

Kymenlaakson hyvinvointialueen nuorisovaltuusto

TOIMINTASÄÄNTÖ

24.11.2025



Sisällys

1. Toiminta-ajatus ja periaatteet.....	1
2. Nuorisovaltuuston valitseminen.....	1
2.1. Nuorisovaltuuston asema.....	1
2.2. Nuorisovaltuuston kokoonpano ja valintamenettely.....	1
3. Nuorisovaltuuston toiminnan käynnistäminen:.....	2
3.1. Toimikausi.....	3
3.2. Nuorisovaltuuston järjestäytyminen.....	3
4. Kokouskäytännöt.....	3
4.1. Kokousaika ja -paikka.....	3
4.2. Kokouksen päätösvaltaisuus.....	3
4.3. Kokouksen koolle kutsuminen.....	3
4.4. Kokouksen pitäminen.....	4
4.5. Kokouspalkkiot ja matkakustannukset.....	4
5. Tehtävät ja toimenkuvat.....	4
6. Voimaantulo.....	5

1. Toiminta-ajatus ja periaatteet

Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on aluehallituksen asettama nuorten vaikuttamistoimielin Kymenlaakson alueella. Aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston toimikaudeksi, joka on kaksi vuotta kerrallaan.

Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston tavoitteena on vaikuttaa hyvinvointialueen lasten ja nuorten palvelujen järjestämisen kaikkiin vaiheisiin sekä nostaa esiin lapsille ja nuorille tärkeitä asioita hyvinvointialueen toiminnassa ja viedä päätöksentekijöille tietoon lasten ja nuorten tarpeita ja ajatuksia. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32 §.)

Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä vastaa Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus tämän toimintasäännön mukaisesti.

Kymenlaakson hyvinvointialueen nuorisovaltuusto voi tehdä yhteistyötä muiden organisaatioiden kanssa sekä ottaa kantaa muiden organisaatioiden hallinnon alla oleviin asioihin oman toimintasuunnitelmansa ja kiinnostuksensa mukaisesti.

2. Nuorisovaltuuston valitseminen

2.1. Nuorisovaltuuston asema

Nuorisovaltuusto on aluehallituksen alainen, puoluepoliittisesti sekä uskonnollisesti sitoutumaton. Nuorisovaltuustolle tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä nuorten sekä heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielin tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32§).

2.2. Nuorisovaltuuston kokoonpano ja valintamenettely

”Aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto. Nuorisovaltuuston jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Vaikuttamistoimielimeen voidaan valita myös muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32§).

Kymenlaakson hyvinvointialueen nuorisovaltuusto koostuu hakuajankohtana 13–21 vuotiaista Kymenlaakson kuntien alueella toimivien nuorisovaltuustojen jäsenistä. Nuorisovaltuustoon kuuluu kolmetoista (13) jäsentä ja varajäsenet, jotka tulevat kuntien vastavista toimielimistä (kunnallisesta nuorisovaltuustosta). Kolme (3) jäsentä tulee Kouvolasta ja kaksi (2) jäsentä Haminasta, Kotkasta, Miehikkälästä, Pyhtäältä ja Virolahdelta.

Nuorisovaltuuston apuna toimii Strategia- ja integraatiopalvelujen toimialajohtajan tehtävään osoittama viranhaltija. Nuorisovaltuustoon voi kuulua myös edustajia hyvinvointialueen viranhaltijoista ja toimielimistä.

Nuorisovaltuuston kokoonpanossa on tärkeää, että:

- Eri-ikäiset ovat edustettuina.
- Tavoitteena on eri sukupuolten mahdollisimman tasapuolinen edustus.
- Maantieteellinen kattavuus on monipuolinen.
- Huomioidaan alueen kaksikielisyys.

3. Nuorisovaltuuston toiminnan käynnistäminen

1. Aluehallitus antaa nimeämispyyntön kuntien kirjaamojen kautta kuntien hallituksille, jotka tiedottavat ja laittavat nimeämispyyntön edelleen kuntien nuorisovaltuustoille. Kuntien nuorisovaltuustot valitsevat edustajansa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon.
2. Muiden jäsenten valinta valmistellaan osana toimintasäännön valmistelua ja hyvinvointialueen toimintaa.
3. Vaikuttamistoimielin kokoontuu ja järjestäytyy sekä valitsee joukostaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Aluehallitus hyväksyy toimintasäännön.
5. Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto voi halutessaan pyytää toiminnalleen kummijäsenen muista organisaation toimielimistä.
6. Mikäli kunnallisen nuorisovaltuuston edustaja luopuu tehtävästä kesken kauden, niin uuden edustajan loppukaudeksi valitsee kyseinen kunnallinen nuorisovaltuusto omista jäsenistään.

3.1. Toimikausi

Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi (2) vuotta. Tällä käytännöllä huomioidaan kuntien nuorisovaltuustojen tai vaikuttamisryhmien toimikaudet sekä nuorten elämäntilanteiden vaihtuvuus.

3.2. Nuorisovaltuuston järjestäytyminen

Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston kutsuu järjestäytymiskokoukseen nuorisovaltuuston toiminnasta vastaava viranhaltija. Nuorisovaltuuston puheenjohtajisto (puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja) valitaan järjestäytymiskokouksessa. Järjestäytymiskokouksessa puheenjohtajana toimii toiminnasta vastaava, tai hänen nimeämänsä viranhaltija, kunnes puheenjohtaja on valittu.

