arvioimaan mahdollista hyvinvointialueen palkkaharmonisaation tarvetta.

Hyvinvointialue yhteensä	
Henkilömäärä	8031
HTV	6 159
Lomapalkkavelka	49 039 775,09 €
Henkilöstökustannus €/v	340 190 627,52 €

Henkilöstömäärät ja henkilötyövuodet tarkentuvat vuoden 2022 loppuun mennessä. Huomioitavaa on, että maaliskuussa 2022 uudet työehtosopimukset astuvat voimaan ja henkilöstökustannusten laskentahetkellä ei ole tiedossa tulevien sopimusten palkkakustannusvaikutuksia eikä työehtosopimusten voimassaoloaika eli kustannusten jakaantumisen aikataulua.

Hyvinvointialueen talousarvio 2023 henkilöstökustannusten laskennan pohjana tullaan käyttämään tiedossa olevaa henkilöstö- ja henkilötyövuosi määrä sekä maaliskuussa voimaan tulevia työehtosopimuksia sekä voimassa olevia muista paikallisia sopimuksia

Siirtyvästä henkilöstöstä tehdään erilliset siirtosopimukset luovuttaja organisaatio kohtaisesti.

Lisätietoja antaa: henkilöstöjohtaja Maari Valli, puh. 040 6473179, sähköposti maari.valli (a) kymsote.fi

Esittelijän esitys: Merkitään tiedoksi.

Liiteaineistot
Liite: HVA henkilöstö 2023

Asian käsittely
Puheenvuoroja käyttivät: Maari Valli

Päätös: Hyväksyttiin.

Väliaikainen valmistelutoimielin 23.2.2022, 72 §

Siirtyvän henkilöstön määrää ja nimikkeistöä on tarkastettu Kymsoten osalta sisäisen valvonnan prosessilla sekä Kympen omailmoituksella. Kymsoten sisäisessä valvonnassa on tullut ilmi, että SAP HR järjestelmä on poiminut raportille henkilöstömäärän virheellisesti. Virhe muodostunut, kun vakituinen työntekijä on siirtynyt määräaikaisella sopimuksella tekemään toiseen yksikköön työtä, jolloin järjestelmä on laskenut henkilön kahteen kertaan muodostaen ns dublikaatin. Henkilöstömäärä on virheellisesti muodostunut liian korkeaksi. Muilta osin tiedot ovat oikeelliset ja tiedot on korjattu liitteelle.

Kymenlaakson hyvinvointialueen arvioitu henkilöstömäärä tulee olemaan n 6695 työntekijää (vakituinen ja määräaikainen henkilöstö) ja käytettävissä oleva henkilöstöresurssi n 6184 henkilötyövuotta. Henkilöstömäärät ja henkilötyövuodet on koottu liitteeseen HVA henkilöstö 2023 ammattinimikkeittäin. Kymenlaakson pelastuslaitoksen palveluksessa on vuonna 2021 toiminut 57 sopimuspalokuntantalaista, jotka eivät ole mukana henkilöstömäärässä, mutta palkkakustannuksiin on sisällytetty ko henkilöstökustannukset.

Hyvinvointialueen henkilöstökustannus tulee olemaan n 340 M€ vuodessa ja arvio lomapalkkavelasta n 49 M€ vuodessa. Hyvinvointialue tulee käyttämään työnvaativuudenarviointi järjestelmää, jonka avulla tullaan arvioimaan mahdollista hyvinvointialueen palkkaharmonisaation tarvetta.

Hyvinvointialue yhteensä	
Henkilömäärä	6695
HTV	6 184,26
Lomapalkkavelka	49 039 775,09 €
Henkilöstökustannus €/v	340 190 627,52 €

Henkilöstömäärät ja henkilötyövuodet tarkentuvat vuoden 2022 loppuun mennessä. Huomioitavaa on, että maaliskuussa 2022 uudet työehtosopimukset astuvat voimaan ja henkilöstökustannusten laskentahetkellä ei ole tiedossa tulevien sopimusten palkkakustannusvaikutuksia eikä työehtosopimusten voimassaoloaikaa eli kustannusten jakaantumisen aikataulua.

Hyvinvointialueen talousarvio 2023 henkilöstökustannusten laskennan pohjana tullaan käyttämään tiedossa olevaa henkilöstö- ja henkilötyövuosi määrä sekä maaliskuussa voimaan tulevia työehtosopimuksia sekä voimassa olevia muista paikallisia sopimuksia.

Siirtyvästä henkilöstöstä tehdään erilliset siirtosopimukset luovuttaja organisaatio kohtaisesti.

Lisätietoja antaa: henkilöstöjohtaja Maari Valli, puh. 040 6473179, sähköposti maari.valli (a) kymsote.fi

Esittelijän esitys: Merkitään tiedoksi.

Liite 10: HVA henkilöstö 2023
Asian käsittely
Puheenvuoroja käyttivät: Maari Valli

Päätös: Hyväksyttiin.

Aluehallitus 18.3.2022, §6

Laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta (616/2021) 28 §:n mukaan aluevaltuusto käsittelee 26 §:ssä tarkoitetun selvityksen viimeistään 31 päivänä maaliskuuta 2022 ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

26 §

Selvitys kunnasta siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista

Kunnan on tehtävä viimeistään 28 päivänä helmikuuta 2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkaku- luista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että 1 momentissa tarkoitetun selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa.

Kunnan on täydennettävä 1 momentissa tarkoitettua selvitystä viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos 1 momentissa tarkoitetuissa toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia 1 momentissa tarkoitetun selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Selvityksen sisällöstä voidaan antaa tarkemmat säännökset valtiovarainministeriön asetuksella.

Liitteet:

Liite 4: Siirtyvä henkilöstö

Liite 5: Henkilöstön siirtosopimus ehdotus

Lisätietoja: henkilöstöjohtaja Maari Valli, puh. 040 6473179, sähköposti maari.valli (a) kymsote.fi

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteessä 4 esitetyn henkilöstön ja lomapalkkavelan siirtymisen hyvinvointialueelle 1.1.2023 sekä
2. oikeuttaa muutosjohtajan pyytämään tarvittaessa tarkennuksia siirtyvän henkilöstön osalta.

