

<p>1. Millä perusteella ja mihin tarkoitukseen keräämme tietoja?</p>	<p>Rekisteritietoja kerätään ja säilytetään pelastuslaitoksen sopimushenkilöstön kelpoisuustietojen ylläpitoon ja hälyttämiseen, palvelussuhdetietojen ylläpitämiseen sekä palkanmaksu puolivakinaisen henkilöstön osalta.</p>
<p>2. Millaisia tietoja saamme ja keräämme?</p>	<p>Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, syntymäaika, suojaisten hankintaa varten tietoja (esim. koko).</p>
<p>3. Kuinka kauan tietoja säilytetään?</p>	<p>Tietoja säilytetään niin kauan, kun henkilö kuuluu sopimuspalokuntaan tai on työsuhteessa pelastuslaitoksen kanssa (puolivakinaiset).</p>
<p>4. Millaisia oikeuksia sinulla rekisteröitynä on?</p>	<p>Rekisteröidyn eli sinun oikeuksistasi säädetään EU:n tietosuoja-asetuksessa sekä tietosuojalaissa.</p> <p>Rekisterinpitäjän on kyettävä vahvistamaan tietosuojaoikeuksiaan käyttävän henkilöllisyys. Jos rekisteröityä ei voida tunnistaa, hän ei voi käyttää oikeuttaan. Rekisteröity voi kuitenkin toimittaa lisätietoja tunnistamista varten. Rekisteröidyn oikeudet ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä • saada pääsy tietoihin • oikaista tietoja • rajoittaa tietojen käsittelyä • siirtää tiedot järjestelmästä toiseen olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman laillista perustetta • oikeus tehdä valitus valvovalle viranomaiselle <p>Jos rekisteröity haluaa käyttää oikeuksiaan hän voi olla yhteydessä kirjaamo@kymenhva.fi</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutetun toimisto), jos katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä on rikottu EU:n tietosuoja-asetusta. Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki. Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki. Puh. 029 56 66700. Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi.</p> <p>Voit lukea tarkemmin oikeuksistasi https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-oikeudet</p>
<p>5. Ketkä vastaanottavat tietojasi?</p>	<p>Hätäkeskus hälytystehtävissä, Elektro-Arola ylläpitotehtävissä</p>
<p>6. Siirrämmekö tietoja EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle?</p>	<p>Pääsääntöisesti rekisteritietoja ei siirretä EU:n tai ETA alueen ulkopuolelle. Rekisteritietoja voidaan luovuttaa EU:n tai ETA alueen ulkopuolelle vain, jos vastaanottavan maan on komission päätöksellä katsottu varmistavan riittävän tietosuojan tason tai että siirto toteutetaan yleisessä tietosuoja-asetuksessa (2016/679) mainittuja asianmukaisia suojatoimia soveltaen.</p>
<p>7. Miten suojaamme henkilötietoja?</p>	<p>Tekniset turvatoimet: Työtehtävien perusteella annetut käyttöoikeudet, kirjautumisessa käyttäjätunnus ja salasana, salassapitositoumus allekirjoitettu kaikilla työntekijöillä.</p>

	Organisatoriset turvatoimet: Tietosuoja- ja tietoturvapoliittika, käyttövaltuuspolitiikka, henkilötietojen käsittelyn ohjeistus, tietoturvatentti, prosessikuvaukset, etätyöohje. Manuaalista aineistoa säilytetään määritetyssä paikassa lukkojen takana. Kulunvalvonta tiloissa. Manuaalista aineistoa hävitetään tietosuojasäiliöön tai säilytetään ja hävitetään tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti
8. Keneltä voit kysyä lisätietoja?	Pelastuspäällikkö Tero Vanhamaa, tero.vanhamaa@kymenhva.fi tai 0447026320