

Aluehallitus

28.10.2022

Kokouksen aika 28.10.2022 klo 15:00

Kokouksen paikka Kouvola

Asialuettelo

Läsnäolijat	1
133 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
134 § Pöytäkirjan tarkastus	3
135 § Aluehallituksen läsnäolo- ja puheoikeudet	4
136 § Hyvinvointialuetodistusohjelmien avaaminen Kymenlaakson hyvinvointialueelle	7
137 § Hyvinvointialueen suostumus kuntayhtymä Kymsoten myöntämälle omavelkaiselle takaukselle Kymsote-Kiinteistöt Oy:lle	9
138 § Maakuntien tilakeskus Oy ja sen omistusohja 1.1.2023 lukien osana sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta	17
139 § Virkojen perustaminen hyvinvointialueelle	21
140 § Johtavien viranhaltijoiden määräaikainen virkasuhde	27
141 § Kymenlaakson hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje	29
142 § Hyvinvointialueen hankintaohje ja hankintapolitiikka	31
143 § Kymenlaakson maakunnallisten sote-henkilökuljetuspalveluiden hankinta	33
144 § Psykiatrian sekä päihde- ja korvaushoidon lääkäripalvelujen hankintapäätös	49
145 § Hyvinvointialueen toimialajohtajien ja johtajaylihoitajan palkat	54
146 § Ilmoitusasiat sekä ottomenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat	57
147 § Muut asiat	58
148 § Seuraava kokous	59
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	60
Hyvinvointialueen hankinta-oikaisuohje ja valitusosoitus	65

Aluehallitus

28.10.2022

1

Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallituksen varsinainen kokous**Aika** 28.10.2022 klo 15:00 - 17:13**Paikka** Kouvolan kaupungintalo, valtuustosali**Osallistujat**

Jäsenet	Nina Brask Elina Inkeroinen-Lalu Janne Patjas (Mikko Jaanun varajäsen) Christa Carpelan Jarkko Harjumaaskola Marjo Lakka Jari Larikka Joonas Mielonen Markku Pakkanen Aleksi Kurki (Vesa Parkon varajäsen) Samuli Sibakoff Verna Sydänmaanlakka Riikka Turunen	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja
Poissa	Mikko Jaanu Vesa Parkko	
Muut	Jouko Leppänen Joni Mörk Paula Werning Jenni Aikio Harri Hagman Lauri Lehto Veli-Matti Heininen Tuuli Järvinen Ari Nevalainen Marja-Liisa Mäntymaa Tommi Reiman Tuula Paakkari	aluevaltuuston puheenjohtaja aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja aluevaltuuston 3. vpj, etäyhteys vt. hyvinvointialuejohtaja, esittelijä muutosjohtaja, vs. pelastusjohtaja, Kympe viestintäsuunnittelija, etäyhteys vastuuvälittäjä, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä ja sihteeri johtajaylilääkäri, Kymsote vs. sosiaalipalvelujohtaja, Kymsote (kutsuttuna) hallintosihteeri, tekninen siht.
Kutsuttuna	Kalle Eklund Kati Kälviäinen § 136, § 137	hallintopäällikkö talousjohtaja

133 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosäännön 143 §:n mukaan avattuaan kokoukseen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 135:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista vähintään neljää (4) päivää ennen kokousta.

Laki hyvinvointialueesta 611/2011 108 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 24.10.2022.

Hyvinvointialuelain 145 § mukaisesti tämän kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivustolla 8.11.2022.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Todettiin läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

134 § Pöytäkirjan tarkastus

Valitaan kaksi jäsentä pöytäkirjan tarkastajiksi.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Christa Carpelan ja Elina Inkeroinen-Lalu.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Christa Carpelan ja Elina Inkeroinen-Lalu.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/3637/00.02.14/2022

135 § Aluehallituksen läsnäolo- ja puheoikeudet

Valmistelija: Hallinnon vastuvalmistelija Ari Nevalainen, puh. 040 5217684
ari.nevalainen (at) kymsote.fi

Aluehallitus 18.3.2022, 3 §

Selostus asiasta

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla aluehallituksen kokouksessa sekä aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet muutosjohtaja Lauri Lehdolle, Kymenlaakson pelastusjohtaja Juhani Carlsonille ja viestinnän vastuvalmistelija, viestintäjohtaja Anni Björklundille.

Asian käsittely.

Päätös:

Aluehallitus päätti ehdotuksen mukaisesti. Lisättiin läsnäolo-oikeus teknisille sihteereille.

Aluehallitus 15.8.2022, 87 §

Aluehallitus on päättänyt 18.3.2022, että Kymsoten hallintojohtajan ja aluehallinnon hallinnon vastuvalmistelija Ari Nevalainen toimii aluehallituksen pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä ja Nevalaisen sijaisena toimii lakimies ja hallinnonvalmistelija Teppo Saarela.

Aluehallituksen 18.3.2022 tekemän päätöksen mukaisesti läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksen kokouksessa on muutosjohtaja Lauri Lehdolla, Kymenlaakson pelastusjohtaja Juhani Carlsonilla ja viestinnän vastuuvalmistelijä, viestintäjohtaja Anni Björklundilla.

Aluehallitus on valinnut toimialajohtajat kokouksissaan 13.6.2022 ja 27.6.2022 seuraavasti:

- Pelastustoimen toimialajohtajana toimiva pelastusjohtaja Juhani Carlson
- Sosiaalipalvelujen toimialajohtajana toimiva sosiaalipalvelujohtaja Anu Salonen
- Terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen toimialajohtajana toimiva johtajaylilääkäri Marja-Liisa Mäntymaa
- Konsernipalvelujen toimialajohtaja (oto) hallintojohtaja Ari Nevalainen
- Strategia- ja integraatiopalvelujen toimialajohtaja (oto) kehitysjohtaja Lauri Lehto

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet toimialajohtajina toimiville johtajaylilääkäri Marja-Liisa Mäntymaalle ja sosiaalipalvelujohtaja Anu Saloselle.

Asian käsittely.

Vt. hyvinvointialuejohtaja Annikki Niiranen selvitti asiaa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Aluehallitus 28.10.2022

Aluehallitus on valinnut 27.6.2022 § 73 johtajaylihoitajan virkaan Mari Kuusiston.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan johtajaylihoitajan tehtävänä on mm.

1. toimia hoitoalan johtavana viranhaltijana,
2. toimia aluehallituksessa asiantuntijana hoitotyötä koskevissa asioissa,

3. vastata hyvinvointialueen hoitotyön toiminnasta osana palvelua ja hoitoa,
4. johtaa ja kehittää hyvinvointialueen hoitotyötä ja hoitohenkilöstöä

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden aluehallituksen kokouksiin johtajaylihoitaja Mari Kuusistolle.

Asian käsittely.

Puheenvuoron käytti Ari Nevalainen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/3623/00.02.14/2022

136 §

Hyvinvointialuetodistusohjelmien avaaminen Kymenlaakson hyvinvointialueelle

Valmistelija: Vt. talousjohtaja Kati Kälviäinen, kati.kalviainen (at) kymsote.fi,
p. 040 6821 290

Selostus: Hyvinvointialueen kassanhallinta ja maksuvalmiuden hoito edellyttävät joustavaa ja kustannustehokasta lyhytaikaisen rahoituksen hankintainstrumenttia. Lisäksi lyhytaikaista rahoitusta voidaan käyttää ennakoivasti investointien väliaikaiseen rahoittamiseen.

Kymenlaakson hyvinvointialueen lyhytaikaisen rahoituksen hankkimiseksi ehdotetaan avattavan hyvinvointialuetodistusohjelmat eri rahoituslaitosten kanssa. Hyvinvointialuetodistus on hyvinvointialueen rahamarkkinoille liikkeelle laskema lyhytaikainen velkasitoumus. Hyvinvointialuetodistus vastaa kuntien käytössä olevaa kuntatodistusta. Osa rahoituslaitoksista voi käyttää instrumentista hyvinvointialuetodistusten nimen sijasta kuntatodistusta.

Muita lyhytaikaisen rahoituksen instrumentteja ovat mm. perinteinen velkakirjalaina ja konsernitilin luottolimiitti, joiden käytöstä päätetään hyvinvointialueella tarvittaessa erikseen.

Hyvinvointialuetodistusohjelman käyttöönotto edellyttää ohjelman luottolimiitin solmimista kunkin rahoituslaitoksen kanssa erikseen. Usean rahoituslaitoksen kanssa tehtävä hyvinvointialuetodistusohjelma mahdollistaa rahoituksen tehokkaan kilpailutuksen sekä tukee rahoituksen hallintaan liittyvää riskienhallintaa.

Ohjelmasta ei itsessään aiheudu hyvinvointialueelle kustannuksia, eikä sille vaadita vakuutta. Hyvinvointialuetodistuksella otetuista lyhytaikaisista lainoista maksetaan korkoa ja laina-aika on enintään yksi vuosi. Rahoituslaitoskohtaiseksi limiittitasoksi esitetään 100 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin 1,5 kuukauden käyttötalousmenoja Kymenlaakson hyvinvointialueella. Rahoituslaitoskohtainen limiittitaso määrittelee enimmäismäärän lyhytaikaisen lainan nostamiselle.

Hyvinvointialuetodistusohjelmaa esitetään tehtäväksi seuraavien rahoituslaitosten kanssa: OP Yrityspankki Oyj tai Kymenlaakson OP, Nordea Bank Oyj, Kuntarahoitus Oyj, Danske Bank Oyj, Aktia Pankki Oyj ja Svenska Handelsbanken AB Suomen sivukonttoritoiminta.

Tällä päätöksellä hyvinvointialue ei nosta lyhytaikaista lainaa, vaan lainan nostamisesta tehdään päätökset erikseen. Lainan nostamisen toimivalta määritellään hyvinvointialueen hallintosäännössä sekä rahoituksen ja sijoitustoiminnan ohjeessa.

Vt. Hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. avata Kymenlaakson hyvinvointialueelle hyvinvointialuetodistusohjelmat, vaihtoehtoisesti kuntatodistusohjelmat, seuraavien rahoituslaitosten kanssa: OP Yrityspankki Oyj tai Kymenlaakson OP, Nordea Bank Oyj, Kuntarahoitus Oyj, Danske Bank Oyj, Aktia Pankki Oyj ja Svenska Handelsbanken AB Suomen sivukonttoritoiminta ja
2. asettaa rahoituslaitoskohtaiseksi limiitiksi 100 milj. euroa.

Asian käsittely.

Vt. talousjohtaja Kati Kälviäinen esitteli asiaa.

Puheenvuoroja käyttivät: Joni Mörk, Riikka Turunen ja Kati Kälviäinen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/1044/00.02.01/2021

137 § Hyvinvointialueen suostumus kuntayhtymä Kymsoten myöntämälle omavelkaiselle takaukselle Kymsote-Kiinteistöt Oy:lle

Kymsote hallitus 6.10.2022, 210 §

Kymsote-Kiinteistöt Oy on kuntayhtymän 100 % omistama yhtiö, joka aloitti toimintansa 1.1.2021. Yhtiöön sulautui kuntayhtymän omistamat Kastek Oy, Carea-Sairaalat Oy, Hoiku Oy sekä Sairalanmäen Vuokratalot Oy. Samassa yhteydessä Kymsoten kiinteistöomaisuus siirtyi yhtiöön varoineen ja velkoineen. Yhtiö vastaa kuntayhtymän tarvitsemista tiloista (vuokraus ja omistus) sekä niihin liittyvistä rakennushankkeista. Lisäksi yhtiö tuottaa erilaisia tukipalveluja kuntayhtymän ja jatkossa hyvinvointialueen tarpeisiin.

Vuoden 2023 alusta alkaen tulevan Kymenlaakson hyvinvointialueen konsernin osalta on suunniteltu toimintamallia, jossa kaikki investoinnit pois lukien aineettomat ict-hankinnat toteutetaan konsernin 100 % tytäryhtiön Kymsote-Kiinteistöt Oy:n kautta. Hyvinvointialue vuokraa sitten tarvittavan irtaimiston yhtiöltä käyttöönsä.

Yhtiössä on suunniteltu tulevien irtaimen investointien rahoitusta siten, että se toteutetaan toistaiseksi voimassa olevalla rahoitusleasingin puitesopimusjärjestelyllä. Käyttäjän kanssa on arvioitu historiaan ja tulevaisuuden arvioihin perustuen irtaimen investointien määrää ja päädytty siihen, että riittävä leasingin puitesopimusjärjestelyn limiitti on 40 milj. euroa. Nykyisin yhtiöllä on käytössä 5,0 milj. euron leasingin puitesopimusjärjestely, joka sisältyy yllä olevaan limiitin määrään. Suunnittelua on tehty yhteistyössä Kymenlaakson hyvinvointialueen kanssa, joka on päättänyt investointisuunnitelman vuosille 2023 - 2027 (Kymenlaakson Hyvinvointialueen valtuusto 27.9.2022, 73 §) vuokraperusteiseen malliin pohjautuen.