Asian käsittely.

Aluehallituksen puheenjohtajan selostus:

Aluehallitus päättää

1. asian käsittelyn hallintosäännön 141 §:n 5 momentin mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä erityisestä syystä (vt. hyvinvointialuejohtajan esteellisyys, ei sijaisjärjestelyä määrätty),
2. puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
3. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteessä 4 esitetyn henkilöstön ja lomapalkkavelan siirtymisen hyvinvointialueelle 1.1.2023 sekä
4. oikeuttaa muutosjohtajan pyytämään tarvittaessa tarkennuksia siirtyvän henkilöstön osalta.

Kokouksessa pidettiin tekninen tauko klo 9.59 - 10.13.

Varajäsenet Sanna Jacksen ja Janne Patjas osallistuivat kokoukseen Teams-yhteydellä.

Päätös:

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan selostuksen kohdat 1 ja 2.

Lisäksi aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- hyväksyy liitteessä 4 esitetyn henkilöstön ja lomapalkkavelan siirtymisen hyvinvointialueelle 1.1.2023 ja että
- aluevaltuusto oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtyvistä sopimuksista.

Merkittiin, että esteellisyydestä ilmoittivat Mikko Jaanu (yhteisöjäävi), Markku Pakkanen (yhteisöjäävi), Marjo Lakka (yhteisöjäävi), Samuli Sibakoff (yhteisöjäävi), Verna Sydänmaanlakka (palvelussuhdejäävi), Riikka Turunen (palvelussuhdejäävi), Jari Larikka (palvelussuhdejäävi) Mikaela Blomqvist Lyytikäinen (palvelussuhdejäävi). Annikki Niiranen (palvelussuhdejäävi), Juhani Carlson (palvelussuhdejäävi), Ari Nevalainen (yhteisöjäävi) ja että esteellisyytensä ilmoittaneet eivät osallistuneet kokouksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Hyvinvointialueesta annetun lain 108 §:n mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Liitteet:

Liite 4: Siirtyvä henkilöstö

Aluehallitus ehdottaa, että

- aluevaltuusto hyväksyy liitteessä 4 esitetyn henkilöstön ja lomapalkkavelan siirtymisen hyvinvointialueelle 1.1.2023
- aluevaltuusto oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä sopimuksista.

Asian käsittely:

Puheenvuoroja käyttivät: Riikka Turunen, Mia Witting ja Annikki Niiranen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

26 § Kohti hyvinvointialuetta: irtaimen ja kiinteän omaisuuden siirto

Kuvaus valmistelusta

Työryhmä on syksyn 2021 aikana kartoittanut tulevalle hyvinvointialueelle siirtyvää kiinteää ja irtainta omaisuutta STM:n tiekartan ja ohjauksen mukaisesti.

Kymenlaaksossa hyvinvointialueelle siirtyy sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien kuntayhtymien varat ja velat kuten myös pelastustoimen osalta. Kymenlaaksossa nämä ovat jo ennen soteuudistusta omia kokonaisuuksiaan. Sotesta Kymenlaaksossa vastaa Kymsote ja pelasta Kympe. Lisäksi kunnista siirtyy tukipalvelutehtävissä olevaa henkilöstöä sekä opiskeluhuollon kuraattorit ja koulupsykologit. Henkilöstösiirtojen yhteydessä heidän käytössään oleva irtaimisto siirtyy hyvinvointialueelle.

Kiinteää omaisuutta Kymsotella on ainoastaan metsätila, joka siirtyy hyvinvointialueelle lain nojalla. Kymsoten aikaisemmin omistamat kiinteistöt siirrettiin vuoden 2021 alussa apportsiirtona Kymsote-Kiinteistöt Oy:lle, jonka osakkeet siirtyvät irtaimena omaisuutena hyvinvointialueelle. Kympellä ei ole kiinteää omaisuutta. Kympen ja Kymsoten irtain omaisuus siirtyy lain nojalla hyvinvointialueelle. Irtaimen omaisuuden osalta liitteenä on Kymsoten ja Kympen kirjanpidosta ajatut listat. Nämä listat ovat alustavia ja päivittyvät lopulliseen muotoon vuoden 2022 lopussa. Työryhmä arvioi, että siirtyvän henkilöstön mukana tuleva irtain omaisuus on hyvin vähäistä ja siitä ei voi ennakolta tehdä listausta, kun ei ole täyttä varmuutta nimitasolla ketkä tulevat siirtymään kunnilta hyvinvointialueen palvelukseen vuoden 2023 alusta. Hyvinvointialueen tulevaisuudessa käytössä olevat toimitilat määritellään eri palveluketjuissa palvelutoiminnan näkökulmasta.

Työryhmän työhön ovat osallistuneet Juhani Carlson, Jyrki Gerlander, Noora Hendolin, Petri Leino, Ari Nevalainen, Helena Perämäki ja Jukka Ruuskanen.

Esitys valmistelun jatkosta

Siirtyvän omaisuuden osalta listaukset ajetaan uudelleen kirjanpidosta vuoden 2022 lopussa vastaamaan todellista siirtyvää omaisuutta.

Lisätietoja antaa: Kymsote Kiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja Jyrki Gerlander, puhelin 040 581 4006, sähköpostiosoite jyrki.gerlander (a)kymsote.fi

Liiteaineistot

Liite 4: Listaus Kymsoten omaisuudesta

Liite 5: Listaus Kympen omaisuudesta

Esitys

Väliaikainen valmistelutoimieliin merkitsee tiedoksi tehdyn valmistelutyön ja hyväksyy esitetyt suunnitelmat valmistelun jatkosta.

Asian käsittely:

Puheenvuoron käytti Jyrki Gerlander.

Päätös Hyväksyttiin.

Aluehallitus 18.3.2022, 7 §

Laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (616/2021) 28 §:n mukaan aluevaltuusto käsittelee 26 §:ssä tarkoitetun selvityksen viimeistään 31 päivänä maaliskuuta 2022 ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

26 §

Selvitys kunnasta siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista

Kunnan on tehtävä viimeistään 28 päivänä helmikuuta 2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että 1 momentissa tarkoitetun selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa.