4. Kokouskäytännöt

Nuorisovaltuuston kokouksissa noudatetaan pääosin Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosäännön kokousmenettelyä koskevia määräyksiä.

Keskeisiä arvoja ovat saavutettavuus ja esteettömyys kokouskäytännöistä sovittaessa sekä muussa toiminnassa. Kokousten järjestämisessä huomioidaan saavutettavuus julkisten kulkuneuvojen avulla mahdollisuuksien mukaan.

4.1. Kokousaika ja -paikka

Kymenlaakson hyvinvointialueen nuorisovaltuustolla on vuoden aikana vähintään (4) neljä kokousta. Nuorisovaltuusto päättää kokoustensa ajan ja paikan.

4.2. Kokouksen päätösvaltaisuus

Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä yli puolet jäsenistä on läsnä.

4.3. Kokouksen koolle kutsuminen

Nuorisovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokous on kutsuttava koolle vähintään viikkoa ennen kokousta. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

4.4. Kokouksen pitäminen

Kokouksen esittelijänä ja sihteerinä toimivat hyvinvointialueelta nimetyt viranhaltijat/työntekijät. Kokous voidaan pitää myös sähköisesti tai hybridimallilla.

Hyvinvointialue osoittaa nuorisovaltuuston toiminnalle esteettömät ja saavutettavat kokoustilat sekä materiaalit (sähköisten kokousten mahdollistaminen, hybriditilat tms.). Mikäli kokoukset vaativat sähköisiä laitteita, niin hyvinvointialue varmistaa ne osallistujille sekä kouluttaa niiden käyttöön. Hyvinvointialue vastaa kokouksista aiheutuneista kustannuksista.

Nuorisovaltuuston esityslistat ja pöytäkirjat viedään hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmään. Sieltä materiaalit julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Kokousmateriaalit toimitetaan jäsenille toimitielimen sopimalla tavalla. Kokouskäytännöistä sovitaan tarkemmin nuorisovaltuuston järjestäytymiskokouksessa.

4.5. Kokouspalkkiot ja matkakustannukset

Nuorisovaltuuston edustajalle aluevaltuuston ja lautakuntien kokouksissa maksetaan palkkiota kokoukselta sekä matkakustannusten korvausta hyvinvointialueella sijaitsevasta vakituudesta asunnosta kokouspaikalle Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosäännön mukaisesti.

5. Tehtävät ja toimenkuvat

Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto

1. Vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.
2. Tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

3. Edistää nuorten osallistumis-, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuuksia maakunnassa.
4. Edistää yhteistyötä nuorten, kunnallisten nuorisovaltuustojen ja hyvinvointialueen välillä.
5. Seuraa, arvioi, antaa lausuntoja ja tekee aloitteita.
6. Kokoaa alueensa nuorten näkemyksiä esimerkiksi kyselyillä, järjestämällä tapaamisia ja jalkautumalla oppilaitoksiin ja nuorten palvelupisteisiin. Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto kokoaa aineistoa kannanotoiksi, esityksiksi tai aloitteiksi eteenpäin vietäväksi. Tässä yhteydessä nuorisovaltuusto voi kutsua nuorisovaltuustoon eri osa-alueiden asiantuntijoita.
7. Pitää yhteyttä hyvinvointialueen päättäjiin, viranhaltijoihin ja työntekijöihin sekä maakunnan muihin viranomaisiin lisätäkseen yhteistyötä ja suoria vaikuttamismahdollisuuksia.
8. Laatii vuosittain toimintasuunnitelman ja sen mukaisen talousarvion, joka hyväksytään hyvinvointialueen seuraavan vuoden talousarvion osana.
9. Antaa toiminnastaan toimintakertomuksen, jossa toteutettu toiminta kuvataan aluehallitukselle.
10. Laatii viestintäsuunnitelman, joka päivitetään säännöllisesti. Viestintäsuunnitelmassa nuorisovaltuusto sopii viestintäkanavat ja viestintävastuut.
11. Voi nimetä edustajansa ja hänelle varaedustajan hyvinvointialueen muihin toimieliimiin puhe- ja läsnäolo-oikeudella hallintosäännön mukaisesti.
12. Voi nimetä pyydettyä edustajansa ja hänelle varaedustajan alueen eri työryhmiin.

Kymenlaakson hyvinvointialue

1. Osoittaa toimintamäärärahat toimintasuunnitelman mukaisesti nuorisovaltuuston toimintaan.
2. Tukee ja ohjaa toimintaa muun muassa:
 - nimeää nuorisovaltuuston toimintaan vastuhenkilöt hyvinvointialueelta
 - järjestää tarvittaessa myös perehdytystä, koulutusta ja neuvontaa toiminnan tueksi.
 - osoittaa toimintamäärärahat toimintasuunnitelman mukaisesti koulutuksiin ja seminaareihin.
3. Varmistaa, että nuorten näkemyksen kysyminen tehdään luontevaksi osaksi aluehallituksen, aluevaltuuston ja toimielinten työtä.

6. Voimaantulo

Tämä toimintasäntö tulee voimaan sen jälkeen, kun nimetty hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on käsitellyt toimintasäännön ja aluehallitus on päättänyt toimintasäännöstä.