Irtaimisto, joka on Kymsoten ja Kymen taseessa vuoden 2022 lopussa, on suunniteltu siirrettäväksi yhtiölle. Vuoden 2023 alusta siirrytään kuvattuun, yhdenmukaiseen toimintamalliin. Tämän irtaimiston määrä on arviolta yli 25 milj. euroa. Rahoittajien kanssa on keskusteltu tämän rahoittamisesta yllä olevan rahoitusleasingin puitesopimusjärjestelyn avulla ns. sale and lease back järjestelyllä. Tässä järjestelyssä voi olla teknisiä ongelmia ja sitä ei välttämättä saada toteutettua. Tämän vuoksi varajärjestelynä on suunniteltu enintään 30 milj. euron velkakirjalainaa.

Halvin hinta rahoituksille kilpailutuksessa saadaan, kun niissä on kuntayhtymän 100 % omavelkainen takaus. Kun rahoituskustannus veloitetaan hyvinvointialueelta vuokran yhtenä osana, niin loppukäyttäjän kannalta halvin kustannus saadaan kuntayhtymän taatessa suunnitellut rahoitusjärjestelyt.

Kuntalain 129 §:n mukaan ”Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla”.

Kuntayhtymän yhtymäkokous on myöntänyt Carea-Sairaalat Oy:lle / Kymsote-Kiinteistöt Oy:lle seuraavat 100% omavelkaiset takaukset:

- 12.06.2015	17 §	120	miljoonaa euroa
- 30.11.2018	58 §	35	miljoonaa euroa
- 30.11.2018	59 §	62,1	miljoonaa euroa
- 23.04.2021	17 §	20	miljoonaa euroa
- 17.12.2021	63 §	120	miljoonaa euroa
- 14.01.2022	5 §	52	miljoonaa euroa

Esimerkiksi Kuntarahoitus vaatii osakeyhtiöille kohdistuviin lainoihin kuntayhtymän 100 % omavelkaisen takauksen, joka kattaa luoton pääoman, korot, viivästyskorot sekä mahdolliset muut kulut. Kuntayhtymän takauksella rahoituksen hinta on mahdollisimman alhainen ja tätä kautta loppukäyttäjälle aiheutuva rahoituskustannus on myös kuntayhtymän takauksella alhainen. Takauspäätös tulee olla takauksen saajalle ehdoton. Takauspäätös tulee tehdä kuntayhtymän valtuustossa ja sen tulee olla lainvoimainen ennen lainan nostoa.

Kuntayhtymän yhtymävaltuusto on hyväksynyt 27.11.2020 § 30 Kymsoten varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteet. Periaatteissa todetaan kohdassa 3. Takaukset, että ”Kuntayhtymä voi myöntää takauksia omien konserniyhteisöjen puolesta, mikäli takauksen ehdot täyttävät EU:n valtiontukea koskevat säännökset sekä vastaavat Suomen lainsäädännön ehdot. Takauksista peritään aina vuotuinen takausprovisio, joka on 0,3 %. Takaus voi olla enintään 80 % lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä”.

Sote-voimaanpanolain (616/2021) 39 §:n mukaan sairaanhoitopiiriin ja erityishuoltopiiriin kuntayhtymän viranomaisen ei lain 21 §:ssä mainitun selvityksen antamisen jälkeen voi päättää asioista, joilla olisi merkittäviä hyvinvointialuetta sitovia vaikutuksia, paitsi jos hyvinvointialue antaa päätökselle suostumuksensa. Tehtyyn päätökseen voi hakea muutosta, kuten kuntayhtymien päätöksiin yleensäkin, ja valitusoikeus on myös hyvinvointialueella. Jos sairaanhoitopiiriin ja erityishuoltopiiriin toimivalta olisi sote-voimaanpanolain 39 §:n mukaan tulkinnanvarainen, tulisi tulkinnallisesti vähänkään epäselvissä tilanteissa neuvotella hyvinvointialueen kanssa ja tarvittaessa saada päätökselle hyvinvointialueen suostumus, jotta vältetään hyvinvointialueen tekemä valitus sairaanhoitopiiriin ja erityishuoltopiiriin toimivaltaisen viranomaisen päätöksestä.

Tämän johdosta hallitus esittää valtuustolle edellä mainitun 27.11.2020 hyväksytyin ja päätetyin Kymsoten varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteiden osalta muutosta takauksen nostamista 100 %:iin kilpailutettavan 40,0 milj. euron leasingin puitesopimusjärjestelyn ja kilpailutettavan enintään 30,0 milj. euron lainan osalta. Takaukseen ei sisälly merkittävää taloudellista riskiä.

Lisäksi takauksilta ei peritä vuotuista takausprovisiota. Kuntayhtymän edut turvataan riittävän kattavilla yrityskiinnitysvakuuksilla sekä kiinteistöihin kohdistuvilla kiinnityksillä.

Takaus ei kohdistu markkinoilla kilpailutilanteessa olevaan toimijaan ja tuen saajaan. Takaus täyttää Europan Unionin valtioneuvoston päätökset.

Takaus kohdistuu Kymsoten määräysvallassa olevan Kymsote-Kiinteistöt Oy:n toimintaan ja kansalaisten kannalta välttämättömien ja lakisääteisten palveluiden turvaamiseen.

Rahoitus kilpailutetaan ja kaikilla tarjouskilpailuun osallistuvilla on vastaava mahdollisuus Kymsoten antamaan takaukseen.

1. Omavelkainen takaus toistaiseksi voimassa olevalle 40,0 milj. euron leasingin puitesopimusjärjestelylle

Kymsote-Kiinteistöt Oy hakee 100 % omavelkaista takausta toistaiseksi voimassa olevalle 40,0 milj. euron leasingin puitesopimusjärjestelylle.

Yhtymävaltuusto teki 100% omavelkaisen takauspäätöksen autojen leasingrahoituksen puitesopimusjärjestelylle kokouksessaan 23.4.2021. Kymsote-Kiinteistöt Oy tekee vuosittain myös muita irtaimen hankintoja kuin autojen hankintoja. Painopiste hankinnoissa siirtyy Kymenlaakson hyvinvointialueen aloittaessa 1.1.2023 toimintansa muihin tuoteryhmiin kuin autoihin. Kun Leasingrahoitus toteutetaan puitesopimuksen kautta, on mahdollista myöhemmin hyödyntää leasingia myös muiden tuoteryhmien kohdalla.

Leasingrahoitus mahdollistaa myös entistä paremman laitekoh-
taisen kustannusten kohdistamisen oikeille kustannuspaikoille. Leasingrahoituksen tarjoajat tarjoavat myös oheispalveluna ns. hallintaportaalin, jossa kohdistuksia ym. on mahdollista päivittää sopimuskauden aikana joustavasti.

Limiitti, minkä puitteissa Kymsote-Kiinteistöt Oy voi tehdä vuokra-
kohteiden hankintoja on 40.000.000 euroa. Puitesopimusjärjestely on voimassa toistaiseksi ja takaus on voimassa koko puitesopimusjärjestelyn voimassa oloajan.

Vuokrakohteiden vuokra-aika on pääsääntöisesti 36-120 kuu-
kautta.

2. Omavelkainen takaus uudelle enintään 30,0 milj. euron velkakirjalle

Kymsote-Kiinteistöt Oy hakee uudelle enintään 30 milj. euron velkakirjalle 100 % omavelkaista takausta, joka kattaisi lainan pääoman, korot, viivästyskorot sekä mahdolliset muut kulut. Laina liittyy toimenpiteisiin, joilla Kymsoten ja Kympen nykyisin omistuksessa oleva irtaimisto saadaan siirrettyä yhtiölle, mikäli sen siirto ei teknisesti onnistu rahoitusleasingin puitesopimusjärjestelyn avulla ns. sale and lease back järjestelyn avulla. Laina-aika on enintään 15 vuotta ja takaus on voimassa koko luoton voimassa oloajan.

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Annikki Niiranen, p. 0206332000,
annikki.niiranen (at) kymsote.fi ja Kymsote-Kiinteistöt Oy:n
toimitusjohtaja Jyrki Gerlander, p. 0206334733,
jyrki.gerlander (at) kymsote.fi

Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että

1. Kuntayhtymä myöntää 100 %:n omavelkaisen takauksen Kymso-
te-Kiinteistöt Oy:n 40,0 milj. euron suuruisen rahoitusleasingin ir-
taimen leasingin limiittipuitesopimusjärjestelylle rahoittaja Kunta-
rahoitus Oyj:lle. Takaus kattaa koko puitesopimusjärjestelyn 40
miljoonan euron suuruisen limiitin pääoman lisäksi korot, viiväs-
tyskorot, lisäkorot, rahoittajan maksut ja palkkiot, liitännäiskustan-
nukset sekä rahoitusleasingin puitesopimuksen alla
limiitistä rahoitettujen vuokraohteiden ja vuokrasopimusten han-
kinta-ajan vuokrat, vuokra-ajan vuokrat, jatkokauden vuokrat
sekä rahoitusleasingin puitesopimuksen liitteenä olevien yleisten
sopimusehtojen mukaiset velvoitteet, kuten verot ja maksut, jään-
nösarvovastuut ja vahingonkorvausten ja sopimussakkojen mak-
sut sekä mahdolliset muut kulut. Takaus on voimassa koko puite-
sopimusjärjestelyn voimassa oloajan ja siten, että nyt myönnetty
takaus kattaa täysimääräisesti puitesopimusjärjestelyn limiitin
voimassaoloaikana rahoitetuista vuokraohteista ja vuokrasopi-
muksista johtuvat kaikki sopimusajan velvoitteet Kuntarahoitus
Oyj:lle, myös siinä tapauksessa, että limiitistä rahoitettujen vuok-
rakohteen/vuokraohteiden ja vuokrasopimuksen/vuokrasopi-
musten sopimusaika ei olisi päättynyt puitesopimusjärjestelyn li-
miitin käyttöoikeuden voimassaoloajan päättyessä.
2. Kuntayhtymä myöntää 100 %:n omavelkaisen takauksen Kymso-
te-Kiinteistöt Oy:n enintään 30,0 milj. euron velkakirjalainalle
Kuntarahoitus Oyj:ltä. Takaus kattaa lainan pääoman, korot, vii-
västyskorot sekä mahdolliset muut kulut. Takaus on voimassa
koko luoton voimassaolonajan kunnes laina on kokonaisuudes-
saan ja lopullisesti maksettu lainanantajalle takaisin.
3. Takauksista ei peritä vuotuista takausprovisiota.
4. Kuntayhtymän edut turvataan riittävän kattavilla yrityskiinnitysva-
kuuksilla sekä kiinteistöihin kohdistuvilla kiinnityksillä.
5. Kuntayhtymän päätöksille pyydetään hyvinvointialueen suostu-
mus toimitettavaksi edelleen rahoittajalle ennen päätöksien toi-
meenpanoa.

Asian käsittely.

Puheenvuoron käytti Jyrki Gerlander.

Päätös: Hyväksyttiin.

Esteellisyytensä tämän asiakohdan osalta (yhteisöjäävi, hallintolaki 28.1 § 5 -k) ilmoittivat Seppo Rintamo, Riku Pirinen ja Marjo Lakka, ja merkittiin, että esteellisyydestään ilmoittaneet eivät osallistuneet asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Hallitus oli päätösvaltainen, kun paikalla oli seitsemän yhdeksästä jäsenestä (Kuntalaki 103 § 2 mom).

Kymsote yhtymävaltuusto 14.10.2022

Hallituksen esitys:

Hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että

1. Kuntayhtymä myöntää 100 %:n omavelkaisen takauksen Kymsote-Kiinteistöt Oy:n 40,0 milj. euron suuruisen rahoitusleasingin irtaimen leasingin limiittipuitesopimusjärjestelylle rahoittaja Kuntarahoitus Oyj:lle. Takaus kattaa koko puitesopimusjärjestelyn 40 miljoonan euron suuruisen limiitin pääoman lisäksi korot, viivästyskorot, lisäkorot, rahoittajan maksut ja palkkiot, liitännäiskustannukset sekä rahoitusleasingin puitesopimuksen alla limiitistä rahoitettujen vuokraohteiden ja vuokrasopimusten hankinta-ajan vuokrat, vuokra-ajan vuokrat, jatkokauden vuokrat sekä rahoitusleasingin puitesopimuksen liitteinä olevien yleisten sopimusehtojen mukaiset velvoitteet, kuten verot ja maksut, jäänösarvovastuut ja vahingonkorvausten ja sopimussakkojen maksut sekä mahdolliset muut kulut. Takaus on voimassa koko puitesopimusjärjestelyn voimassa oloajan ja siten, että nyt myönnetty takaus kattaa täysimääräisesti puitesopimusjärjestelyn limiitin voimassaoloaikana rahoitetuista vuokraohteista ja vuokrasopimuksista johtuvat kaikki sopimusajan velvoitteet Kuntarahoitus Oyj:lle, myös siinä tapauksessa, että limiitistä rahoitettujen vuokraohteen/vuokraohteiden ja vuokrasopimuksen/vuokrasopimusten sopimusaika ei olisi päättynyt puitesopimusjärjestelyn limiitin käyttöoikeuden voimassaoloajan päättyessä.