Kunnan on täydennettävä 1 momentissa tarkoitettua selvitystä viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2022, jos 1 momentissa tarkoitetuissa toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia 1 momentissa tarkoitetun selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Selvityksen sisällöstä voidaan antaa tarkemmat säännökset valtiovarainministeriön asetuksella.

20 §

Erikoissairaanhoidon lain 7 §:ssä mainittujen sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) 6 §:n 1 momentissa tarkoitetut erityishuoltopiirit siirretään varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun kuntayhtymän varat, velat ja sitoumukset liitetään siihen hyvinvointialueeseen, jonka alueeseen kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat. Jos kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat useampaan hyvinvointialueeseen, varat, velat ja sitoumukset on jaettava hyvinvointialueiden välillä jäsenkuntien omistuosuuksien suhteessa, paitsi jos varojen, velkojen ja sitoumusten siirrot olisivat hyvinvointialueiden taloudelliseen kantokykyyn nähden vähäisiä. Hyvinvointialueet voivat sopia varojen, velkojen ja sitoumusten jakamisesta myös toisin.

Jos kuntayhtymä on perussopimuksensa mukaan huolehtinut muistakin kuin hyvinvointialueelle siirtyvistä tehtävistä, jäsenkuntien on järjesteltävä toiminta näiden tehtävien osalta uudelleen vuoden 2022 loppuun mennessä.

Sen estämättä, mitä 1 momentissa säädetään, hyvinvointialueella ja 1 momentissa tarkoitettujen kuntayhtymien jäsenkunnilla on oikeus sopia kuntayhtymien maaomaisuuden siirtymisestä myös toisin. Tällöinkin hyvinvointialueen järjestämis-

vastuulle siirtyvän toiminnan edellyttämään rakennusomaisuuteen sitoutuvan kuntayhtymän maaomaisuuden tulee siirtyä hyvinvointialueelle.

Näin ollen erikoissairaanhoidon ja erityishuoltopiirin (ent. Carea) vastuut, varat ja velat siirtyvät sellaisenaan hyvinvointialueelle.

Lisätietoja: Kymsote Kiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja Jyrki Gerlander, puhelin 040 581 4006, sähköpostiosoite jyrki.gerlander (a) kymsote.fi

Liite 6: Listaus Kymsoten omaisuudesta

Liite 7: Listaus Kympen omaisuudesta

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää

1. Esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteissä 6 ja 7 hyväksytyn omaisuuden siirrot hyvinvointialueelle ja
2. oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtyvästä omaisuudesta.

Asian käsittely.

Aluehallituksen puheenjohtajan selostus:

Aluehallitus päättää

1. asian käsittelyn hallintosäännön 141 §:n 5 momentin mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä erityisestä syystä (vt. hyvinvointialuejohtajan esteellisyys, ei sijaisjärjestelyä määrätty),
2. puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
3. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteissä 6 ja 7 hyväksytyn omaisuuden siirrot hyvinvointialueelle ja
4. oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtyvästä omaisuudesta.

Päätös:

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan selostuksen kohdat 1 ja 2.

Lisäksi aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- hyväksyy liitteissä 6 ja 7 hyväksytyn omaisuuden siirrot hyvinvointialueelle ja
- oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtyvästä

Merkittiin, että liitteen 6 mukaisen omaisuus käsittelyn (Kymsoten omaisuus) osalta esteellisyydestä ilmoittivat Mikko Jaanu (yhteisöjäävi), Markku Pakkanen

(yhteisöjäävi), Marjo Lakka (yhteisöjäävi), Samuli Sibakoff (yhteisöjäävi), Verna Sydänmaanlakka (palvelussuhdejäävi), Riikka Turunen (palvelussuhdejäävi), Mikaela Blomqvist Lyytikäinen (palvelussuhdejäävi). Annikki Niiranen (palvelussuhdejäävi), Ari Nevalainen (yhteisöjäävi) ja että esteellisyytensä ilmoittaneet eivät osallistuneet kokouksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että liitteen 7 mukaisen omaisuus käsittelyn (Kympen omaisuus) osalta esteellisyydestä esteellisyydestä ilmoittivat Joonas Mielonen (yhteisöjäävi), Jari Larikka (palvelussuhdejäävi) ja Juhani Carlson (palvelussuhdejäävi) ja että esteellisyytensä ilmoittaneet eivät osallistuneet kokouksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että Annikki Niiranen (palvelussuhdejäävi) ja Ari Nevalainen (yhteisöjäävi) ilmoittivat esteellisyytensä asiakohdan osalta ja että he eivät osallistuneet kokouksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Hyvinvointialueesta annetun lain 108 §:n mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Liitteet:

Liite 6: Listaus Kymnsoten omaisuudesta

Liite 7: Listaus Kympen omaisuudesta

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto

1. hyväksyy liitteissä 6 ja 7 hyväksytyn omaisuuden siirrot hyvinvointialueelle ja
2. oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtyvästä omaisuudesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

27 § Hyvinvointialueelle siirtyvät velat ja takausvastuut

Väliaikainen valmistelutoimielin 23.2.2022, 73 §

Kuvaus valmistelusta

Sote-uudistuksen voimaanpanolain 21 ja 26 §:n mukaan sairaanhoitopiirien, erityishuoltopiirien ja kuntien on tehtävä hyvinvointialueille viimeistään 28.2.2022 selvitys niille siirtyvistä vastuista. Lain 34 §:n mukaan siirtyville lainoille ja muille sitoumuksille voidaan myöntää valtioneuvoston takaus.