2. Kuntayhtymä myöntää 100 %:n omavelkaisen takauksen Kymso-
te-Kiinteistöt Oy:n enintään 30,0 milj. euron velkakirjalainalle
Kuntarahoitus Oyj:ltä. Takaus kattaa lainan pääoman, korot, vii-
västyskorot sekä mahdolliset muut kulut. Takaus on voimassa
koko luoton voimassaolonajan kunnes laina on kokonaisuudes-
saan ja lopullisesti maksettu lainanantajalle takaisin.
3. Takauksista ei peritä vuotuista takausprovisiota.
4. Kuntayhtymän edut turvataan riittävän kattavilla yrityskiinnitysva-
kuuksilla sekä kiinteistöihin kohdistuvilla kiinnityksillä.
5. Kuntayhtymän päätöksille pyydetään hyvinvointialueen suostu-
mus toimitettavaksi edelleen rahoittajalle ennen päätöksien toi-
meenpanoa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Esteellisyytensä (yhteisöjäävi, hallintolaki 28.1 § 5-k) ilmoittivat halli-
tuksen puheenjohtaja Seppo Rintamo ja valtuuston puheenjohtaja
Marjo Lakka sekä yhtymävaltuuston jäsen Birgit Koskela, ja he eivät
osallistuneet asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Tämän asiakohdan osalta puheenjohtajana toimi Tapio Karvonen.

Aluehallitus 28.10.2022

Kymsoten yhtymävaltuusto on 14.10.2022 kokouksessaan päättänyt
myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Kymso-
te-Kiinteistöt Oy:n 40,0 milj. euron suuruisen rahoitusleasingin irtaimen leasingin limiitti-
puitesopimusjärjestelylle rahoittaja Kuntarahoitus Oyj:lle ja 100 %:n
omavelkaisen takauksen Kymso-
te-Kiinteistöt Oy:n enintään 30,0
milj. euron velkakirjalainalle Kuntarahoitus Oyj:ltä yhtymävaltuuston
päätöksen mukaisesti.

Kymsoten yhtymävaltuusto päätti, että Kuntayhtymän päätöksille
pyydetään hyvinvointialueen suostumus toimitettavaksi edelleen ra-
hoittajalle ennen päätöksien toimeenpanoa.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 7 § kohta 8:n mukaan alueval-
tuusto päättää takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta
toisen velasta.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto antaa suostumuksen kuntayhtymän (Kymsote) 100 %:n omavelkaiselle takaukselle Kymsote-Kiinteistöt Oy:n toistaiseksi voimassa olevalle 40,0 milj. euron leasingin puitesopimusjärjestelylle ja 100 %:n omavelkaiselle takaukselle Kymsote-Kiinteistöt Oy:n enintään 30,0 milj. euron velkakirjalle.

Asian käsittely.

Puheenvuoron käytti vt. talousjohtaja Kati Kälviäinen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyytensä tämän asiakohdan osalta (yhteisöjäävi, hallintolaki 28.1 § 5 -k) ilmoitti Marjo Lakka, ja merkittiin, että hän ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/3641/00.02.14/2022

138 §

Maakuntien tilakeskus Oy ja sen omistus pohja 1.1.2023 lukien osana sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta

Valmistelija: Hallintojohtaja Ari Nevalainen, p. 040 5217684, ari.nevalainen (a) kymsote.fi

Selostus: Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 21 §:n mukaisesti hyvinvointialueiden ja valtion omistukseen muodostetaan toimitila- ja kiinteistöhallinnon osaamiskeskuksena toimiva yhteisesti omistettu osakeyhtiö. Sen tehtävänä on ylläpitää hyvinvointialueiden yhteistä tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja sekä antaa vuosittain hyvinvointialueille ja valtioneuvostolle selvitys hyvinvointialueiden tekemistä toimitiloja koskevista investointipäätöksistä ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueiden talouteen. Lisäksi hyvinvointialueet voivat antaa osaamiskeskukselle muita toimitila- tai kiinteistöhallintoa koskevia tehtäviä. Hyvinvointialue ei saa myydä, pantata eikä muutoin luovuttaa osaamiskeskuksen osakkeita muille tahoille kuin toiselle hyvinvointialueelle tai valtiolle.

Hyvinvointialuelain mukaan hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisön on käytettävä osaamiskeskuksen ylläpitämää tilatietojärjestelmää ja siihen liittyviä palveluja sekä jos hyvinvointialueet niin sopivat, muita osaamiskeskuksen tuottamia palveluja.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamista annetun lain (616/2021) 63 §:n mukaisesti valtio huolehtii edellä kuvatun osaamiskeskuksen perustamisen edellyttämistä toimenpiteistä. Osaamiskeskuksen hyvinvointialueille luovutettavat osakkeet luovutetaan vastikkeetta 1 päivään tammikuuta 2023 mennessä.

Hyvinvointialueiden omistukseen tulevat osaamiskeskuksen osakkeet jakautuvat hyvinvointialueiden kesken niiden asukasluvun mukaisessa suhteessa. Asukaslukuna otetaan huomioon hyvinvointialueisiin kuuluvien kuntien asukasluku 31 päivänä joulukuuta 2021. HUS-yhtymän omistukseen tulee kolmasosa kunkin Uudenmaan hyvinvointialueen ja Helsingin kaupungin omistukseen tulevista osakkeista.

Valtiolla on kuitenkin osaamiskeskuksessa yksi kappale yhtiöjärjestyksessä määriteltyjä erilaisia osakkeita, jotka antavat oikeuden esittää yhtiöjärjestyksen muuttamisen ilman valtion suostumusta, vahvemman oikeuden päättää osakepääomasta ja vieraan pääoman ehdoisen rahoituksen enimmäismääristä sekä oikeuden hallituksen jäsenen nimeämiseen.

Valtio on osoittanut laissa tarkoitetuksi osaamiskeskustehtävää hoitavaksi yhtiöksi Maakuntien tilakeskus Oy:n. Yhtiö toimii vuoden 2022 loppuun valtion Senaatti-kiinteistöt-liikelaitoksen täysin omistamana tytäryhtiönä. Ennen osakkeiden luovuttamista luovutettava osakekanta tulee siirtymään valtion sisällä valtiovarainministeriölle. Valtio päättää osaltaan osakkeiden luovuttamisesta lopullisesti valtioneuvoston päätöksellä joulukuussa 2022. Luovutusta koskien on haettu eduskunnan suostumusta valtion vuoden 2023 talousarvioesityksen yhteydessä (28.20.88).

Valtiovarainministeriö luovuttaa osakkeet 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueille, Helsingin kaupungille ja HUS-yhtymälle. Luovutus on vastikkeeton ja varainsiirtoverosta vapaa.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan aluevaltuusto päättää osakeyhtiön perustamisesta ja siihen liittyvästä yhtiöjärjestyksen hyväksymisestä, sekä päättää osakassopimusten hyväksymisestä sekä sopimuksen muutoksista. Hallintosääntöä tulkiten aluevaltuuston tulee hyväksyä nyt käsiteltävänä oleva osakassopimus, yhtiöjärjestys ja osakkeiden luovutuskirjan.

Liitteet: Osakassopimus- Maakuntien tilakeskus
Osakassopimuksen liite A Osapuolten listaus ja jako yhteistyöalueisiin
Tilakeskuksen osakkeiden luovutuskirjaluonnos
Luovutuskirjan liite 1 Luovutuskirjan osapuolet
Yhtiöjärjestys - Maakuntien tilakeskus

Vt. Hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. hyväksyy ja sitoutuu vastaanottamaan Maakuntien tilakeskuksen hyvinvointialueelle Suomen valtiolta vastikkeetta luovutettavat osakkeet 162 812 kpl liitteenä olevan luovutuskirjan mukaisesti; ja

2. hyväksyy liitteenä olevan Maakuntien tilakeskus Oy:n (2809806-2) osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen;
3. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan liitteen mukaisen osakassopimuksen ja liitteen mukaisen osakkeiden luovutussopimuksen sekä tarvittaessa allekirjoituksellaan tai muutoin hyväksymään mahdollisesti asiakirjoissa ennen allekirjoittamista havaittavat tekniset kirjoitus- ja laskuvirheen korjaukset taikka muut niihin verrattavat vähäluonteiset korjaus- tai muutostarpeet.

Asian käsittely.

Puheenvuoron käytti Ari Nevalainen.

Nevalainen toi esille, että Valtiovarainministeriöltä on tullut kirje, jossa kerrotaan Kymenlaakson hyvinvointialueen osalta virheellisestä osakemäärästä. Kymenlaakson hyvinvointialueen osalta osakkeita on 161 391 kpl.

Puheenvuoron käytti Harri Hagman.

Päätös: Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. hyväksyy ja sitoutuu vastaanottamaan Maakuntien tilakeskuksen hyvinvointialueelle Suomen valtiolta vastikkeetta luovutettavat osakkeet 161 391 kpl liitteenä olevan luovutuskirjan mukaisesti; ja
2. hyväksyy liitteenä olevan Maakuntien tilakeskus Oy:n (2809806-2) osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen;
3. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan liitteen mukaisen osakassopimuksen ja liitteen mukaisen osakkeiden luovutussopimuksen sekä tarvittaessa allekirjoituksellaan tai muutoin hyväksymään mahdollisesti asiakirjoissa ennen allekirjoittamista havaittavat tekniset kirjoitus- ja laskuvirheen korjaukset taikka muut niihin verrattavat vähäluonteiset korjaus- tai muutostarpeet.

Seuraavat ministeriön teknisen virheen johdosta päivitetty liitteet liitetään pöytäkirjalle:

- Osakassopimuksen liite A Osapuolten listaus ja jako yhteistyöalueisiin
- Luovutuskirjan liite 1 Luovutuskirjan osapuolet

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/3640/00.02.14/2022

139 § Virkojen perustaminen hyvinvointialueelle

Valmistelija: Palvelussuhdepäällikkö Sara Rautiainen, p. 040 6694088
sara.rautiainen (a) kymsote.fi

Selostus: **Viran perustamisen perusteet**

Kuntalain mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa (kuntalaki 87 §). Kuntalain säännösten tarkoituksena on virkasuhteen käytön rajaaminen niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa.

Hyvinvointialueesta annetun lain 92 §:ssä todetaan, että hyvinvointialueen henkilöstö on joko virka- tai työsopimussuhteessa. Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka. Saman lain 93 §:ssä todetaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Julkista valtaa käytetään

- tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa perusteella yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta
- tehtävissä, joissa tehtävän suorittaja voi lakiin perustuvan toimivaltansa nojalla yksipuolisesti antaa toista velvoittavan määräyksen tai muulla tavalla tosiasiallisesti puuttua toisen etuun tai oikeuteen
- tehtävässä, johon kuuluu esittelyä kunnallisessa päätöksentekoprosessissa.
- tehtävässä, jossa käytetään kunnan delegoitua päätösvaltaa
- valmistelutoimenpiteissä, joilla on merkittävä vaikutus julkisen vallan käyttöä koskevaan päätöksentekoon (vastuullinen valmistelu).

Sen sijaan esimerkiksi työnantajan tavanomaiseen työnjohto-oikeuteen kuuluvan päätösvalan käyttämistä ei voida pitää julkisen vallan käyttämisenä, kuten esimerkiksi työvuoroluettelon hyväksyminen tai vuosilomien vahvistaminen.

Osana hyvinvointialueen valmistelua on laajasti selvitetty mitkä tehtävät ovat sellaisia, että ne edellyttävät virkaa. Selvitys on tehty toimialoittain ja esityisperustettavista viroista on koottu samalla periaatteella.

Suurin osa nykyisistä viranhaltijoista siirtyy suoraan vastaaviin virkoihin hyvinvointialueella. Virat estetään perustettaviksi 1.1.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevina. Viroille varataan tarvittavat palkkarahat vuoden 2023 talousarviossa.