Hyvinvointialueen konsernitalouden VATE -ajan valmistelua on tehty ”Hallinto, talous ja tukipalvelut” -valmisteluryhmän jaostona. Jaoston valmistelussa on vuoden 2021 aikana käsitelty hyvinvointialueelle siirtyviä velkoja ja vastuita. Jaoston kokouksissa kuntien edustajilta saadun tiedon mukaan hyvinvointialueille siirtyvät velat ja vastuut siirrettiin Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymää perustettaessa v. 2019 kuntayhtymälle, eikä kunnilla ole enää hyvinvointialueelle siirtyviä velkoja tai vastuita. Jaostolle esitettyjen tietojen mukaan myöskään pelastustoimen osalta tällaisia siirtyviä velkoja tai vastuita ei ole. Helmikuussa 2022 kunnista saadun tiedon mukaan kunnilla saattaa olla vielä vanhustenhuolto-yhdistyksille myönnettyjä takausvastuita rakennushankkeisiin. Sosiaali- ja terveystalouden tai pelastustoimen palvelujen rakennusten omistus ja niihin liittyvät velat ja vastuut jäävät kuitenkin kuntien taseeseen, eikä niitä siirretä hyvinvointialueille. Konsernitalouden valmistelujaoston selvityksen mukaan hyvinvointialueelle siirtyy Kymenlaakson sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän velat ja vastuut sellaisenaan.

Valtiovarainministeriö tiedotti 24.11.2021 hyvinvointialueille siirtyviä laina- ja rahoitussopimuksia koskevasta tiedonkeruusta. Valtiovarainministeriö ilmoitti toteuttavansa Valtiokonttorin avulla tiedonkeruun voimaanpanolain mukaisesti siirtyvistä laina- ja rahoitussopimuksista ensivaiheen tiedonkeruun, jolla kartoitetaan siirtyvien sopimusten määrää ja ehtoa. Tiedonkeruulla luodaan tilannekuva hyvinvointialueille siirtyvistä vastuista sekä turvataan mahdollisten valtioneuvoston takauksien myöntäminen ja takauksien hallinnoinnin toteutus laissa annetussa aikataulussa. Nämä velat ja vastuut ilmoitettiin valtiovarainministeriöstä 24.11.2021 saapuneen tietopyynnön mukaisesti Valtiokonttorille 12.12.2021 sen hetken tilanteen mukaisesti pitkäaikaiset lainat 31.12.2021 tilanteessa:

- Kuntarahoitus, pitkäaikaiset lainat yht. 1 703 947,49 euroa
- European Investment Bank, pitkäaikaiset lainat yht. 30 000 000 euroa
- Pitkäaikaiset lainat yhteensä 31 703 947,49 euroa

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA								
LUOTOT								
Luotonantaja	Nro	Alkuperäinen luotto(eur)	Nostopäivä	Saldo 1.1.2021	Lyhennykset 2021	Saldo 31.12.2021	Lyhennykset 2022	Jäljellä 31.12.2026
KYMSOTE								
Kuntarahoitus Oy 1.10.2008 (Nordea Oy -30.9.2008)	1057/08	6 300 000,00	13.8.2004	1 160 526,43	-331 578,94	828 947,49	331 578,94	0,00
Kuntarahoitus Oy	11624/05	2 500 000,00	6.6.2005	562 500,00	-125 000,00	437 500,00	125 000,00	0,00
Kuntarahoitus Oy	11721/05	2 500 000,00	25.7.2005	562 500,00	-125 000,00	437 500,00	125 000,00	0,00
European Investment Bank	89879	30 000 000,00	2.7.2021	0,00	0,00	30 000 000,00	0,00	29 268 292,68
Yhteensä Kymsote				2 285 526,43	-581 578,94	31 703 947,49	581 578,94	29 268 292,68

Lisäksi Valtiokonttorille ilmoitettiin 12.12.2021 takausvastuut, jotka kaikki koskevat Kymsoten tytäryhtiötä, Kymsote-Kiinteistöt Oy:tä tai siihen yhdistettyä Carea-Sairaalat Oy:tä. Ilmoitettujen takausvastuiden päätökset yhtymävaltuustossa ja takausvastuiden summat olivat:

- 120 000 000 euroa, 2.6.2015 § 17, Carea-Sairaalat Oy
- 35 000 000 euroa, 30.11.2018 § 58, Carea-Sairaalat Oy
- 62 100 000 euroa, 30.11.2018 § 59, Carea-Sairaalat Oy
- 17 000 000 euroa, 23.4.2021 § 17, Kymsote-Kiinteistöt Oy

Tilinpäätöksen valmistuttua varmistui, että pitkäaikaisten lainojen summa 31.12.2021 tilanteessa ilmoitettiin oikein Valtiokonttorille 12.12.2021.

Valtiokonttorin kyselyn jälkeen Kymsoten takausvastuissa on tapahtunut muutoksia, jotka tulee ilmoittaa Valtiokonttorille. Kuntayhtymän valtuusto päätti 17.12.2021, § 63, myöntää Kymsote-Kiinteistöt Oy:lle 120 000 000 euron 100%:n omavelkaisen takauksen investointien rahoitukseen. Edelleen yhtymävaltuusto päätti 14.1.2022, § 5, myöntää Kymsote-Kiinteistö Oy:lle 52 000 000 euron 100 %:n omavelkaisen takauksen investointien rahoittamiseksi. Valtiokonttorille annettua ilmoitusta tulee täydentää näiden takausvastuiden osalta, jotta sitoumuksille saadaan valtion takaus hyvinvointialueella.

Lisätietoja: talousjohtaja, Helena Perämäki, helena.peramaki (at) kymsote.fi, 040 660 5741

Esitys: Kymenlaakson VATE päättää antaa Valtiokonttorille esitystekstin mukaiset, täydennetyt tiedot Kymenlaakson hyvinvointialueelle siirtyvistä lainoista ja takausvastuista.

Asian käsittely.

Puheenvuoroja käyttivät: Helena Perämäki ja Tommi Koskinen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja valtuutettiin lisäämään Valtiokonttorille annettavaan ilmoitukseen lainoista ja takausvastuista sellaiset kuntien lainat ja takausvastuut, jotka siirtyvät hyvinvointialueelle ja jotka tulevat tietoon vasta tämän kokouksen jälkeen.

Aluehallitus 18.3.2022, 8 §

Laissa sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021) 28 §:n mukaan aluevaltuusto käsittelee 26 §:ssä tarkoitetun selvityksen viimeistään 31 päivänä maaliskuuta 2022 ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

21 §

Selvitys sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista.