Esitys perustettavista viroista

Perustettaviksi esitetään seuraavat virat toimialoittain. Esityksessä on kuvattu perustettavan viran nimi sekä perustettavien virkojen lukumäärä.

Terveys- ja sairaanhoitopalveluiden osalta virat on eritelty lääkärivirkoihin sekä muihin virkoihin ja lääkärit erikseen erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon osalta.

1) Terveiden ja sairaanhoidon palvelut

Erikoissairaanhoidon lääkärit

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
hallintoylilääkäri	1
ylilääkäri	34
johtava ylilääkäri	1
apulaisyylilääkäri	12
osastonylilääkäri	52
erikoislääkäri	111
erikoistuva lääkäri	60
osastonlääkäri	2
koulutusylilääkäri	1
koulutus- ja tutkimusylilääkäri	1
lääkäri	8
ylihammaslääkäri	1
erikoishammaslääkäri	2
sairaalahammaslääkäri	2

288

Perusterveydenhuollon lääkärit

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
hallintoylilääkäri	1
ylilääkäri	14
ylihammaslääkäri	2
apulaisyylilääkäri	3
erikoistuva lääkäri	0
terveyskeskuslääkäri	137
koulutusylilääkäri	1
	158

Muut virat

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
toimintayksikön päällikkö	7
ylifyysikko	1
apulaisylifyysikko	1
fysioterapeutti	1
	10

2) Sosiaalipalvelut

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
toimintayksikön päällikkö	8
ylihoitaja	1
sosiaalityöntekijä	135
sosiaaliohjaaja	118
asiakasohjaaja	64
palveluohjaaja	15
johtava sosiaalityöntekijä	17
lastenvalvoja	6
palveluesimies	25
koordinaattori/henk.koht.apu	1
koordinaattori/perhehoito yhteiset	7
koordinaattori/LNP laitohoito	2
palvelukoordinaattori	1
yht.	400

Sosiaalipalvelujen toimialan osalta Ratamon sosiaalipalvelun pilottiin esitetään perustettavaksi kaksi (2) sosiaalityöntekijän ja neljä (4) sosiaaliohjaajan virkaa. Nämä virat esitetään perustettavaksi määräaikaisina ajalla 1.1.-31.12.2023 ja sisältyvät taulukossa esitettyihin lukuihin.

3) Pelastuslaitos

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
ensihoitopäällikkö	1
johtava palotarkastaja	2
paloesimies	20
paloinsinööri	2
palomestari	14
palomies	120
palopäällikkö	3
palotarkastaja	8
kehittämispäällikkö	1
viesti- ja tietohallintopäällikkö	1

172

4) Strategia- ja integraatiopalvelut

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
toimintayksikön päällikkö	1
toimintayksikön päällikkö	1
johtava sosiaalityöntekijä	1
palveluesimies	1
sosiaalityöntekijä	4
sosiaaliohjaaja	23
hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen päällikkö	1

32

5) Konsernipalvelut

Virkanimike	Virkojen lukumäärä
erityisasiantuntija	1
arkistopäällikkö	1
palvelussuhdepäällikkö	1
turvallisuus (- ja riskienhallinta) päällikkö	1
valvontapäällikkö	1
valvontakoordinaattori	3
hallintopäällikkö	1
talouspäällikkö	1
ostopalvelupäällikkö	1
arviointipäällikkö	1

12

Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan virkojen perustamisesta päättää hallitus.

Lisäksi esitetään, että vt. hyvinvointialuejohtajalle annetaan oikeus hyväksyä teknisluonteiset muutokset nyt perustettaviin virkoihin tarkoittaen käytännössä nimikemuutoksia. Muutos ei saa lisätä virkojen kustannuksia.

Vt. Hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää

1. perustaa virat hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen esityksen mukaisesti; ja
2. perustaa kaksi (2) sosiaalityöntekijän ja neljä (4) sosiaaliohjaajan virkaa määräaikaisina ajalle 1.1.-31.12.2023 Ratamon sosiaalipalvelun pilottia varten; sekä
3. oikeuttaa vt. hyvinvointialuejohtajan hyväksymään yksittäiset ja vähäiset muutokset perustettuihin virkoihin.

Asian käsittely.

Puheenvuoroja käyttivät: Nina Brask, Tommi Reiman, Samuli Sibakoff, Veli-Matti Heininen, Joonas Mielonen, Marja-Liisa Mäntymaa ja Harri Hagman.

Asiaa on käsitelty yhteistoimintatoimikunnassa 25.10.2022.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuohje

D/3646/00.02.14/2022

140 § Johtavien viranhaltijoiden määräaikainen virkasuhde

Valmistelija: Muutosjohtaja Lauri Lehto, p. 040 4898652, lauri.lehto (a) kymsote.fi

Selostus: Aluehallitus on valinnut 13.6.2022 virkoihin hyvinvointialueelle sosiaalipalvelujohtajaksi Anu Salosen ja pelastusjohtajaksi Juhani Carlsonin jotka toimivat myös toimialajohtajina.

Lisäksi aluehallitus on valinnut 27.6.2022 virkoihin hyvinvointialueelle johtajaylihoitajaksi Mari Kuusiston sekä hallintojohtajaksi Ari Nevalaisen, joka toimii myös konsernipalvelujen (oto) toimialajohtajana.

Hyvinvointialueen käynnistysvaiheen muodostamisen keskeisin tavoite on turvata hallittu järjestämisvastuun siirto ja palvelutuotannon jatkuminen keskeytyksettä vuodenvaihteessa 2022-23. Näistä syistä on perusteltua, että edellä todetut virkaanvalitut viranhaltijat aloittavat viranhoidon mahdollisimman pian ainakin osa-aikaisesti.

Edellä todetut viranhaltijat ovat ilmoittaneet olevansa valmiita aloittamaan hyvinvointialueen viran hoidon 1.11.2022 alkaen 20-50 %:n työajalla ja siltä osin palkattomalla virkavapaalla heidän omista viroistaan, joissa tällä hetkellä ovat.

Näiden viranhaltijoiden palkkaa koskevat päätökset ovat vielä valmistelussa ja ne tullaan vahvistamaan tämän vuoden puolella.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää

1. Ottaa Juhani Carlsonin ajalle 1.11-31.12.2022 pelastusjohtajan ja pelastustoimen toimialan toimialajohtajan määräaikaiseen virkasuhteeseen 50 %:n työajalla;
2. Ottaa Anu Salosen ajalle 1.11.-31.12.2022 sosiaalipalvelujohtajan ja sosiaalipalvelujen toimialan toimialajohtajan määräaikaiseen virkasuhteeseen 20 %:n työajalla;
3. Ottaa Ari Nevalaisen ajalle 1.11-31.12.2022 hallintojohtajan ja konsernipalvelujen (oto) toimialan toimialajohtajan määräaikaiseen virkasuhteeseen 20 %:n työajalla;

4. Ottaa Mari Kuusiston ajalle 1.11.-31.12.2022 johtajaylihoitajan määräaikaiseen virkasuhteeseen 20 %:n työajalla sekä
5. Että edellä todettujen viranhaltijoiden viran palkkauksesta päätetään erikseen kuitenkin siten, että varsinainen palkka 31.12.2022 saakka on vähintään heidän nykyiset varsinaisen palkan suuruisen.

Asian käsittely.

Lauri Lehto ja Harri Hagman esittelivät asiaa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin tiedoksi, että Ari Nevalainen (asianosaisjävi 28.1 § 1 -k) ja Tommi Reiman (Anu Salosen viransijaisena/yleislausekejävi 28.1 § 7 -k) poistuivat esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Sihteerinä tämän pykälän osalta toimi kutsuttuna hallintopäällikkö Kalle Eklund.

Oikaisuohje

D/3639/00.02.14/2022

141 § Kymenlaakson hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje

Valmistelija: Hallintopäällikkö Kalle Eklund, kalle eklund (a) kymsote.fi
Turvallisuus- ja riskienhallintapäällikkö Jarno Rämä, jarno.rama (a) kymsote.fi

Selostus: Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää sekä johtamisen välineitä. Niiden tavoitteena on edistää hyvää hallintoa ja laadukasta johtamista, uhkien ennaltaehkäisyä ja hallintaa, mahdollisuuksien ja vahvuuksien hyödyntämistä sekä toiminnan jatkuvaa kehittämistä ja tuloksellisuutta.

Aluehallituksen tehtävänä on huolehtia hyvinvointialueen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä (hyvinvointialuelain 43 §). Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan hyvinvointialuejohtajan tehtävänä on vastata hyvän hallinto- ja johtamistavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta aluehallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Hallintosäännön § 86 mukaan aluehallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävänä on vastata kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, sekä hyväksyä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat sekä valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet koskevat kaikkia Kymenlaakson hyvinvointialuekonsernin toimielimiä, johtoa ja esihenkilöitä sekä kaikkea hyvinvointialuekonsernin toimintaa, josta hyvinvointialue vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden myötä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje täydentää ja täsmentää aluevaltuuston antamaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteita.

Kymenlaakson hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeiden valmisteluun ovat osallistuneet hallintojohtaja Ari Nevalainen, turvallisuus- ja riskienhallintapäällikkö Jarno Rämä sekä hallintopäällikkö Kalle Eklund.

Liitteet: Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje

Vt. Hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen noudatettavaksi Kymenlaakson hyvinvointialuekonsernissa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/3647/00.02.14/2022

142 § Hyvinvointialueen hankintaohje ja hankintapolitiikka

Valmistelija: Hankintapäällikkö Vesa Äijö, p. 044 2691462,
vesa.ajjo (a) kymsote.fi

Selostus: Hyvinvointialueen hallintosäännön 8 §:n mukaan aluehallitus päättää hankinnoissa ja palveluseteleissä noudatettavista yleisistä periaatteista ja niiden ohjeista, ja hallintosäännön 74 §:n mukaan aluehallitus antaa hankintoja koskevat menettelyohjeet.

Hyvinvointialueelle on laadittu hankintaohje sekä hankintapolitiikka. Hankintaohjeessa kuvataan hyvinvointialueen hankintatoimen organisointi ja menettelytavat sekä hankintalain soveltamisalaan kuuluvissa hankinnoissa noudatettavat hankintamenettelyt. Pienhankintoja koskevat menettelytapaohjeet vahvistetaan myöhemmin.

Hankintaohjeessa on määritelty yleisesti julkisiin hankintoihin liittyviä käytäntöjä sekä konkreettisia menettelytapoja liittyen mm. hyvinvointialueen hankintojen organisointiin, hankintojen tehtävävastuisiin ja rooleihin, hankintojen valmisteluun, tarjouspyyntöjen laatimiseen ja tarjousten käsittelyyn sekä hankintoja koskevan lainsäädännön asettamiin vaatimuksiin.

Hankintaohjetta täydentää hyvinvointialueen strategiasta johdettu hankintapolitiikka, joka kuvaa miten hankinnoilla tuetaan hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toteutumista. Hankintapolitiikka määrittelee yleiset tavoitteet ja periaatteet, joita noudatetaan hankintoja tehdessä.

Hankintaohjeen ja hankintapolitiikan valmisteluun ovat osallistuneet hallintojohtaja Ari Nevalainen, ostopalvelujohtaja Kirsi Pitkänen, hankintapäällikkö Vesa Äijö, hallintopäällikkö Kalle Eklund sekä lakimiehet Teppo Saarela ja Eino Svinhufvud.

Liitteet: Hankintaohje
Hankintapolitiikka

Vt. Hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan hankintaohjeen ja hankintapolitiikan, ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään ohjeeseen tarvittaessa teknisluontoisia muutoksia.

Asian käsittely.

Puheenvuoron käytti Joonas Mielonen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/3372/02.08.00.04/2019

143 § Kymenlaakson maakunnallisten sote-henkilökuljetuspalveluiden hankinta

Kymsoten hallitus 17.3.2022, 63 §

Taustaa

Kymsotella on sopimukset vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisista kuljetuspalveluista ja siihen liittyvästä kuljetusten välityksestä. Sopimuksissa on otettu käyttöön optiovuosi ja ne ovat voimassa 31.12.2022 saakka.

Kymsotella on lisäksi jäsenkunnilta siirtyneet sopimukset kahdesta eri matkakorttijärjestelmästä, joilla hallinnoidaan asiakkaiden matkaoikeuksia ja matkojen laskutusta Kymsotelta. Korttijärjestelmät ovat vanhentuneita ja kahden eri järjestelmän ylläpito Kymsotessa ei ole tarkoituksenmukaista.

Kuljetuspalvelun valmistelun yhteydessä on päädytty ratkaisuun, jossa kilpailutetaan erillisinä hankintoina kuljetusten välityspalvelu ja erikseen varsinaiset kuljetukset. Samalla mahdollistetaan VPL- ja SHL-kuljetusten lisäksi muidenkin Kymsoten järjestämisvastuulla olevien, lähinnä taksikalustolla hoidettavien kuljetusten hankinta ja koordinointi ja saadaan kuljetuksia kilpailutettujen puitesopimusten piiriin.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Kymsoten henkilökuljetusten välityspalvelu. Hankinnan tavoitteena on löytää palveluntuottaja hoitamaan Kymsoten vastuulla olevien henkilökuljetusten välitystä ja siihen liittyviä tehtäviä. Palvelun avulla hallitaan jatkossa esimerkiksi vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisesti järjestettäviä kuljetuksia. Hankintaan ei sisälly varsinaisten kuljetuspalveluiden tuottamista, vaan nämä kilpailutetaan erikseen myöhemmin kuluvan vuoden aikana.

Hankinnan kohteena olevaan palveluun kuuluu:

- Kuljetustilausten vastaanottaminen vuorokauden ympäri vuoden jokaisena päivänä (24/7/365);
- Tilausten välittäminen Liikennöitsijöille;
- Matkojen yhdistely mahdollisuuksien mukaan;

- Matkojen reititysten optimointi ja muutostenhallinta;
- Kuljetusten toteutumisen seuranta ja mahdollisiin poikkeamiin reagointi;
- Asiakkaiden matkaoikeuksien määrän seuranta;
- Liikennöitsijöille maksettavien korvausten määrittely ja laskuttaminen tilaajalta;
- Asiakaslaskutusaineiston tuottaminen tilaajalle ohjeiden mukaisesti;
- Kustannuserittelyjen ja tarvittaessa laskutustietojen tuottaminen tilaajalle;
- Liikennöitsijöille maksettavien korvausten tilittäminen liikennöitsijöille;
- Kuljetuksia koskevan asiakaspalutteen vastaanottaminen ja käsittely;
- Palvelusta raportointi;
- Tilaajalle ja liikennöitsijöille tarkoitettu tukipalvelu;
- Yhteistyö liikennöitsijöiden kanssa kuljetuspalveluiden sujuvuuden turvaamiseksi
- Palvelun kehittäminen sopimuskauden aikana;
- Palvelun käyttöönottoprojekti, jonka hyväksyty läpivienti on edellytys palvelun käynnistämiseksi.

Hankinnan arvo ja aikataulu sekä hankintamenettely

Hankinnan arvon ennakoarvio on noin 520.000 € vuodessa. Sopimuskauden kesto on kuusi (6) vuotta.

Mikäli kuntayhtymän hallitus hyväksyy hankinnan valmistelun tämän esityksen mukaisesti, hankintailmoitus julkaistaan julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa (HILMA) huhti-toukokuun aikana. Tavoitteena on antaa kilpailutuksen tulosta koskeva päätösehdotus kuntayhtymän hallituksen päätettäväksi kesäkuun 2022 aikana.

Palvelu on tarkoitus ottaa käyttöön 1.1.2023. Ennen palvelun käyttöönottoa on vietävä läpi myös kuljetuspalveluiden hankintamenettely, jonka valmistelun aloittamisesta tuodaan erillinen päätösesitys kuntayhtymän hallitukseen.

Hankinnan valmistelun yhteydessä on käyty runsaasti markkinavuoropuhelua eri palveluntuottajien, järjestelmätoimittajien ja kunnallisten tilaajaorganisaatioiden kanssa. Markkinavuoropuhelua on tarkoitus jatkaa tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka. Lisäksi palvelukuvaus on parhaillaan alueen vammais- ja vanhusneuvostojen

kommentoitavana sekä käyttäjiltä on pyydetty kommentteja webropol-kyselyn muodossa. Saadun palautteen perusteella palvelukuvaukseen voi vielä tulla teknisluonteisia muutoksia.

Liitteet: Liite 1: Kymenlaakson maakunnallisten sote-henkilökuljetusten välityspalvelun palvelukuvaus

Lisätietoja: Palvelupäällikkö Marjo Seuri p. 040 508 9079 marjo.seuri (at) kym-sote.fi ja hankintakonsultti Arttu Karjalainen p. 050 354 9873, arttu.karjalainen (at) gmail.com

Toimitusjohtajan esitys:

Kymsoten hallitus:

- päättää käynnistää edellä kuvatun palvelun kilpailutuksen ja
- hyväksyy liitteen 1 mukaisen palvelukuvauksen siten, että siihen voidaan huomioida alueen neuvostoilta ja käyttäjiltä saatava palaute sekä teknisiä tarkennuksia.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kymsoten hallitus 28.4.2022, 117 §

Taustaa

Kymsotella on sopimukset vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisista kuljetuspalveluista ja siihen liittyvästä kuljetusten välityksestä. Sopimuksissa on otettu käyttöön optiovuosi ja ne ovat voimassa 31.12.2022 saakka.

Kymsotella on lisäksi jäsenkunnilta siirtyneet sopimukset kahdesta eri matkakorttijärjestelmästä, joilla hallinnoidaan asiakkaiden matko-oikeuksia ja matkojen laskutusta Kymsotelta. Korttijärjestelmät ovat vanhentuneita ja kahden eri järjestelmän ylläpito Kymsotessa ei ole tarkoituksenmukaista. Matkakorttien sopimukset on irtisanottu päätymään 31.12.2022.

Kuljetuspalvelun valmistelun yhteydessä on päädytty ratkaisuun, jossa kilpailutetaan erillisinä hankintoina kuljetusten välityspalvelu ja varsinaiset kuljetukset. Samalla mahdollistetaan VPL- ja SHL-kuljetusten lisäksi muidenkin Kymsoten järjestämävastuulla olevien, lähinnä taksikalustolla hoidettavien kuljetusten hankinta ja koordinointi ja saadaan kuljetuksia kilpailutettujen puitesopimusten piiriin.

Kymsoten hallitus on päättänyt 17.3.2022 käynnistää kuljetusten välityspalvelun hankinnan ja siitä on julkaistu tarjouspyyntö 9.4.2022. Tarjouksia välityspalvelusta pyydetään 12.5.2022 mennessä.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Kymsoten vastuulla olevat henkilökuljetukset hankintalain liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveystalouden hankintana. Hankintaan voi sisältyä vähäisessä määrin Kymsoten toimintaan liittyviä takseilla hoidettavia tavarakuljetuksia. Tavarakuljetukset ovat esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon tarvike- ja materiaalikuljetuksia ja vastaavia.

Kuljetuksia välittää, ohjaa ja seuraa välityskeskus. Välityskeskuksen palveluntuottajan kilpailutus on parhaillaan meneillään ja tarkoitus on tuoda päätösesitys palveluntuottajan valinnasta hallitukseen kesäkuussa.

Hankinnan arvo ja aikataulu sekä hankintamenettely

Hankinnan arvon ennakoarvio on noin 4.000.000 € vuodessa (alv. 0 %).

Hankinta toteutetaan dynaamisena toimittajarekisterinä, joka on Kymsoten suunnittelema, hankintalain periaatteiden mukainen kaksivaiheinen menettely. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely eikä 49 §:n tarkoittama EU-kynnysarvon ylittävien tavara- ja palveluhankintojen dynaaminen hankintajärjestelmä. Toimittajarekisterissä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49 – 52 §:ssä kuvattuja dynaamista hankintajärjestelmää koskevia säännöksiä.

Kaikki hankintailmoituksessa kuvattavat kelpoisuusehdot täyttävät palveluntuottajat hyväksytään mukaan toimittajarekisteriin. Alustava arvio on, että toimittajarekisteriin tulisi mukaan noin 100-200 paikallista taksiryöstä. Kun toimittajarekisteri on perustettu, kuljetuspalvelut kilpailutetaan sen sisällä siten, että tarjouspyynnöt toimitetaan kaikille toimittajarekisterissä mukana oleville yrityksille. Toimittajarekisteriin hyväksyminen ei velvoita yritystä osallistumaan toimittajarekisterin sisäisiin kilpailutuksiin.

Toimittajarekisteri on koko voimassaolonsa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle palveluntuottajille.

Toimittajarekisterin joustavuus saavutetaan toteuttamalla järjestelmän sisäisiä kilpailutuksia järjestelmän keston aikana. Tällöin uusilla palveluntuottajilla on mahdollisuus päästä mukaan tuottamaan kuljetuspalveluita ja tilaaja voi tehdä muutoksia kuljetuspalveluita koskeviin ehtoihin.

Toimittajarekisterin sisäisiä kilpailutuksia voidaan tehdä toimittajarekisterin perustamisesta lähtien sen keston loppuun saakka. Toimittajarekisteri on voimassa 31.12.2028 saakka, minä aikana toimittajarekisterin sisäiset kilpailutukset tehdään. Toimittajarekisterin sisäisten kilpailutusten perusteella tehdyt sopimukset voivat olla voimassa enintään kaksi (2) vuotta toimittajarekisterin päättymisen jälkeen.

Hankintamenettelyn valinnan tarkoituksena on turvata haavoittuvassa asemassa olevan asiakasryhmän palveluiden toteuttaminen niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti. Kyseessä ovat asiakasryhmän perusoikeuksien toteutumisen kannalta merkitykselliset palvelut. Toimittajarekisterin tarkoituksena on turvata palveluiden jatkuvuus, saatavuus ja kattavuus sekä palvelujen käyttäjien erityistarpeiden huomioiminen. Tarkoituksena on myös toimivan kilpailun edistäminen siten, että asiakasryhmän erityistarpeiden mukaisen ammattitaitoisen palvelun ja kaluston saatavuus turvataan lyhyellä ja pitkällä aikavälillä, taajama- ja haja-asutusalueilla.

Mikäli kuntayhtymän hallitus hyväksyy hankinnan valmistelun tämän esityksen mukaisesti, dynaamisen toimittajarekisterin perustava hankintailmoitus julkaistaan julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa (HILMA) kesäkuun aikana. Ensimmäisen dynaamisen toimittajarekisterin sisäisen kilpailutuksen käynnistäminen tuodaan hallituksen päätettäväksi elokuussa ja kuljetuspalvelu on tarkoitus ottaa käyttöön 1.1.2023.

Ennen toimittajarekisterin perustamista on tarkoitus julkaista hankinnasta ennakkoilmoitus ja kutsua taksiyritykset tiedotus- ja keskustelutilaisuuteen, jossa kerrotaan yrityksille toimittajarekisterin toiminnasta ja neuvotaan yrityksiä toimittajarekisteriin ilmoittautumisessa. Samalla kuunnellaan yritysten näkemyksiä siitä, millaisin ehdoin ensimmäiset toimittajarekisterin sisäiset kilpailutukset kannattaa toteuttaa. Saadun palautteen perusteella hankinnan kohteen ja dynaamisen toimittajarekisterin kuvaukseen voi vielä tulla teknisluonteisia muutoksia.

Toimittajarekisterin ensimmäisen sisäisen kilpailutuksen materiaali on tarkoitus toimittaa alueen vammais- ja vanhusneuvostojen kommentoitavaksi kesäkuussa.

Kymsote käsittelee osallistumishakemukset ja hyväksyy kaikki kelpoisuusehdot täyttävät palveluntuottajat mukaan toimittajarekisteriin.

Liitteet: Liite 5: Hankinnan kohteen ja dynaamisen toimittajarekisterin kuvaus

Lisätietoja: Palvelupäällikkö Marjo Seuri p. 040 508 9079, marjo.seuri (at) kymsote.fi ja hankintakonsultti Arttu Karjalainen p. 050 354 9873, arttu.karjalainen (at) gmail.com

Toimitusjohtajan esitys:

Kymsoten hallitus päättää käynnistää edellä kuvatun henkilökuljetuspalveluiden dynaamisen toimittajarekisterin valmistelun. Päätös on ehdollinen siten, että käytännöt toimenpiteet voidaan aloittaa, kunnes asiaan saadaan Kymenlaakson hyvinvointialueen suostumus (Sote- voimaannpanolaki 39 §)

Päätös: Hyväksyttiin.

Kymsoten hallitus 15.9.2022, 189 §

Taustaa

Kymsotella on sopimukset vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisista kuljetuspalveluista ja siihen liittyvästä kuljetusten välityksestä. Sopimuksissa on otettu käyttöön optiovuosi ja ne ovat voimassa 31.12.2022 saakka.

Kymsotella on lisäksi jäsenkunnilta siirtyneet sopimukset kahdesta eri matkakorttijärjestelmästä, joilla hallinnoidaan asiakkaiden matkaoikeuksia ja matkojen laskutusta Kymsotelta. Korttijärjestelmät ovat vanhentuneita ja kahden eri järjestelmän ylläpito Kymsotessa ei ole tarkoituksenmukaista. Sopimukset matkakorttijärjestelmästä on irtisanoittu päättyväksi 31.12.2022.