Edellä 20 §:ssä tarkoitettujen sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien on tehtävä viimeistään 28 päivänä helmikuuta 2022 hyvinvointialueelle selvitys:

1. kuntayhtymän omaisuudesta;
2. hyvinvointialueen vastuulle siirtyvistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista; sekä
3. sellaisista olennaisissa omaisuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä.

Hyvinvointialueella on oikeus saada käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisätietoja ja asiakirjoja.

Lisätietoja: talousjohtaja, Helena Perämäki, helena.peramaki (at) kymsote.fi, p. 040 660 5741

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle,

1. että aluevaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvointialueelle siirtyvät velat ja takausvastuut ja
2. oikeuttaa muutosjohtajan pyytämään tarvittaessa tarkempia selvityksiä siirtyvistä veloista ja takausvastuista.

Asian käsittely.

Aluehallituksen puheenjohtajan selostus:

Aluehallitus päättää

1. asian käsittelyn hallintosäännön 141 §:n 5 momentin mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä erityisestä syystä (vt. hyvinvointialuejohtajan esteellisyys, ei sijaisjärjestelyä määrätty),
2. puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,

-
3. esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi hyvinvointialueelle siirtyvät velat ja takausvastuut ja
 4. oikeuttaa muutosjohtajan pyytämään tarvittaessa tarkempia selvityksiä siirtävistä veloista ja takausvastuista.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan selostuksen kohdat 1 ja 2.

Lisäksi aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- merkitsee tiedoksi hyvinvointialueelle siirtyvät velat ja takausvastuut ja
- oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä veloista ja takausvastuista.

Merkittiin, että esteellisyydestä ilmoittivat Mikko Jaanu (yhteisöjäävi), Markku Pakkanen (yhteisöjäävi), Marjo Lakka (yhteisöjäävi), Samuli Sibakoff (yhteisöjäävi), Verna Sydänmaanlakka (palvelussuhdejäävi), Riikka Turunen (palvelussuhdejäävi), Mikaela Blomqvist Lyytikäinen (palvelussuhdejäävi), Annikki Niiranen (palvelussuhdejäävi), Ari Nevalainen (yhteisöjäävi) ja että esteellisyytensä ilmoittaneet eivät osallistuneet kokouksessa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Hyvinvointialueesta annetun lain 108 §:n mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- merkitsee tiedoksi hyvinvointialueelle siirtyvät velat ja takausvastuut ja
- oikeuttaa muutosjohtajan tarvittaessa pyytämään lisäselvityksiä siirtävistä veloista ja takausvastuista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

28 § Kohti hyvinvointialuetta: Kymenlaakson hyvinvointialueen VATE-vaiheen valmistelutyö

Väliaikainen valmistelutoimielin 23.2.2022, 50 §

Eduskunta hyväksyi sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen uudistuksen keskeisimmät lait kesäkuussa 2021, jonka seurauksena kyseisten palveluiden järjestäminen siirtyy 1.1.2023 hyvinvointialueille.

Kymenlaaksossa valmistelutyö on edennyt suunnitellusti ja aikataulun mukaisesti. Uudistuksen ensimmäisen vaiheen valmistelutyö ajoittuu syksystä 2021 aina 1.3.2022 asti, jolloin vaaleilla valittu aluevaltuusto aloittaa tehtävässään ja väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) toimikausi päättyy.

Tähänastisen valmistelutyön tavoitteena on ollut käynnistää ja toteuttaa Kymenlaakson hyvinvointialueen perustamisen ensimmäinen muutosvaihe ja siihen liittyvät lakisäätöiset ja Kymenlaakson palvelujen näkökulmasta tärkeät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtäväkokonaisuudet ja tehtävät. VATE on johtanut Kymenlaakson hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämistä, vastannut sille laissa määrättyistä tehtävistä (voimaanpanolaki §10) sekä käyttänyt päätösvaltaa määrättyissä asiakokonaisuuksissa. Lisäksi Kymenlaaksossa valmistelun tukena on toiminut poliittinen seurantaryhmä.

Valtakunnallisesti valmistelua ohjaa sosiaali- ja terveysministeriön toteutuksen tiekartta, johon pohjautuen uudistusta on viety eteenpäin myös Kymenlaaksossa. STM:n tiekarttaa on soveltuvin osin täydennetty Kymenlaakson alueelliset erityispiirteet huomioivilla tehtävillä, jotta taataan alueelle tärkeiden asiakokonaisuuksien huomioiminen kokonaisvalmistelussa ja palvelujen järjestämisen turvaamisessa. Kymenlaaksossa muutosta on valmistellut 18 asiantuntijoista koostuvaa työryhmää vastaten oman asiakokonaisuutensa valmistelun etenemisestä. Työryhmät ovat esitelleet työn etenemistä VATEn kokouksissa. Liitteenä oleva dokumentti sisältää tiivistelmät työryhmien valmistelutyöstä ja ehdotuksen siitä, miten kunkin osa-alueen valmistelua kannattaa jatkaa.

Liite 2: Kymenlaakson hyvinvointialueen VATE-vaiheen valmistelutyö.
Dokumentissa mainitut liitteet ovat aiempien VATEn kokousten liitteissä.

1.3.2022 alkaen aluevaltuusto vastaa valmistelun jatkon toteutuksesta yhdessä aluehallituksen ja valittavien viranhaltijoiden kanssa.

Lisätietoja antaa: muutosjohtaja Lauri Lehto, puh. 040 489 8652, sähköposti: lauri.lehto (a) kymsote.fi

Esittelijän esitys:

Kymenlaakson väliaikainen valmistelutoimielin päättää

- viedä aluevaltuustolle tiedoksi työryhmien VATE-vaiheen koosteen, liite 2.
- Esittää aluevaltuustolle päätettäväksi, että Kymenlaakson hyvinvointialueen valmistelutyö jatkuu saumattomasti väliaikaisen valmisteluelimen (vaten) toimikauden päättymisen jälkeen. Valmistelutyön tavoitteena on hyvinvointialueen häiriötön käynnistys 1.1.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Aluehallitus 18.3.2022, 9 §

Kymenlaakson väliaikainen toimielin hyväksyi 18.8.2021 (§23) valmistelutyön työ- ja organisoitumissuunnitelman ja kokouksessa 22.12.2021 (§ 140) talousarvion ja henkilöstösuunnitelman.

Henkilöstö:

Tehtävänimike	työosuus
Muutosjohtaja	80 %
Viestintäkoordinaattori	100 %
Hallintosihteeri (1)	100 %
Hallintosihteeri (2)	100 %
Talousasiantuntija	100 %
Valmistelija, hallinto, talous ja tukipalvelut	20%
Valmistelija, sopimukset	50 %
Valmistelija, johtaminen ja osaaminen	20 %
Valmistelija, palvelujen järjestäminen	20 %
Valmistelija, yhdyspinnat	20 %
Valmistelija, ICT	20 %
Valmistelija, viestintä	20 %
Valmistelija, strategia	20 %
Valmistelija, pelastustoimi	50 %
Valmistelija, vaalit	20 %

Tämän jälkeen muutoksia on tehty siten, että vaalien valmistelijan tehtävä on loppunut ja kaksi (2) sopimusharjoittelijaa on aloittanut 3 kk 100% työajalla. Aluevaltuusto on valinnut vt. Hyvinvointialueenjohtajan 50 % työajalla, kunnes vakinainen viranhaltija aloittaa viranhoitamisen.

Liitteet:

Liite 8: Kymenlaakson VATE-työsuunnitelma

Liite 9: Kooste työryhmien VATE-vaiheen valmistelutyöstä

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Kymenlaakson aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tiedoksi liitteenä 8 olevan: Kymenlaakson VATE-työsuunnitelman ja liitteenä 9 olevan: Kooste työryhmien VATE-vaiheen valmistelutyöstä ja
2. hyväksyy selostusosassa esitetyn hyvinvointialueen valmisteluorganisaation jatkavan valmistelutyötä saumattomasti väliaikaisen valmistelutoimielimen toimikauden päättymisen jälkeen.

Asian käsittely.

Puheenvuoroja käyttivät: Lauri Lehto, Annikki Niiranen ja Riikka Turunen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Liitteet:

Liite 8: Kymenlaakson VATE-työsuunnitelma

Liite 9: Kooste työryhmien VATE-vaiheen valmistelutyöstä

Kymenlaakson aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto

1. merkitsee tiedoksi liitteenä 8 olevan: Kymenlaakson VATE-työsuunnitelman ja liitteenä 9 olevan: Kooste työryhmien VATE-vaiheen valmistelutyöstä ja
2. hyväksyy selostusosassa esitetyn hyvinvointialueen valmisteluorganisaation jatkavan valmistelutyötä saumattomasti väliaikaisen valmistelutoimielimen toimikauden päättymisen jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

29 § Aluevaltuuston kokousten striimaus ja tallenteiden näkyvyys julkisessa tietoverkossa

Aluehallitus 18.3.2022, 13 §

Valmistelija: Viestintäjohtaja Anni Björklund, p. 040 4898664

Hyvinvointialueen viestintää ja aluevaltuustojen kokousten julkisuutta määrittelevät lakiperusteet

Hyvinvointialuelain 34 §:n 1 momentissa todetaan, että ”hyvinvointialueen toiminnasta on tiedotettava hyvinvointialueen asukkaille, palvelujen käyttäjille sekä järjestöille ja muille yhteisöille. Hyvinvointialueen tulee antaa riittävästi tietoja hyvinvointialueen järjestämistä palveluista, taloudesta, hyvinvointialueen hallinnossa valmistelussa olevista asioista ja niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Hyvinvointialueen on tiedotettava siitä, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa”.

Lisäksi hyvinvointialuelain päätöksentekoa ja hallintomenettelyä käsittelevässä luvussa todetaan aluevaltuuston kokousten julkisuudesta seuraavaa:

Aluevaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei kokouksessa käsitellä sellaista asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi tai jollei aluevaltuusto muuten painavan syyn vuoksi jossakin asiassa toisin päättä. (Laki hyvinvointialueesta 106.1 §)

sekä

Yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata toimielimen julkista kokousta myös siltä osin kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti. (Laki hyvinvointialueesta 106.4 §).

Aluevaltuustojen striimaus tukee hyvinvointialueen päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja avoimuutta

Hyvinvointialueella on laaja harkintavalta siihen, mitä tiedottamistapoja se päätöksenteon viestinnässään käyttää. Valtuuston kokouksen striimaus voi olla yksi tiedottamistapa.

Hyvinvointialueen päätöksenteko koskee koko Kymenlaaksoa ja kaikkia sen asukkaita. Aluevaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti fyysiseen kokouspaikkaan. Kokous on paikasta riippumatta avoin yleisölle, ellei kokous erikseen ole lain mukaisin perustein määritelty salassa pidettäväksi. Kuitenkaan hyvinvointialueella fyysisin kokousjärjestelyin ajallista ja maantieteellistä saavutettavuutta ei voida ratkaista yhdenvertaisesti kaikille alueen asukkaille. Esimerkiksi aluevaltuuston koko ja tarvittavat kokousjärjestelmät asettavat vaatimukset sille, että kokouksen pitäminen keskittyy suurimpiin kaupunkeihin.

Voidaankin pitää erittäin perusteltuna, että päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja avoimuutta alueen asukkaille lisätään merkittävästi, kun aluevaltuustot striimataan ja tallennetaan. Tämä tarjoaa mahdollisuuden päätöksenteon seurantaan ajasta ja paikasta riippumatta. Aikariippumattomuutta voidaan tukea sillä, että kokouksen videotallenne pidetään julkisena joko määräajan tai toistaiseksi. Kymenlaakson alueen kunnista mm. Kouvola pitää valtuustojensa kokousten tallenteet julkisina toistaiseksi eikä niiden näkyvyydelle ole määritelty määräaika.

Valtuuston kokousten striimaaminen on koko Suomessa laajasti käytössä kunta-päätöksenteossa. Kuntaliiton toteuttamasta kuntien verkkoviestinnän ja sosiaalisen median käytön kyselystä vuodelta 2020 käy ilmi, että 62 % vastanneista mahdollisti valtuustojen seuraamisen verkon välityksellä ja 19 % suunnitteli asiaa. Striimausta toteuttavien kuntien määrä on ollut jatkuvasti kasvussa, ja merkittävin muutos on nimenomaan tapahtunut 2020-luvulle tultaessa. Kuntaliiton kysely on toteutettu loppuvuodesta 2020, joten voidaan olettaa myös koronavirusepidemian ja tähän liittyneiden mm. kokoontumisrajoitusten edistäneen kehitystä. (<https://www.kuntaliitto.fi/sites/default/files/media/file/Kuntien%20verkkoviestinn%C3%A4n%20ja%20sosiaalisen%20median%20k%C3%A4yt%C3%B6n%20kysely%202020.pdf>).

Videotallenteiden saavutettavuus

Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019) eli digipalvelulaki tuli Suomessa voimaan 1.4.2019. Taustalla on Euroopan unionin saavutettavuusdirektiivi. Laki koskee myös 23.9.2020 jälkeen julkaistuja videotallenteita. Aluevaltuuston osalta laki ei velvoita suoran lähetyksen (striimauksen) tekstittämistä, mutta myöhempää katsomista varten julkisena pidettävät videotallenteet tulee tekstittää. Suoran lähetyksen tallenne tulee saattaa saavutettavaksi kahden viikon aikana julkaisusta.

Saavutettavuusvaatimusten mukaan video tekstitetään tallenteessa puhutulle kielelle, eli esimerkiksi suomenkielinen video suomeksi ja ruotsinkielinen video ruotsiksi.

Käytännön järjestelyt

Kymenlaakson hyvinvointialueen valmistelussa on varauduttu aluevaltuustojen kokouksen striimaukseen ja tähän tarvittaviin järjestelyihin, kuten striimaus- ja tekstityspalvelujen hankintaan. Tarvittavat palveluostot on huomioitu myös hyvinvointialueen valmistelun vuoden 2022 talousarviossa, jonka väliaikainen toimielin on hyväksynyt. Hyvinvointialueen osalta käytännönjärjestelyistä vastaa hyvinvointialueen viestinnän vastuuvastuuvalmistelijat vuoden 2022 ajan, ja hyvinvointialueen toiminnan alettua hyvinvointialueen viestintäyksikkö.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. aluevaltuusto hyväksyy julkisten kokoustensa säännöllisen striimaamisen julkiseen tietoverkkoon ja
2. hyväksyy saavutettavuusvaatimusten mukaisten kokoustallenteiden näkymisen julkisessa tietoverkossa ilman määräaikaa.

Asian käsittely.

Puheenvuoron käytti: Anni Björklund.

Päätös:

Aluehallitus hyväksyi ehdotuksen.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Aluehallitus esittää, että aluevaltuusto

1. hyväksyy julkisten kokoustensa säännöllisen striimaamisen julkiseen tietoverkkoon ja
2. hyväksyy saavutettavuusvaatimusten mukaisten kokoustallenteiden näkymisen julkisessa tietoverkossa ilman määräaikaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

D/753/02.08.00.07/2022

30 § Väliaikaisen valmistelutoimielimen ja hyvinvointialueen tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2021 ja 2022

Kymenlaakson väliaikainen valmistelutoimielin 23.2.2022, § 51

Kymenlaakson hyvinvointialueelle on valittava lakisääteinen tilintarkastusyhteisö vuosille 2021-2022. Hyvinvointialueen rahoitus koostuu kokonaisuudessaan valtion avustuksesta. Rahoituspäätöksen mukaan tilintarkastus on laadittava tilintarkastuslaissa säädetyllä tavalla.

Hankittavan palvelujen laajuudeksi on arvioitu minimissään 5 työpäivää tilivuosille 2021-22 ja maksimissaan 15 työpäivää tilivuosille 2021-22. Erillisten hankkeiden tarkastustehtävän ja lisäpäivien laajuus sovitaan tarvittaessa.

KPMG Oy Ab:ltä on pyydetty ja saatu tarjous tilintarkastuksen toteuttamisesta. Hankinnan arvioitu arvo on maksimissaan 22 500 euroa. Hankinta alittaa hankintalain 25 § mukaisen kynnysarvon. Hankinta on tarkoituksenmukaista toteuttaa suora hankinta Kymenlaakson sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän nykyiseltä toimijalta. KPMG Oy Ab:llä on tarvittava Kymenlaakson hyvinvointialueen tuntemus, osaaminen ja kokemus toteuttaa palvelu.

Lisätietoja antaa: hallintojohtaja Ari Nevalainen, sähköposti ari.nevalainen (a) kymsote.fi, puhelin 040 521 7684.

Esittelijän esitys:

Väliaikainen toimielin päättää
Merkitä tiedoksi tilintarkastuspalveluja koskevan yllä olevan hankintaesityksen
Esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hankkia tilintarkastuspalveluja Kymenlaakson hyvinvointialueelle 31.12.2022 asti KPMG Oy Ab:ltä, hankinnan kokonaissarvo on maksimissaan 22 500 euroa.

Asian käsittely

Puheenvuoroja käyttivät: Pietu Mänttari ja Ari Nevalainen

Päätös: Hyväksyttiin.

Aluevaltuusto 31.3.2022

Väliaikainen toimielin ehdottaa, että aluevaltuusto päättää hankkia tilintarkastuspalveluja 31.12.2022 asti KPMG Oy Ab:ltä. Hankinnan kokonaissarvo on maksimissaan 22 500 euroa.

Asian käsittely:
Puheenvuoroja käyttivät: Mia Witting ja Ari Nevalainen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

31 § Aluevaltuuston valtuustoryhmien nimien hyväksyminen

Hallintosäännön 84 §:ssä todetaan seuraavaa:

Valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä aluevaltuustotyöskentelyä varten.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava aluevaltuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Aluevaltuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen.

Hallintosäännön 83 § 4 mom. mukaan aluevaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa aluevaltuuston puheenjohtaja, jollei aluevaltuusto toisin päättä.

Aluevaltuuston puheenjohtajan ehdotus:

Aluevaltuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet aluevaltuuston puheenjohtajalle annettujen kirjallisten ilmoitusten perusteella.

Päätös: Aluevaltuusto hyväksyi tehdyt ilmoitukset (7 kpl) aluevaltuustoryhmien muodostumisesta:

Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä
Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä
Kymenlaakson hyvinvointialueen Perussuomalaisten ryhmä
Kymenlaakson hyvinvointialueen valtuuston Keskustan ryhmä
Kymenlaakson Sosiaalidemokraattinen aluevaltuustoryhmä
Vasemmistoliiton Kymenlaakson aluevaltuustoryhmä
Vihreiden valtuustoryhmä Kymha

Ei valitusosoitusta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

32 § Seuraavat kokoukset

Aluevaltuusto

11.5.2022 klo 16.00

Kotkan valtuustosali

22.6.2022 klo 16.00

Kouvolan valtuustosali

Aluevaltuuston iltakoulu (valtuustoasiat)

4.5.2022 klo 16.00

Sähköinen kokous (Teams -yhteys)

15.6.2022 klo 16.00

Sähköinen kokous (Teams -yhteys)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ei valitusosoitusta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

33 § Valtuustoaloite sidosryhmäjaoston perustamiseksi

Janne Patjas (PS) palvelulautakunnan jäsen:

Esitän, että aluevaltuusto päättää perustaa Kymenlaakson hyvinvointialueen sidosryhmäjaoksen, jossa käydään aktiivisesti läpi palvelustrategiatyötä ja sen sisältöjä.

Palvelustrategia on aluevaltuuston tärkein päätös, koska se kertoo hyvinvointialueen vastuista ja laajuudesta palveluiden järjestämisen suhteen. Siihen kirjataan myös palvelutuotannon organisoinnin periaatteet. Palvelustrategian perusteella palvelut paranevat tai alueen asukkaat jäävät vaille uudistuksen tuomia mahdollisuuksia.

Strategian pitää olla kustannuksiltaan läpinäkyvä ja palveluntuottajia on vertailtava keskenään objektiivisesti. Yritysten ja järjestöjen resursseja on hyödynnettävä optimaalisesti.

Tavoitteemme on tarjota palvelut läheltä, joustavasti, nopeasti, laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Yritysten ja järjestöjen innovatiiviset ratkaisut auttavat meitä tavoitteiden toteutumisessa.

Yritys- ja järjestöyhteistyön avulla kykenemme kartoittamaan erilaisten tuottamistapojen ja palveluiden mahdollisuudet.

Sidosryhmien, yrittäjät yhtenä ryhmänä, mukaan ottaminen palvelustrategian valmisteluun olisi rakentava ele ja toisi valmistelutyöhön avoimuutta.

Sidosryhmäjaosto ei sido meitä mihinkään, vaan toimii työkaluna hyvinvointialueemme parhaaksi.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti hallintosäännön 120 §:n perusteella lähettää aloite sitä enempää käsittelemättä aluehallituksen valmisteltavaksi.

34 § Valtuustoaloite varautumis- ja valmiussuunnitelman päivittäminen

Keskustan valtuustoryhmä (Laila Uljas):

Kuluneet viikot ovat jälleen osoittaneet, että maailma on täynnä yllätyksiä. Sellaisia, joita moni meistä ei olisi vielä muutama vuosi sitten edes uskonut mahdollisiksi. Olemme nähneet maailmanlaajuisen pandemian, ja nyt Euroopan mantereella käydään sotaa.

Mielestämme Kymenlaakson hyvinvointialueella varautumis- ja valmiussuunnitelma on päivitettävä viipymättä, ensimmäisten tehtävien joukossa, huomioiden erilaiset yhteiskunnalliset häiriötilanteet.

Suunnitelmissa on pysyttävä varautumaan ainakin seuraaviin kysymyksiin:

- Miten terveydenhuoltojärjestelmämme kantokyky riittää, ja kuinka kykenemme vastaamaan akuuttiin tarpeeseen?
- Kuinka varaudumme erilaisiin tietoliikennehäiriöihin (esim. potilastietojärjestelmän käyttö, lääkäreiden työssään käyttämät tietopankit jne.)
- Miten varmistamme tietoturvan ja kriittisten ohjelmien käytön myös silloin kun verkkopalveluissa on häiriöitä/katkoksia? Kuinka turvaamme kriisitilanteessa asiakas- ja potilasturvallisuuden?
Esimerkkinä meillä on useita paikkoja, joissa on sähköiset lukitukset. Kuinka ne toimivat tilanteessa, jossa tietoliikenneyhteydet katkeavat?
- Miten varaudumme häiriöihin ja katkoksiin rahaliikenteessä ja sähkönjakelussa?
- Miten varaudumme lääke- yms. tarvikkeiden toimitusviiveisiin ja -häiriöihin sekä millaiset varastot kriittisten materiaalien osalta olisivat tarpeen?
- Varautumis- ja pelastussuunnitelmassa täytyy huomioida mm. tilanteet, joissa alueelleemme saapuu pakolaisina iso joukko ihmisiä.
- Varautumis- ja pelastussuunnitelmissa täytyy huomioida säteilyonnettomuuden mahdollisuus.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti hallintosäännön 120 §:n perusteella lähettää aloite sitä enempää käsittelemättä aluehallituksen valmisteltavaksi.

34 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei lain hyvinvointialueesta 141 §:n mukaan saa tehdä aluevalitusta:

Pykälät: 21, 22, 23, 28, 31, 32, 33 ja 34.

Päätöksestä, jolla asiaa ei ole ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta, ei saa tehdä valitusta (HLL 5§). Tällaisia päätöksiä ovat:

Pykälät: -

Valitusosoitus

Muutosta voidaan hakea kirjallisella valituksella seuraavissa asiakohdissa tehtyihin päätöksiin:

Pykälät: 24, 25, 26, 27, 29 ja 30.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
PL 1744 (Minna Canthin katu 64)
70101 Kuopio
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusoikeus

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista. Aluevaltuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueen yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Valituksen sisältö

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Vireillepanossa ja asian muussa käsittelyssä vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja. Viranomaiselle saapunutta sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Viranomaisen voi kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos viranomaisella on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa.