Kuljetuspalvelun valmistelun yhteydessä on päädytty ratkaisuun, jossa kilpailutetaan erillisinä hankintoina kuljetusten välityspalvelu ja erikseen varsinaiset kuljetukset. Samalla mahdollistetaan VPL- ja SHL-kuljetusten lisäksi muidenkin Kymsoten järjestämistä vastaavien olevien, lähinnä taksikalustolla hoidettavien kuljetusten hankinta ja

koordinointi ja saadaan kuljetuksia kilpailutettujen puitesopimusten piiriin.

Kymsoten hallitus päätti 28.4.2022, 117 § perustaa henkilökuljetuspalvelun hankkimiseksi dynaamisen toimittajarekisterin, johon kaikki halukkaat kuljetuspalveluiden palveluntuottajat voivat ilmoittautua ja jonka sisällä kuljetuspalvelut kilpailutetaan. Aluehallitus antoi suostumuksensa toimittajarekisterin perustamiselle 23.5.2022, 49 §.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Kymsoten vastuulla olevat henkilökuljetukset hankintalain liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveystalouden palvelu- ja taksikintana.

Hankintaan voi sisältyä vähäisessä määrin Kymsoten toimintaan liittyviä takseilla hoidettavia tavarakuljetuksia. Tavarakuljetukset ovat esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon tarvike- ja materiaalikuljetuksia ja vastaavia.

Kuljetuksia välittää, ohjaa ja seuraa välityskeskus. Välityskeskuksen palveluntuottajaksi on Kymsoten hallituksen päätöksellä 9.6.2022 valittu Kymenlaakson Taksi Oy.

Hankinnan arvo ja aikataulu sekä hankintamenettely

Hankinnan arvon ennakoarvio on noin 4.000.000 € vuodessa (alv. 0 %). Sopimuskauden kesto on 14 kuukautta.

Dynaaminen toimittajarekisteri perustettiin julkaisemalla hankintailmoitus Hilma-palvelussa 23.6.2022 (ilmoitusnumero 2022-104007) ja EUVL:ssä 24.6.2022 (ilmoitusnumero 2022/S 120-342006). Toimittajarekisteri on voimassa 31.12.2028 saakka. Hankintailmoituksen julkaisemisen jälkeen kuljetuspalveluiden tarjoamisesta kiinnostuneet yritykset ovat voineet jättää osallistumishakemuksia dynaamiseen toimittajarekisteriin. Osallistumishakemuksia voi jättää koko toimittajarekisterin voimassaolon ajan.

Osallistumishakemuksen tehneiden palveluntuottajien kelpoisuus tarkastetaan osallistumishakemusten käsittelyn yhteydessä.

7.9.2022 mennessä seuraavien osallistumishakemuksen jättäneiden yritysten kelpoisuus on tarkastettu:

- Tuomo Heino Oy (y-tunnus 2932876-3)
- T.J. Kurvinen Oy (2941688-6)
- Taxi Eagle Pro Oy (1647292-6)
- Taksipalvelu Sasu Mäkinen Oy (3011852-8)
- Taksi Ihaksi Ky (2329052-2)
- Taksi Esa Nurmiraanta (1384367-2)
- Sasumak Oy (3180720-2)
- Porvarin Taksikuljetus Oy (0905520-0)
- Pasi Kurittu Ky (2516834-4)
- Nortamaa Oy (0545190-0)
- Kurittu Invest Oy (2634230-8)
- Kymenlaakson Taksi Oy (1941760-7)
- Kymenlaakson Kyydinvälitys Oy (2987719-9)
- Kirsin Taksi Korja (2688133-6)
- Taksipalvelut Lehto (2533567-5)
- Taksipalvelu Hannu Väkevä (1994486-1)
- Taksiliikenne P. Mattila (1227319-6)
- Taksi Tammentie Ky (2040911-0)
- Taksi Päivi Nikkinen (2474422-3)
- Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy (0498608-1)
- Tmi Tommi Liinamaa (1731822-6)
- MJV Liikenne Ky (2803417-3)
- Kuljetuspalvelut Liila Marko (2027743-7)
- Kaakon Palvelut Oy (3087627-3)
- Kymen LaatuTaksi (3182953-2)
- Laverda Ky (1887133-0).
- Esem Oy (3131878-3)
- Mikaso Liikenne Oy (2752047-9)
- DRide Oy (2953901-8)

Osallistumishakemusten käsittelyä jatketaan ja kuljetuskoordinaattori hyväksyy uusia palveluntuottajia toimittajarekisteriin sen voimassaolon ajan.

Mikäli kuntayhtymän hallitus hyväksyy hankinnan valmistelun tämän esityksen mukaisesti, hankintaa koskeva tarjouspyyntö toimitetaan kaikille dynaamiseen toimittajarekisteriin tarjouspyynnön julkaisuhetkellä hyväksytyille palveluntuottajille syys-lokakuun aikana. Tavoitteena on antaa kilpailutuksen tulosta koskeva päätösehdotus kuntayhtymän hallituksen päätettäväksi marraskuun 2022 aikana.

Palvelu on tarkoitus ottaa käyttöön 1.1.2023.

Hankinnan valmistelun yhteydessä on pyydetty lausuntoja vammais- ja vanhusneuvostoilta. Lisäksi välityspalvelun elokuun lopulla käynnistyneessä käyttöönottoprojektissa käydään vielä läpi kyytien välittämiseen liittyviä yksityiskohtia. Saadun palautteen perusteella palvelukuvaukseen voi vielä tulla teknisluonteisia muutoksia.

Liitteet: Liite 3: Kymenlaakson alueellisten sote-henkilökuljetuspalveluiden palvelukuvaus

Lisätietoja: Palvelupäällikkö Marjo Seuri p. 040 508 9079, marjo.seuri (at) kymsote.fi, kuljetuskoordinaattori Antti Horto p. 040 661 4137, antti.horto (at) kymsote.fi ja hankintakonsultti Arttu Karjalainen p. 050 354 9873, arttu.karjalainen (at) gmail.com

Toimitusjohtajan sijaisen esitys:

Kymsoten hallitus päättää hyväksyä edellä luetellut palveluntuottajat dynaamiseen toimittajarekisteriin ja käynnistää edellä kuvatun palvelun kilpailutuksen toimittajarekisterin sisällä.

Asian käsittely.

Puheenvuoroja käyttivät: Tiina Mikkonen, Marjo Lakka ja Riku Piri-

nen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Aluehallitus 28.10.2022

Taustaa

Kymsotella on sopimukset vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisista kuljetuspalveluista ja siihen liittyvästä kuljetusten välityksestä. Sopimuksissa on otettu käyttöön optiovuosi ja ne ovat voimassa 31.12.2022 saakka.

Kymsotella on lisäksi jäsenkunnilta siirtyneet sopimukset kahdesta eri matkakorttijärjestelmästä, joilla hallinnoidaan asiakkaiden matka-oikeuksia ja matkojen laskutusta Kymsotelta. Korttijärjestelmät ovat vanhentuneita ja kahden eri järjestelmän ylläpito Kymsotessa ei ole tarkoituksenmukaista. Sopimukset matkakorttijärjestelmästä on irtisanoittu päättyväksi 31.12.2022.

Kuljetuspalvelun valmistelun yhteydessä päädyttiin ratkaisuun, jossa on kilpailutettu erillisinä hankintoina kuljetusten välityspalvelu ja erikseen varsinaiset kuljetukset. Samalla mahdollistetaan VPL- ja SHL-kuljetusten lisäksi muidenkin Kymsoten järjestämismvastuulla olevien, lähinnä taksikalustolla hoidettavien kuljetusten hankinta ja koordinaointi ja saadaan kuljetuksia kilpailutettujen puitesopimusten piiriin.

Kymsoten hallitus päätti 28.4.2022 perustaa henkilökuljetuspalvelun hankkimiseksi dynaamisen toimittajarekisterin, johon kaikki halukkaat kuljetuspalveluiden palveluntuottajat voivat ilmoittautua ja jonka sisällä kuljetuspalvelut kilpailutetaan. Aluehallitus antoi suostumuksensa toimittajarekisterin perustamiselle 23.5.2022.

Kymsoten hallitus päätti 15.9.2022 käynnistää henkilökuljetuspalveluiden kilpailutuksen toimittajarekisterin sisällä.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Kymsoten vastuulla olevat henkilökuljetukset hankintalain liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveystalvohankintana.

Hankintaan voi sisältyä vähäisessä määrin Kymsoten toimintaan liittyviä takseilla hoidettavia tavarakuljetuksia. Tavarakuljetukset ovat esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhuollon tarvike- ja materiaalikuljetuksia ja vastaavia.

Kuljetuksia välittää, ohjaa ja seuraa välityskeskus. Välityskeskuksen Palveluntuottajaksi on Kymsoten hallituksen päätöksellä 9.6.2022 valittu Kymenlaakson Taksi Oy.

Menettely

Hankinta toteutettiin dynaamisen toimittajarekisterin sisäisenä tarjouskilpailuna. Tarjouspyyntö julkaistiin dynaamisen toimittajarekisterin sisällä 26.9.2022. Tarjouspyynnöstä sai esittää kysymyksiä 6.10.2022 klo 12:00 saakka. Kysymyksiin vastattiin sitä mukaa kun niitä saapui siten, että viimeisiin kysymyksiin vastattiin 10.10.2022.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska hankintayksikön näkemyksen mukaan osiin jakamisella ei saavutettaisi hyötyjä, mutta jakaminen aiheuttaisi ylimääräistä hallinnollista taakkaa. Hankintayksikön näkemyksen mukaan hankinnan ehdot mahdollistavat pienten ja keski suurten yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuolisen osallistumisen hankintaan.

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta. Halvinta hintaa käytetään kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena, koska hankintayksikön näkemyksen mukaan palvelun laatu voidaan taata tarjoajia koskevien kelpoisuusvaatimusten, palvelun sisältöä koskevien pakollisten vaatimusten sekä sopimusehtojen avulla.

Palvelusta maksettavat hinnat määritellään tarjoajan tarjouksessaan ilmoittaman alennusprosentin avulla tarjouspyynnön liitteenä olleessa palvelukuvauksessa ilmoitetuista kattohinnoista. Näin ollen tarjousten vertailu voitiin tehdä vertaamalla suoraan alennusprosentteja, eikä varsinaista euromääräistä vertailuhintaa ollut tarpeen laskea. Ilmoitetut kattohinnat (alv. 0 %) olivat:

- Kilometrihinta, luokka 1 (1-4 matkustajaa): 1,65 € / km
- Kilometrihinta, luokka 2 (5 matkustajaa tai enemmän tai parikuljetus): 2,15 € / km
- Kilometrihinta, tavarakuljetukset: 1,65 € / km
- Luokseajo 0,60 € / km
- Perusmaksu arkipäivinä 5,90 € / kyyti
- Perusmaksu muina aikoina 9,00 € / kyyti
- Odotusaika 56 € / h
- Avustamislisä 15,00 € / suorite
- Paarilistä 28,00 € / suorite
- Porraslisä 30,00 € / suorite.

Luokseajokorvaukseen ei sovelleta alennusprosenttia, vaan luokseajo korvataan edellä ilmoitetun enimmäishinnan mukaan kaikille palveluntuottajille. Odotusajasta maksettava korvaus perustuu Kymso-ten arvioimiin matkatyyppin keskimääräisiin odotusaikoihin. Odotusajasta hyvitetään vain laitossiirtoihin liittyvistä kuljetuksista. Hyvitettävä odotusaika on 60 min (hyvitys 56 €).

Tarjouspyyntöasiakirjat olivat toimittajarekisteriin hyväksytyjen saatavilla kokonaan sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalissa, ja tarjoukset tuli jättää sähköisinä Tarjouspalvelu.fi -portaalinkin kautta.

Tarjousten jättämiselle varattuun määräaikaan 18.10.2022 klo 12:00 mennessä tarjouksen jättivät:

- DRide Oy (2953901-8),
- Häkkisen taksi ja kuljetus Ky (2942634-7),
- Jyrki Pakkanen Ky (1521001-9),
- Kirsin taksi korja (2688133-6),
- Kouvo Lane (3130890-5),
- Kymen Laatutaksi (3182953-2),
- Kymenlaakson Invataksi Oy (3196347-5),
- Kymenlaakson Kyydinvälitys Oy (2987719-9),
- Kymenlaakson Taksi Oy (1941760-7),
- Laverda Ky (1887133-0),
- Liikenne Kurittu Oy (2634230-8)
- Nortamaa Oy (0545190-0),
- Pasi Kurittu Ky (2516834-4),
- Porvarin Taksikuljetus Oy (0905520-0),
- Sasumak Oy (3180720-2),
- Taksi Ihaksi Ky (2329052-2),
- TAKSI Juha Wikström (2653767-4),
- Taksi Marko Häkkinen Oy (2141918-5),
- Taksi MN Niemelä (1197297-2),
- Taksi save (1229615-2),
- Taksiliikenne P Mattila (1227319-6),
- Taksipalvelu Hannu Väkevä (1994486-1),
- Taksipalvelu Sasu Mäkinen Oy (3011852-8),
- Taksipalvelut Lehto (2533567-5),
- Taksi Eagle Pro Oy (16472926),
- Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy (0498608-1),
- T.J. Kurvinen Oy (2941688-6),
- Tmi Jonne Sakki (2962239-9) ja
- Tmi Tommi Liinamaa (1731822-6).

Tarjoukset avattiin sähköisessä järjestelmässä 18.10.2022 klo 12.06.

Kymsoten arviointiryhmä käsitteli tarjoukset.

Tarjoajien soveltuvuus

Tarjoajien soveltuvuuden osoittavat todistukset tarkastettiin, kun tarjoajat hyväksyttiin mukaan dynaamiseen toimittajarekisteriin. Tarjoajien soveltuvuutta ei näin ollen tarvinnut tarkastaa tarjousten käsitteilyn yhteydessä.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Kaikki tarjoukset arvioitiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

Tarjousten vertailu

Tarjoajien tarjouksissaan ilmoittamat alennusprosentit olivat:

- DRide Oy 19 %,
- Häkkisen taksi ja kuljetus Ky 0 %,
- Jyrki Pakkanen Ky 5 %,
- Kirsin taksi korja 15 %,
- Kouvo Lane 29 %,
- Kymen Laatataksi 19 %,
- Kymenlaakson Invataksi Oy 9 %,
- Kymenlaakson Kyydinvälitys Oy 18 %,
- Kymenlaakson Taksi Oy 0 %,
- Laverda Ky 23 %,
- Liikenne Kurittu Oy 2 %
- Nortamaa Oy 28 %,
- Pasi Kurittu Ky 12 %,
- Porvarin Taksikuljetus Oy 3 %,
- Sasumak Oy 11 %,
- Taksi Ihaksi Ky 2 %,
- TAKSI Juha Wikström 23 %,
- Taksi Marko Häkkinen Oy 0 %,
- Taksi MN Niemelä 7 %,
- Taksi save 10 %,
- Taksiliikenne P Mattila 5 %,

- Taksipalvelu Hannu Väkevä 19 %,
- Taksipalvelu Sasu Mäkinen Oy 14 %,
- Taksipalvelut Lehto 2 %,
- Taksi Eagle Pro Oy 1 %,
- Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy 5 %,
- T.J. Kurvinen Oy 4 %,
- Tmi Jonne Sakki 6 % ja
- Tmi Tommi Liinamaa 10 %.

Tarjouspyynnön mukaisesti kaikki tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneet valitaan palveluntuottajiksi. Palveluntuottajat asetetaan etusijajärjestykseen tarjousten vertailun perusteella. Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus perusteenaan halvin vertailuhinta (korkein alennusprosentti).

Sopimusmenettely

Jokaisen valitun palveluntuottajan kanssa solmitaan hankinnasta erillinen sopimus. Kukin yksittäinen sopimus voidaan allekirjoittaa, kun hankintayksikkö on tarkastanut palveluntuottajan ilmoittamat ajoneuvo- kuljettaja- ja alihankkijatiedot ja varmistunut, että kukin ajoneuvo on merkitty vain yhteen sopimukseen. Jokainen yksittäinen sopimus tulee voimaan, kun se on allekirjoitettu. Kuljetuspalvelun tuottaminen käynnistyy 1.1.2023 ja sopimukset ovat voimassa 28.2.2024 saakka.

Sopimukset syntyvät vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet kirjallisen sopimuksen. Sopimukset eivät synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla.

Hankinnan mukainen toiminta käynnistyy 1.1.2023, mutta kuljetusten jatkuvuuden varmistavat valmistelut, mm. sopimusten valmistelu ja allekirjoitukset, kuljetusyritysten luominen välitysjärjestelmään, asiakastietojen siirrot ja kuljettajakoulutukset tehdään loppuvuoden 2022 aikana ja tästä Kymsote on järjestämisvastuussa. Sopimukset siirtyvät Kymenlaakson hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo 14 kk:n sopimuskaudella on noin 4.700.000 euroa (alv. 0 %).

Liitteet: Tarjousten avauspöytäkirja

Lisätietoja: Palvelupäällikkö Marjo Seuri, p. 040 508 9079, marjo.seuri (at) kym-sote.fi, kuljetuskoordinaattori Antti Horto, p. 040 661 4137, antti.horto(at)kym-sote.fi ja hankinta-asiantuntija (Tmi Mons Vermis) Arttu Karjalainen p. 050 354 9873, arttu.karjalainen(at)gmail.com.

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää valtuuttaa Kymsoten hallituksen tekemään hankintapäätöksen Kymenlaakson maakunnallisista sote-henkilökuljetuspalveluista.

Hankintaesitys Kymsoten hallitukselle on, että Kymenlaakson maakunnallisten sote-henkilökuljetusten tuottajiksi valitaan kaikki hyväksytyyn tarjouksen määräajassa jättäneet palveluntuottajat. Palveluntuottajat asetetaan etusijajärjestykseen tarjouskilpailun tulosten perusteella. Valitut palveluntuottajat ovat etusijajärjestyksessä:

1. Kouvo Lane (29 %)
2. Nortamaa Oy (28 %)
3. Laverda Ky ja TAKSI Juha Wikström (23 %)
4. DRide Oy, Kymen Laatataksi ja Taksipalvelu Hannu Väkevä (19 %)
5. Kymenlaakson Kyydinvälitys Oy (18 %)
6. Kirsin taksi koria (15 %)
7. Taksipalvelu Sasu Mäkinen Oy (14 %)
8. Pasi Kurittu Ky (12 %)
9. Sasumak Oy (11 %)
10. Taksi save ja Tmi Tommi Liinamaa (10 %)
11. Kymenlaakson Invataksi Oy (9 %)
12. Taksi MN Niemelä (7 %)
13. Tmi Jonne Sakki (6 %)
14. Jyrki Pakkanen Ky, Taksiliikenne P Mattila ja Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy (5 %)
15. TJ. Kurvinen Oy (4 %)
16. Porvarin Taksikuljetus Oy (3 %)
17. Liikenne Kurittu Oy, Taksi lhaksi Ky ja Taksipalvelut Lehto (2 %)
18. Taksi Eagle Pro Oy (1 %)
19. Häkkisen taksi ja kuljetus Ky, Kymenlaakson Taksi Oy ja Taksi Marko Häkkinen Oy (0 %).

Tarjoajien ilmoittamat alennusprosentit on merkitty sulkuihin.

Asian käsittely.

Puheenvuoroja käyttivät: Joni Mörk, Samuli Sibakoff, Nina Brask, Marjo Lakka, Markku Pakkanen, Riikka Turunen, Christa Carpelan, Marja-Liisa Mäntymaa ja Ari Nevalainen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

D/2063/00.02.14/2022

144 § Psykiatrian sekä päihde- ja korvaushoidon lääkäripalvelujen hankintapäätös

Aluehallitus 27.6.2022, 76 §

Valmistelija: Marja-Liisa Mäntymaa, johtajaylilääkäri, marja-liisa.mantymaa (at) kymsote.fi, p. 020 633 2003

Selostus: Hankinnan kohteena on psykiatrian lääkäripalvelujen hankinta Kymenlaakson hyvinvointialueelle. Hankinta sisältää mielenterveys- ja päihdepoliiklinikoiden avohoidon sekä korvaushoidon lääkäripalvelut Kouvolan alueella. Mielenterveys- ja päihdepoliiklikoilla hoidetaan aikuisten erikoissairaanhoidotasoisia mielenterveys- ja päihdeongelmia. Tarvittava lääkäriytyöpanos on noin 9 henkilötyövuotta.

Kilpailutuksen sopimuskauden alkamisajankohta on 1.1.2023 ja sopimuskauden kesto on 3 vuotta, minkä jälkeen sopimusta voidaan jatkaa yhden vuoden optiolla.

Mikäli hyvinvointialueen hallitus hyväksyy hankinnan käynnistämisen tämän esityksen mukaisesti, psykiatrian erikoislääkäripalvelun ulkoistamisen kilpailutuksesta on tarkoitus julkaista hankintailmoitus julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa (HILMA) heinäelokuun 2022 aikana. Tavoitteena on antaa kilpailutusta koskeva hankintapäätösesitys aluehallitukselle syksyn 2022 aikana.

Hankinnan arvioitu arvo neljän vuoden sopimuskaudella on noin 6 000 000 euroa.

Liite: Palvelukuvaus

Lisätietoja: Ari Ronkainen, johtava ylilääkäri, vastuuyllilääkäri psykiatriset erikoisalat, p. 044 564 9203 ari.ronkainen (at) kymsote.fi

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää käynnistää Kouvolan alueen psykiatrian lääkäri-työvoiman vuokrauksen kilpailutuksen selostuksen mukaisesti.

Asian käsittely.

Vt. hyvinvointialuejohtaja Annikki Niiranen selvensi kilpailutuksen aloituksen tarpeellisuutta.

Puheenvuoroja käyttivät: Joonna Mielonen, Mikaela Blomqvist-Lyytikäinen, Mikko Jaanu, Riikka Turunen, Annikki Niiranen, Joni Mörk, Verna Sydänmaanlakka, Ari Nevalainen, Jari Larikka, Marjo Lakka, Paula Werning, Markku Pakkanen, Vesa Parkko ja Christa Carpelan.

Aluehallituksen jäsen Joonna Mielonen teki pohjaehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen: ”Aluehallitus ei käynnistä kilpailutusta Kouvolan psykiatristen erikoislääkäripalveluiden osalta. Hyvinvointialueen psykiatrian erikoislääkäripalveluiden järjestämistavasta päätetään, kun Etelä-Kymen sopimuskausi päättyy”.

Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan äänestys Joonna Mielosen ehdotuksesta, jota oli kannatettu.

Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät JAA.

Ne, jotka kannattavat Joonna Mielosen ehdotusta, äänestävät EI.

Toimitettiin nimenhuutoäänestys:

JAA

Nina Brask
Elina Inkeroinen-Lalu
Christa Carpelan
Jarkko Harjumaaskola
Marjo Lakka
Jari Larikka
Vesa Parkko
Verna Sydänmaanlakka
Riikka Turunen

EI

Mikko Jaanu
Joonna Mielonen
Markku Pakkanen
Samuli Sibakoff

Äänestyksen tulos: 9 (yhdeksän) JAA ääntä ja 4 (neljä) EI ääntä.

Päätös: Aluehallitus päätti käynnistää Kouvolan alueen psykiatrian lääkäri-työvoiman vuokrauksen kilpailutuksen selostuksen mukaisesti.

Aluehallitus 28.10.2022

Hankinnan kohteena on psykiatrian sekä päihde- ja korvaushoidon lääkäripalvelujen hankinta Kymenlaakson hyvinvointialueelle. Hankinnan kohteen poliklinikat ja toimipisteet sijaitsevat Kotkan, Kouvolan ja Haminan alueella useammassa toimipisteessä:

- Psykiatrian lääkäripalveluiden ja päihdelääkärin hankinta Kouvolan psykiatrian poliklinikalle.

- Nuorisopsykiatrian lääkäripalveluiden hankinta Kouvolan ja Kotkan nuorisopsykiatrian poliklinikoille.
- Korvaushoidon lääkäripalveluiden hankinta Kouvola, Kotka, Hamina korvaushoitoyksiköihin (palvelu koko hyvinvointialueelle).

Kyseessä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (L1397/2016, jatkossa hankintalain) luvun 12. mukainen sosiaali- ja terveystalouden hankinta.

Hankintamenettely

Hankinta toteutettiin avoimella menettelyllä. Hankintalain 25 §:n mukainen sosiaali- ja terveystalouden kynnysarvon ylittävä hankintailmoitus julkaistiin HILMA:ssa 28.8.2022 (2022-107269) ja 2.9.2022 EUVL:ssä (2022/S 169-479861). Hankinnasta julkaistiin korjausilmoitus Hilmassa 2.9.2022 (2022-107620) ja EUVL:ssä 7.9.2022 (2022/S 172-488204).

Kilpailutuksella valitaan yksi palveluntuottaja.

Tarjouspyyntöasiakirjat olivat saatavilla kokonaan sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalissa, ja tarjoukset tuli jättää sähköisinä tarjouspalvelu.fi -portaalien kautta.

Kysymyksiä jättämisen määräaika päättyi 15.9.2022 klo 12. Kysymyksiin vastattiin 20.9.2022.

Tarjousten jättämiseksi varattuun määräaikaan 27.9.2022 klo 12:00 mennessä tarjouksen jättivät:

- Solo Health Oy
- Mehiläinen Terveystalouden Palvelut Oy
- Terveystalo Julkiset Palvelut Oy

Tarjoukset avattiin sähköisessä järjestelmässä 27.9.2022. Tarjousten avauspöytäkirja asian liitteenä. Tarjoukset käsiteltiin hankintatyöryhmän toimesta.

Tarjoajien soveltuvuus

Kaikki tarjoajat ilmoittivat tarjouksissaan täyttävänsä tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset

Soveltuvuuden osoittavat todistukset tarkistetaan voittavan tarjoajan osalta ennen hankintasopimuksen solmimista.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjoajat ilmoittivat täyttävänsä hankittavan palvelun vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Tarjouksen vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, missä hinnan painoarvo on 95 pistettä ja laadun painoarvo 5 pistettä. Palvelun laatu on huomioitu pisteytettävän vertailuperusteen ohella vähimmäisvaatimuksina tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Asian liitteenä on tarjousten vertailutaulukko (ei julkinen; JulKL 7§ 2 mom.)

Asian liitteenä on yhteenveto tarjousten hinta- ja laatupisteytyksestä.

Sopimusmenettely

Hankinnan sopimuskausi on kolme vuotta, minkä jälkeen sopimusta voidaan jatkaa yhden vuoden optiolla. Sopimuskausi alkaa 1.1.2023.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi. Sopimus syntyy vasta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet kirjallisen sopimuksen. Sopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla.

Hankinnan arvo

Hankinnan ennakoitu arvo on noin 6 miljoonaa euroa (alv 0 %) sopimuskaudella (sis. option).

Liitteet: Tarjousten avauspöytäkirja
Tarjousten vertailutaulukko (ei julkinen; JulKL 7§ 2 mom.)
Yhteenveto tarjousten hinta- ja laatupisteytyksestä

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus päättää, valita tarjouskilpailun perusteella psykiatrian lääkäripalvelujen palveluntuottajaksi Solo Health Oy:n.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Asian käsittely.

Marja-Liisa Mäntymaa esitteli asiaa.

Puheenvuoroja käyttivät: Joonas Mielonen, Riikka Turunen, Verna Sydänmaalakka, Joni Mörk, Ari Nevalainen, Christa Carpelan, Aleks Kurki ja Kalle Eklund.

Päätös: Aluehallitus päättää valita tarjouskilpailun perusteella psykiatrian lääkäripalvelujen palveluntuottajaksi Solo Health Oy:n.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Hankintaoikaisuohje

D/3672/01.02.01.00/2022

145 § Hyvinvointialueen toimialajohtajien ja johtajaylihoitajan palkat

Valmistelija: Hallintojohtaja Ari Nevalainen

Selostus: Aluevaltuusto on 11.5.2022 § 43 kohdalla vahvistanut hyvinvointialueen organisaation sekä toimialat sekä sen, että johtajaylihoitaja toimii hoitoalan johtavana viranomaisena sekä vastaa hoitotyön johtamisesta. Edellä todetut on vahvistettu 7.6.2022 § 51 hallintosäännössä.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan aluehallitus ottaa virkaan toimialajohtajan tehtäviä hoitavan viranhaltijan.

Lisäksi henkilöstövalinnoista noudatetaan periaatetta, jossa esimiehen esimies tai ylempi viranomainen valitsee viranhaltijat.

13.6.2022 kokouksessa aluehallitus on valinnut toimialajohtajat seuraavasti: johtajaylilääkäriksi ja terveyden ja sairaanhoidon palvelujen toimialajohtajaksi Marja-Liisa Mäntymaan, sosiaalipalvelujohtajaksi ja sosiaalipalvelujen toimialajohtajaksi Anu Salosen sekä pelastusjohtajaksi ja pelastustoimen toimialajohtajaksi Juhani Carlsonin.

27.6.2022 kokouksessa aluehallitus on valinnut konsernipalvelujen toimialajohtajaksi (oto) tulosjohtaja, hallintojohtaja Ari Nevalaisen ja strategia- ja integraatiopalvelujen toimialajohtajaksi (oto) tulosjohtaja, kehitysjohtaja Lauri Lehdon ja johtajaylihoitajaksi Mari Kuusiston.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan palvelussuhteeseen ottava päättää palkan määräytymisperusteesta ja tehtäväkohtaisesta palkasta hyvinvointialueen palkkalinjausten mukaisesti.

Edellä todettujen johtavien viranhaltijoiden virkaan nimittämisen yhteydessä ei ole palkoista päätetty, joten aluehallituksen tulee edellä todetun perusteella päättää toimialajohtajien sekä johtajaylihoitajan palkat.

Vt. Hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Hyvinvointialueen toimialajohtajien ja johtajaylihoitajan palkkaehdotukset 1.1.2023 lähtien esitellään ja palkat päätetään kokouksessa.

Asian käsittely.

Vt. hyvinvointialuejohtajan kokouksessa esittelemä ehdotus:

Aluehallitus päättää, että

- Toimialajohtaja, terveyden ja sairaanhoidon palvelut toimiala Marja-Liisa Mäntymaan kokonaispalkka on 13 500 €/kk,
- Toimialajohtaja, sosiaalipalvelut toimiala Anu Salosen kokonaispalkka on 12 000 €/kk,
- Toimialajohtaja, pelastustoimi Juhani Carlsonin kokonaispalkka on 9 200 €/kk,
- Toimialajohtaja (oto), konsernipalvelut toimiala Ari Nevalaisen kokonaispalkka on 10 200 €/kk,
- Toimialajohtaja (oto), strategia- ja integraatiopalvelut toimiala Lauri Lehdon kokonaispalkka on 10 200 €/kk,
- Hoitotyön johto, johtajaylihoitaja Mari Kuusiston kokonaispalkka on 9 000 eur/kk,

Kokonaispalkkoja ja erillislisää korotetaan sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaisin yleiskorotuksin.

Toimialajohtajille ja johtajaylihoitajalle myönnetään puhelinetu.

Hyvinvointialuejohtaja allekirjoittaa viranhoitomääräykset toimialajohtajille ja johtajaylihoitajalle.

Toimialajohtajiin ja johtajaylihoitajaan ei sovelleta työaikalain eikä virkaehtosopimuksen työaikamääräyksiä.

Puheenvuoroja käyttivät: Joni Mörk, Samuli Sibakoff, Joonas Mielonen, Markku Pakkanen, Marjo Lakka, Janne Patjas ja Riikka Turunen.

Aluehallituksen jäsen Samuli Sibakoff teki muutosesityksen: Hyvinvointialueen toimialajohtajien ja johtajaylihoitajan palkkaehdotuksia 1.1.2023 lähtien ei hyväksytä ja palkat pysyvät vuoden 2022 tasolla. Janne Patjas kannatti esitystä.

Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 16.50 - 16.58.

Puheenjohtaja ehdotti, että suoritetaan äänestys Samuli Sibakoffin ehdotuksesta, jota oli kannatettu.

Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät JAA
Ne, jotka kannattavat Sibakoffin esitystä, äänestävät EI.

Toimitettiin nimenhuutoäänestys.

JAA

Nina Bask
Elina Inkeroinen-Lalu
Christa Carpelan
Jarkko Harjumaaskola
Marjo Lakka
Jari Larikka
Markku Pakkanen
Aleksi Kurki
Verna Sydänmaanlakka
Riikka Turunen

Ei

Janne Patjas
Joonas Mielonen
Samuli Sibakoff

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Ari Nevalainen (asianosaisjäävi, hallintolaki 28.1 § 1 -k) Lauri Lehto (asianosaisjäävi, hallintolaki 28.1 § 1 -k) Marja-Liisa Mäntymaa (asianosaisjäävi, hallintolaki 28.1 § 1 -k), Veli-Matti Heininen (yleislausekejäävi, hallintolaki 28.1 § 7 -k), Tommi Reiman (yleislausekejäävi, hallintolaki 28.1 § 7 -k) ja Kalle Eklund (yleislausekejäävi, hallintolaki 28.1 § 7 -k) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja eivät osallistuneet asia käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Sihteerinä asian käsittelyn ajan toimi Tuula Paakkari.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

146 § Ilmoitusasiat sekä ottomenettelyä varten saapuneet päätökset ja pöytäkirjat

Saapuneet kirjeet/asiakirjat

STM:n kirje: Pyyntö jäsenesityksistä sosiaali- ja terveydenhuollon neuvottelukunnan valmiuden ja varautumisen jaostoon

Valtuustoaloitteet

Ei valtuustoaloitteita.

Pöytäkirjat

Ei pöytäkirjoja.

Viranhaltijapäätökset

Vt. hyvinvointialuejohtaja Harri Hagmanin 5.10.2022 - 21.10.2022 tehdyt päätökset.

Päätös 59/2022, päätöspäivä 21.10.2022: Rekrytointiohjelmistopalvelu ja perehdytysratkaisun hankinta Kymenlaakson hyvinvointialueelle

Vt. hyvinvointialuejohtajan ehdotus:

Aluehallitus

- merkitsee tiedoksi STM:n kirjeen,
- päättää olla käyttämättä otto-oikeutta,
- toteaa ettei uusia valtuustoaloitteita tai pöytäkirjoja ole käsiteltävänä.

Päätös: Ehdotuksen mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

147 § Muut asiat

Aluevaltuuston 20.12. kokousta edeltävä tiedonantokokous tiistaina 13.12. klo 9-11

PosiPro (onnistumisten ilmoittamisjärjestelmä) on osa HaiPro-järjestelmää ja se on ollut Kymsotessa käytössä kevästä lähtien.

Hyvinvointialueen palveluksessa olevien on tämän vuoden puolella ratkaistava, ovatko vaalikelpoisia aluehallitukseen.

Käytiin keskustelua Nuorten matalan lääkäripalveluista.

148 § Seuraava kokous

Seuraava kokous aikaisemmin sovitun mukaisesti maanantaina
21.11.2022 klo 9.00 Kouvolassa.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukielto

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 133, 134, 135, 136, 137, 138, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148. Pykälään 144 erillinen hankintaoikaisuohje.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Hyvinvointialueesta annetun lain 142 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 139, 140.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Kymenlaakson hyvinvointialue, Aluehallitus

Postiosoite, Kotkantie 41, 48210 Kotka, kirjaamo
Käyntiosoite Kotkantie 41 D 9, 48210 Kotka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kymenhva.fi
Puhelinnumero: 040 6296 630 tai 05 22051
Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Muutosta voidaan hakea kirjallisella valituksella seuraavissa asiakohdissa tehtyihin päätöksiin:

Pykälät:

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
PL 1744 (Minna Canthin katu 64)
70101 Kuopio
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.
- Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevista päätöksistä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista. Aluevaltuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueen yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Valituksen sisältö

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laajittajana on joku muu henkilö, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Vireillepanossa ja asian muussa käsittelyssä vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja. Viranomaiselle saapunutta sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Viranomaisella voi kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos viranomaisella on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Oikeudenkäyntimaksut Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Hyvinvointialuelain 145 § mukaisesti tämän kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivustolla 8.11.2022.

Kokouksen puolesta

Puheenjohtaja	Nina Brask
Sihteeri	Ari Nevalainen
Sihteeri 140§	Kalle Eklund
Sihteeri 145 §	Tuula Paakkari

Pöytäkirja tarkastettu

§ 144 osalta Kouvolassa 28.10.2022 Elina Inkeroinen-Lalu Christa Carpelan

Kouvola ____.____. 2022 Christa Carpelan

Hamina ____.____. 2022 Elina Inkeroinen-Lalu

Aluehallitus

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/82016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

1. Hankintaoikaisuohje

1.1 Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua hankintalain 132–135 §:n mukaan. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen).

1.2 Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

1.3 Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

1.4 Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

1.5 Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Kymenlaakson hyvinvointialue
Postiosoite, Kotkantie 41, 48210 Kotka, kirjaamo
Käyntiosoite, Kotkantie 41 D 9, 48210 Kotka
sähköpostiosoite: kirjaamo@kymenhva.fi
Puhelinnumero: 040 6296 630 tai 05 22051

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 - 15.00.

2. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

2.1 Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

2.2 Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

2.3 Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

2.4 Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

2.5 Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

2.6 Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

2.7 Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

2.8 Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

2.9 Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

2.10 Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen

17.12.2021

2.11 Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Käynti- ja postiosoite Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi